



## **SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VELIKA**

**VELIKA, 01.02.2021.**

### **BROJ 1**

#### **List izlazi po potrebi**

<b>S A D R Ž A J</b>		<b>Stranica</b>
<b>AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
1.	Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika	2
2.	Odluka o pročišćenom tekstu Statuta Općine Velika	5
3.	Odluka o dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika	26
4.	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Velika	27
5.	Odluka o snivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Velika	31
6.	Odluka o izmjeni Odluke o grobljima	35
7.	Odluka o komunalnim djelatnostima	36
8.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	41
9.	Program razvoja gospodarstva Općine Velika za 2021. godinu	55
10.	Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Velika za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2021. godini	58
11.	Zaključak o prijenosu vlasništva Tekiji d.o.o.	59
12.	Odluka o izmjenama Odluke o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe na području Općine Velika	60
13.	Odluka o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Velika	61
14.	Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika, KLASA: 021-02/20-06/4, URBROJ: 2177/08-01-20-5 od 20. kolovoza 2020. godine	63
<b>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>		
1.	Plan prijma u službu Općine Velika za 2021. godinu	67
2.	Plan nabave roba, radova i usluga za 2021. godinu	68

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 35. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20), i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 04/19, 2/13, 6/13, 3/17, 2/18 i 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

### **O D L U K U** **o izmjenama i dopunama Statuta Općine Velika**

#### Članak 1.

U Statutu Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 2/13., 6/13., 3/17., 2/18. i 1/20 – dalje u tekstu: Statut) u članku 20. u stavcima 1., 2. i 4. riječi „**i njegovog zamjenika**“ se brišu.

#### Članak 2.

U članku 21. stavku 3. riječi „**i njegovog zamjenika**“ se brišu.

#### Članak 3.

Članak 24. se briše.

#### Članak 4.

U članku 32. stavku 4. riječi „**i njegovog zamjenika**“ se brišu.

#### Članak 5.

U članku 35. stavak 1. se mijenja i glasi: „**Općinsko vijeće čini 13 vijećnika.**“  
U stavku 2. riječi „15 vijećnika“ zamjenjuju se riječima „**13 vijećnika**“.

#### Članak 6.

U članku 40. stavku 1. alineji 5. riječi „**i njegovom zamjeniku**“ se brišu.

#### Članak 7.

Članak 52. mijenja se i glasi:  
„**Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je načelnik onemogućen obavljati dužnost zbog duže odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti, načelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg načelnik imenuje iz redova predstavničkog tijela.**“

## Članak 8.

Članak 53. se briše.

## Članak 9.

Članak 54. mijenja se i glasi:

**„Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“**

**Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest u upravni odjel Općine o tome hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.“**

## Članak 10.

U članku 55. stavku 1. riječi „i zamjeniku općinskog načelnika“ se brišu.

Stavak 2. se mijenja i glasi:

**„U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je bez odgode o tome obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.“**

Stavak 3. mijenja se i glasi:

**„Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe izbora dužnost općinskog načelnika obavljat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.“**

Stavak 4. se briše.

## Članak 11.

U članku 56. stavak 1. brišu se riječi: „i njegov zamjenik“.

U stavku 2. brišu se riječi: „i njegov zamjenik“.

## Članak 12.

U članku 92 a. stavku 1. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ se brišu.

## Članak 13.

U članku 106. brišu se riječi: „i zamjenika općinskog načelnika.“

## Članak 14.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

# OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA: 021-02/21-06/1

URBROJ: 2177/08-01-21-3

Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 ) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo br. 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18 i 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## STATUT OPĆINE VELIKA (pročišćeni tekst)

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Velika, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Velika, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Velika.

#### Članak 2.

Općina Velika je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Općine je: Općina Velika.

Područje Općine utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njezino područje.

Granice Općine Velika mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom Zakonom.

#### Članak 3.

Općina Velika je pravna osoba.

Sjedište Općine Velika je u Velikoj, Zvonimirova 1 A.

### II. OBILJEŽJA OPĆINE VELIKA

#### Članak 4.

Općina Velika ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Velika i izražava pripadnost Općini Velika.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Velika utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

**Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.**

#### Članak 5.

Grb Općine Velika ima u crvenom štitu, srebrno oklopljeno rame sa sabljom krivošijom. Gore desno srebrni polumjesec, lijevo gore zlatna šesterokraka zvijezda.

#### Članak 6.

Zastava Općine Velika je omjera 1: 2, bijele boje sa grbom Općine Velika u sredini.

#### Članak 7.

Dan Općine Velika je 28. kolovoza, blagdan Sv. Augustina, biskupa.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Velika, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

#### Članak 9.

Javna priznanja Općine Velika su:

1. Počasni građanin Općine Velika
2. Nagrada Općine Velika za životno djelo
3. Nagrada Općine Velika za rad u kulturi
4. Nagrada Općine Velika za rad u sportu
5. Nagrada Općine Velika za društveni rad

#### Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

#### Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Velika uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Općina Velika posebno surađuje s Požeško-slavonskom županijom.

#### Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

#### Članak 13.

Sporazum o suradnji Općine Velika i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasilu Općine Velika.

### V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

#### Članak 14.

Općina Velika je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine Velika.

#### Članak 15.

Općina Velika u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,

- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Velika obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 16.

Općina Velika može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Velika, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Požeško-slavonsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

### VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 19 .

**Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.**

**Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.**

**Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovoga članka može temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, podnijeti najmanje jedna trećina članova općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i 20 % ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.**

**Odluka donesena na referendumu obvezna je za općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezna.**

**Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine nije obvezujući.**

#### Članak 20.

**Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika.**

**Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i dvije trećine članova općinskog vijeća.**

**Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.**

**Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.**

#### Članak 21.

**Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači, predsjednik općinskog vijeća je dužan podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka, dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.**

**Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.**

**Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik općinskog vijeća dužan je postupiti kao i u stavku 1. i 2. ovog članka.**

**Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.**

#### Članak 22.

**Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.**

#### Članak 23.

**Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Velika, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.**



#### Članak 24.

**Brisan.**

#### Članak 25.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi **tijelo državne uprave** nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 26.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik..

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

#### Članak 27.

**Zbor građana saziva općinsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 26. stavka 3. ovog Statuta.**

**Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.**

**Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.**

**Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.**

#### Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Velika kao i na rad njenih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Velika odnosno pročelnik Upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom i kontakt obrascem na web stranicama).

## VII. TIJELA OPĆINE VELIKA

### Članak 30.

Tijela Općine Velika su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 31.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 32.

**Općinsko vijeće:**

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
5. usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. donosi odluku o privremenom financiranju,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
8. donosi odluku o promjeni granice Općine,
9. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
10. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
11. predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu, članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva.,
12. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu općine.
13. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. bira i razrješuje predsjednika i podpredsjednika općinskog vijeća,
17. bira i razrješuje članove radnih tijela Općinskog vijeća,
18. odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
19. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

20. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
21. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referenduma i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta, donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Odluka o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

#### Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 35.

Općinsko vijeće čini **13 vijećnika**.

Općinsko vijeće može imati i više od **13 vijećnika** ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost nacionalnih manjina u Općinskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

#### Članak 36.

Pripadnicima nacionalnih manjina jamči se zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Velika, odnosno ako njihova zastupljenost prelazi 5% ukupnog stanovništva Općine Velika.

#### Članak 37.

**Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspuštanju općinskog vijeća.**

**Mandat članova općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.**

**Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.**

**Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.**

**Vijećnik ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.**

**Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.**

#### Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Velika, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

#### Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,

- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 41.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti.

### 1.1. RADNA TIJELA

#### Članak 42.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatno povjerenstvo,
- Odbor za financije.

#### Članak 43.

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

#### Članak 44.

Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## Članak 45.

Mandatno povjerenstvo:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabраниh vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

## Članak 46.

Odbor za financije:

- predlaže proračun Općine Velika
- predlaže odluku o izvršenju proračuna Općine Velika
- predlaže izvješće o izvršenju proračuna Općine Velika
- razmatra prijedlog odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće vezanih uz proračun Općine Velika i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću.

## Članak 47.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Članak 48.

**Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.**

**Mandat općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.**

**Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.**

**Općinski načelnik:**

- 1. priprema prijedloge općih akata,**
- 2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,**
- 3. utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,**
- 4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,**
- 5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine i drugom raspolaganju imovinom čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju**

- pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima, a najviše do 1.000.000 kuna,**
- 6. upravlja prihodima i rashodima Općine,**
  - 7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,**
  - 8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine**
  - 9. imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela,**
  - 10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,**
  - 11. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,**
  - 12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,**
  - 13. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,**
  - 14. imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba (osim članova upravnih tijela i nadzornih odbora trgovačkih društava) kojima je Općina osnivač odnosno u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu,**
  - 15. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,**
  - 16. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,**
  - 17. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,**
  - 18. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te**
  - 19. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.**

**Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 14. ovoga članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju Službenog glasila Općine koji slijedi nakon donošenja te Odluke.**

#### Članak 49.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Upravnog odjela Općine.

#### Članak 50.

Općinski načelnik podnosi dva puta godišnje Općinskom vijeću polugodišnja izvješća o svom radu.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 51.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo u roku od 8 dana obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

#### **Članak 52.**

**Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je načelnik onemogućen obavljati dužnost zbog duže odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti, načelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg načelnik imenuje iz redova predstavničkog tijela.**

#### **Članak 53.**

**Brisan.**

#### **Članak 54.**

**Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.**

**Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest u upravni odjel Općine o tome hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.**

#### **Članak 55.**

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

**U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je bez odgode o tome obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.**

**Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe izbora dužnost općinskog načelnika obavljat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.**

#### **Članak 56.**

Općinski načelnik može se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

### **VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE**

#### **Članak 57.**

Pripadnici nacionalne manjine u Općini Velika sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.



#### Članak 58.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Velika imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Velika mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Velika, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Velika;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovníkom Općinskog vijeća Općine Velika.

#### Članak 59.

Općinski načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine Velika, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

#### Članak 60.

Na području Općine Velika, pripadnici nacionalne manjine imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Velika isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

#### Članak 61.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

#### Članak 62.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

#### Članak 63.

Općina Velika u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

### VIII. UPRAVNO TIJELO

#### Članak 64.

**Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje povjerenih poslova državne uprave, ustrojavaju se upravna tijela Općine.**

**Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom općinskog vijeća.**

**Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe.**

**Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.**

Članak 65.

Upravno tijelo u oblastima za koje je ustrojeno i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzima propisane mjere.

Članak 66.

Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je Općinskom načelniku.

Članak 67.

Sredstva za rad upravnog tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Velika, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 68.

Općina Velika u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 69.

Općina Velika osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 66. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Velika ima udjele ili dionice općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Velika može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 70.

Na području Općine Velika osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom i ovim Statutom.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 71.

Mjesni odbori na području Općine Velika su:

- Antunovac
- Biškupci
- Draga

- Doljanci
- Lučinci koji obuhvaća naselja: Lučinci, Bratuljevci, Nježić, Klisa, Markovac i Milivojevci
- Milanovac
- Oljasi koji obuhvaća naselja: Oljasi, Smoljanovci i Ozdakovci
- Poljanska koji obuhvaća naselja: Poljanska, Gornji Vrhovci i Kantrovci
- Potočani
- Radovanci
- Stražeman
- Toranj
- Trenkovo
- Trnovac
- Velika – Velika 1 - Ulice: Stjepana Radića, Zrinska, Šubićeva, J.E. Tomića, J. Kozarca, V. Pintara, M. Gupca, Trg Sv. Augustina, Franje Cirakija, Tina Ujevića, Travnik, Luke Ibrišimovića, Baruna Trenka,
- Velika, - Velika 2 – Ulice: Trg bana J. Jelačića, Kralja Tomislava, Frankopanska, Vinogradska, Nikole Tesle, Vladimira Nazora, Zvonimirova, Hrvatskih branitelja, Kneza Branimira, Julija Kempfa, I. G. Kovačića, Školska,
- Velika, - Velika 3 – Ulice: Dr. Franje Tuđmana, V. Korajca, Strossmayerova, Miroslava Kraljevića, Dragutina Lermana.

#### Članak 72.

**Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela, udruge sa sjedištem na području općine te općinski načelnik.**

**Ako prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.**

#### Članak 73.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 74.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 75.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 76.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Na postupak izbora vijeća mjesnog odbora neposredno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 77.

Izборе za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog načelnika o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

#### Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

#### Članak 81.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

#### Članak 82.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 83.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

#### Članak 84.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 85.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja upravno tijelo Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnog tijela Općine.

#### Članak 86.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 87.

**Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik te na njegov prijedlog općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.**

### XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE VELIKA

#### Članak 88.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Velika, čine imovinu Općine Velika.

#### Članak 89.

**Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.**

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

#### Članak 90.

Općina Velika ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

**Prihodi Općine su:**

- 1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama općinskog vijeća,**
- 2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,**
- 3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele,**
- 4. prihodi od naknada za koncesije,**
- 5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,**
- 6. udio u zajedničkom porezu,**
- 7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,**
- 8. drugi prihodi određeni zakonom.**

#### Članak 90a.

**Temeljni financijski akt Općine je proračun.**

**Općinski načelnik, kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.**

**Proračun donosi općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.**

#### Članak 91.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Velika iskazuju se u proračunu Općine Velika.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 92.

Proračun Općine Velika i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 92a.

**Ako općinski načelnik ne predloži proračun općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuju njegovo donošenje, Vlada RH će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika.**

**U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada RH imenovat će povjerenika Vlade RH za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.**

**Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.**

**Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovoga članka u roku 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio općinskom vijeću.**

#### Članak 93.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 94.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

## XII. AKTI OPĆINE

### Članak 95.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

### Članak 96.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

### Članak 97.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

### Članak 98.

**Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata iz članka 95. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.**

### Članak 99.

Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Požeško-slavonske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

### Članak 100.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Velika osnivač.

Protiv konačnih pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

### Članak 101.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju **nadležna tijela državne uprave**, svako u svojem djelokrugu.

### Članak 102.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Velika i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Članak 103.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasilu Općine Velika.

**Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.**

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

### XIII. JAVNOST RADA

#### Članak 104.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 105.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasilu Općine Velika i na web stranicama Općine Velika.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasilu Općine Velika i na web stranicama Općine Velika.

Javnost rada upravnog tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela se ne mogu objavljivati.

### XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

#### Članak 106.

Način djelovanja Općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

### XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 107.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.



Članak 108.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika broj 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18 i 1/20) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 109.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika broj 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18 i 1/20).

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA: 021-02/21-06/1

URBROJ: 2177/08-01-21-4

Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo br. 04/09., 02/13., 06/13., 3/17., 2/18. i 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika**

#### Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br., 6/13., dalje u tekstu: Poslovnik) iza članka 73. dodaje se članak 73. a koji glasi:

**„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.“**

#### Članak 2.

Ova Odluka o dopunama Poslovnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA: 021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-5  
Velika, 1. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo br. 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18, 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o unutarnjem ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv i djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika kao upravnog tijela.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Velika, kao i poslova državne uprave koji su zakonom preneseni/povjereni Općini, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Velika.

Za obavljanje komunalnih djelatnosti osniva se Vlastiti pogon kao dio organizacijske jedinice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika, posebnom Odlukom.

Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) nema svojstvo pravne osobe.

##### Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel ima svoj pečat, sukladno Zakonu.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Velika i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne, stručne i ostale poslove iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerene mu poslove državne uprave (u daljnjem tekstu: poslovi), a sukladno zakonu, Statutu i općim aktima Općine.

##### Članak 3.

Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga i nadzire njegov rad.

#### **II. UNUTARNJE USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I NAČIN RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

##### Članak 4.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela uređuju se nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Pravilnikom o unutarnjem redu Vlastitog pogona uređuju se nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Vlastitog pogona.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela i Pravilnik o unutarnjem redu Vlastitog pogona donosi općinski načelnik, a na prijedlog pročelnika Upravnog odjela.

#### Članak 5.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, koji se imenuje i razrješava na način propisan zakonom koji se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonom kojim se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Upravitelj Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti koji je ujedno i osnovan kao dio organizacijske jedinice unutar Jedinственog upravnog odjela Općine Velika je pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Velika.

U razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, općinski načelnik može iz redova službenika Jedinственog upravnog odjela privremeno imenovati vršitelja dužnosti pročelnika, pod uvjetom da ispunjava sve stručne uvjete za raspored na to mjesto.

#### Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za provedbu istih, predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga te obavlja i druge poslove u sklopu svoje nadležnosti.

Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

### III. DJELOKRUG JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne, stručne, materijalno – financijske, računovodstvene i druge poslove koji se odnose na:

- funkcioniranje i razvoj komunalnog gospodarstva (obavljanje komunalnih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne ispravnosti, koordinacije rada pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju pojedine komunalne djelatnosti, donošenje programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture),
- utvrđivanje obveznika i razrez komunalne naknade, grobne naknade, komunalnog doprinosa, kao i prisilnu naplatu istih,
- provođenje komunalnog reda,
- uređenje prometa na području Općine Velika, organizacija prijevoza u lokalnom cestovnom prometu,
- poslove provođenja mjera zaštite i uređenja prostora vezane uz druge propise (držanje kućnih ljubimaca, zaštitu od požara, vatrogastvo, civilnu zaštitu i drugo),

- praćenje investicija i kontrola utroška sredstava iz Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- koordinaciju s tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Općinu Velika
- investicijsko održavanje imovine Općine,
- upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, parcelacije i geodetske podloge,
- zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine,
- ugovaranje zakupa javno-pravnih površina i naplata istih,
- postupke javne nabave,
- sudjelovanje Općine u sudskim postupcima, te imovinsko-pravnim upravnim postupcima,
- obavljanje stručnih, pravnih, protokolarnih, savjetodavnih i administrativno-tehničkih poslova u svezi s radom Općinskog načelnika, predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, te članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- osiguravanje ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- sudjelovanje u izradi akata iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela i Općinskog vijeća,
- izradu i izvršavanje Proračuna Općine Velika,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna te financijskih izvještaja tijekom godine,
- vođenje knjigovodstvenih evidencija,
- financijsku operativu,
- pripremu, te praćenje izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- osiguravanje uvjeta za gospodarenje, zaštitu i upravljanje prostorom Općine, kroz prostorno planiranje i uređenje u cilju razvoja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti na području Općine,
- pripremu i praćenje izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje općinskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture,
- osiguravanje lokalnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja,
- osiguravanje lokalnih potreba u oblasti kulture (utvrđivanje i praćenje programa javnih potreba u kulturi),
- osiguravanje lokalnih potreba u sportu i tjelesnoj kulturi (utvrđivanje i praćenje programa javnih potreba u sportu)
- osiguravanje lokalnih potreba u oblasti socijalne skrbi i primarne zdravstvene zaštite,
- osiguravanje lokalnih potreba u oblasti obrazovanja i odgoja,
- zaštitu kulturne i prirodne baštine
- obavljanje i drugih poslova kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisima i Statutom Općine Velika.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 8.

Na djelatnike Jedinog upravnog odjela Općine Velika primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 9.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sa njenim odredbama uskladit će se Pravilnici iz članka 4. stavka 1. i 2. ove Odluke.

#### Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika od 20. veljače 2017. godine (Službeno glasilo Općine Velika broj 01/17.)

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika.“

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-6  
Velika, 1. veljače 2021. godine

**PREDSJEDNICA:**  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 39. i 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo br. 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18, 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih**  
**djelatnosti na području Općine Velika**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Velika (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon).

Vlastiti pogon Općine Velika osniva se kao organizacijska jedinica unutar Jedinственог upravnog odjela Općine Velika.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe.

Članak 2.

Ovom Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Velika utvrđuju se odredbe o:

1. unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i načinu rada Vlastitog pogona,
2. komunalnim djelatnostima koje obavlja Vlastiti pogon i područje djelovanja,
3. način obavljanja komunalnih djelatnosti,
4. aktima poslovanja Vlastitog pogona,
5. iskazivanju učinka poslovanja,
6. ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste posebne imovine jedinice lokalne samouprave na kojoj se odvija poslovanje Vlastitog pogona,
7. načinu nadzora poslovanja Vlastitog pogona od strane jedinice lokalne samouprave,
8. imenovanju i razrješenju upravitelja Vlastitog pogona,
9. ukidanju Vlastitog pogona.

**II. UNUTARNJE USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I NAČIN RADA VLASTITOG POGONA**

Članak 3.

Nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Vlastitog pogona utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Pravilnik o unutarnjem redu Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti donosi Općinski načelnik, na prijedlog pročelnika Jedinственог upravnog odjela.

#### Članak 4.

Upravitelj Vlastitog pogona, koji je osnovan kao organizacijska jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika, je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika.

#### Članak 5.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela organizira i vodi rad Vlastitog pogona i odgovara Općinskom načelniku Općine Velika za materijalno i financijsko poslovanje Vlastitog pogona, te za zakonitost rada Vlastitog pogona.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, kao voditelj Vlastitog pogona može na temelju ovlasti općinskog načelnika Općine Velika sklapati ugovore s drugim fizičkim ili pravnim osobama.

#### Članak 6.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela kao voditelj Vlastitog pogona dužan je podnijeti Izvješće o radu Vlastitog pogona općinskom načelniku Općine Velika kad on to zatraži, a najmanje dva puta godišnje.

#### Članak 7.

Nadzor nad radom Vlastitog pogona obavlja općinski načelnik Općine Velika.

#### Članak 8.

Pravne, financijsko-računovodstvene, administrativno-tehničke i opće poslove za Vlastiti pogon obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Velika.

#### Članak 9.

Sredstva za rad i obavljanje komunalnih djelatnosti koje obavlja komunalni pogon osiguravaju se iz:

- cijene komunalne usluge
- komunalne naknade
- grobne naknade
- proračuna Općine Velika
- prihoda određenih posebnim zakonima.

#### Članak 10.

Sredstva za rad Vlastitog pogona osiguravaju se Proračunom Općine Velika.

### III. KOMUNALNE DJELATNOSTI I PODRUČJE DJELOVANJA

#### Članak 11.

Vlastiti pogon obavljat će sljedeće djelatnosti:

1. održavanje javnih površina



2. održavanje javnih zelenih površina
3. održavanje groblja
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

#### Članak 12.

Pod održavanjem javnih površina i javnih zelenih površina se podrazumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih zona, trgova, otvorenih odvodnih kanala, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Pod održavanjem groblja se podrazumijeva upravljanje grobljem, održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, održavanje zelenih površina i raslinja u groblju.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene se podrazumijeva održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

#### Članak 13.

Vlastiti pogon će komunalne djelatnosti obavljati navedene u članku 9. ove Odluke obavljati na području Općine Velika.

### IV. NAČIN I OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

#### Članak 14.

Osim Vlastitog pogona Općine Velika komunalne djelatnosti na području Općine Velika obavljati će:

1. Tekija d.o.o.,
2. Komunalac Požega d.o.o.,
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 15.

Na djelatnike Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Velika primjenjuju se odredbe Zakona i propisa koji se primjenjuju na službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela Općine Velika, odnosno Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 16.

Imovina u vlasništvu Općine Velika, na kojoj i kojom svoju djelatnost obavlja Vlastiti pogon ne može se opterećivati niti otuđiti bez suglasnosti općinskog načelnika Općine Velika, a u skladu sa Statutom Općine Velika i zakonskim propisima.

#### Članak 17.

Odluku o ukidanju Vlastitog pogona donosi Općinsko vijeće Općine Velika.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1

URBROJ:2177/08-01-21-7

Velika, 1. veljače 2021. godine

**PREDSJEDNICA:**  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju odredi Zakona o grobljima ( Narodne novine 19/98, 50/12, 89/17) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo br. 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18, 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o izmjenama Odluke o grobljima**

#### Članak 1.

U članku 4. Odluke o grobljima (Službeno glasilo Općine Velika) stavak 1. mijenja se i glasi: **„Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti.“**

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-8  
Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju odredbe članka 26. stavak 2., članka 44. i članka 48. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 68/18, 110/18) i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ broj 04/09, 02/13, 06/13, 3/17, 2/18 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj dana 1. veljače 2021. godine donosi

## **ODLUKU o komunalnim djelatnostima**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu pobliže se određuju komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Velika, način i uvjeti obavljanja tih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti.

### **II. KOMUNALNE DJELATNOSTI**

#### **Članak 2.**

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Velika.

Na području Općine Velika obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje javnih površina,
2. Održavanje javnih zelenih površina
3. Održavanje groblja,
4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. Održavanje nerazvrstanih cesta,
6. Održavanje javne rasvjete.

Pod održavanjem *javnih površina* na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem *groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Člankom 107. Zakona o cestama propisano je da se upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

*Javna rasvjeta* su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

### **Članak 3.**

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. stavka 2. ove Odluke, na području Općine Velika obavlja se i komunalna djelatnost koja se smatra komunalnom djelatnosti od značaja za Općinu Velika i to:

1. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

*Pod provođenjem mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije* podrazumijevaju se mjere suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih kukaca (dvokrilaca i opnokrilaca) i štetnih glodavaca, čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti.

## **III. DJELATNOSTI ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA I OPSKRBE PITKOM VODOM I ČISTOĆA**

### **Članak 4.**

Na području Općine Velika osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke, obavljaju se i djelatnosti:

1. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
2. Javna vodoopskrba - opskrba pitkom vodom.

*Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda – javna odvodnja* je djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihova odvođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanja i izravnog ili neizravnog ispuštanja u površinske vode, obrade mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne odvodnje te upravljanje tim građevinama; javna odvodnja uključuje i odvodnju atmosferskih voda, te crpljenje i odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

*Opskrba pitkom vodom – javna vodoopskrba* – je djelatnost zahvaćanja podzemnih i površinskih voda namijenjenih ljudskoj potrošnji i njihova kondicioniranja te isporuka do krajnjeg korisnika ili do drugog isporučitelja vodne usluge, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne vodoopskrbe te upravljanje tim građevinama.

## **IV. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

### **Članak 5.**

Komunalne djelatnosti na području Općine Velika obavljaju:

1. Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Velika,
2. Trgovačko društvo Tekija d.o.o. i Komunalac Požega d.o.o.
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
4. Pravne ili fizičke osobe na temelju Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

### **Članak 6.**

Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Velika obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje javnih površina,
- Održavanje javnih zelenih površina,
- Održavanje površina uz nerazvrstane ceste (živice, drveće i sl.)

- Održavanje groblja,
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene.

#### **Članak 7.**

Trgovačko društvo Komunalac Požega d.o.o. obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:  
 - prikupljanje, odlaganje i odvoz komunalnog otpada.

Komunalac Požega d.o.o. obavlja komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima.

#### **Članak 8.**

Trgovačko društvo Tekija d.o.o., Požega, Vodovodna 1 obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanja otpadnih voda.

Djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda - javne odvodnje i opskrbu pitkom vodom - javne vodoopskrbe obavlja trgovačko društvo Tekija d.o.o., Požega, pod uvjetima i na način propisan važećim Zakonom o vodama.

### **V. OBAVLJANJE USLUŽNIH KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI**

#### **Članak 9.**

Koncesijom se može steći pravo obavljanja uslužnih komunalnih djelatnosti te izgradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Velika koje su Zakonom definirane kao uslužne djelatnosti.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik u „Narodnim novinama“.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Koncesiju daje Općinsko vijeće pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

Koncesiju u smislu ove odluke može se dati na rok ne dulji od 30 godina.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Velika (dalje u tekstu: davatelj koncesije), a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### **Članak 10.**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude mogu biti:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:

- Kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),

- Sposobnosti ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama ili

2. Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može ovom Odlukom utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

#### **Članak 11.**

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

Određenje djelatnosti za koju se koncesija daje, način, uvjete i rok trajanja koncesije, ovlaštenja davatelja koncesije, prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, visinu naknade za koncesiju te druge pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovog članka sklapa se ugovor o koncesiji.

#### **Članak 12.**

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. Djelatnost za koju se koncesija daje,
2. Rok na koji se koncesija daje,
3. Visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. Cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. Prava i obveze Davatelja koncesije,
6. Prava i obveze Koncesionara,
7. Jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja Koncesionara,
8. Način prestanka koncesije,
9. Ugovorne kazne.

#### **Članak 13.**

Na sva druga pitanja u svezi s koncesijama koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuje se Zakon o koncesijama.

## **VI. UVJETI, MJERILA I NAČIN ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA**

#### **Članak 14.**

Općina Velika može obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

#### **Članak 15.**

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz ove Odluke te sklapanje, izmjena i provedba toga ugovora provodi se sukladno propisima o javnoj nabavi.

#### **Članak 16.**

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Nadzor nad provođenjem Ugovora o povjeravanju određenih komunalnih poslova obavlja referent za komunalne poslove - komunalni redar.

### **3. NAČIN UTVRĐIVANJA OPSEGA I CIJENE KOMUNALNIH POSLOVA**

#### **Članak 17.**

Opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu sačinjenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za tekuću godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programima i troškovnicima za predmetne poslove, za svaku narednu godinu.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, za do 10% godišnje od poslova predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu u godini u kojoj je zaključen ugovor, povećana, odnosno smanjena količina komunalnih poslova može se ugovoriti aneksom ugovora s izvoditeljem poslova.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, koje ovjerava osoba koja vrši nadzor nad obavljanjem poslova.

### **VII. PRIHODI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 19.**

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz ove Odluke, a sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, osiguravaju se iz slijedećih izvora:

1. iz cijene komunalne usluge,
2. iz komunalne naknade,
3. iz proračuna Općine Velika,
4. iz drugih izvora po posebnim propisima.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 20.**

Ugovori o koncesiji, kao i Ugovori o povjeravanju poslova za obavljanje komunalnih djelatnosti sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke, ostaju na snazi do isteka ugovorenog roka.

#### **Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika“.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-9  
Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.



Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17, 32/19) i čl. 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09, 2/13, 6/13, 3/17 i 2/18) i čl. 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09), Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama**

**OPĆE ODREDBE**

*Predmet odluke*

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Velika (u daljnjem tekstu: Općina).

*Pojmovi*

**Članak 2.**

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. *izgubljena životinja* je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
2. *kućni ljubimci* su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
3. *napuštena životinja* je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
4. *opasne životinje* su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku „opasan pas“ je:
  - (a) bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je:
    - ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili ga usmrtila,
    - ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozljede,
    - uzgajana i/ili dresirana za borbe pasa ili zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom;
  - (b) pas pasmine terijera tipa bull koji ne potječe iz uzgoja iz članka 8. stavka 1. Pravilnika o opasnim psima (Narodne novine broj 117/08) (pit bull terijer) i njegovi križanci,
1. *posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca* (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
2. *prijevoz* je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
3. *radne životinje* su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
4. *sklonište za životinje* (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
5. *slobodnoživuće mačke* su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika
6. *službene životinje* su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

## UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

### *Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca*

#### **Članak 3.**

(1) Posjednik je dužan :

- osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine,
  - psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
  - psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
- označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu i propisa propisanih na temelju istog Zakona,
- onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
  - na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima, a na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“,
  - pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
  - osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi, redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

- zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
- ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je:

- životinje usmrćivati, nanositi im bol, patnju i ozljede te ih namjerno izlagati strahu i bolestima protivno odredbama Zakona o zaštiti životinja
- huškati životinje na druge životinje ili čovjeka ili ih obučavati na agresivnost, osim pri školovanju službenih pasa i za potrebe sportske radne i lovne kinologije prema kinološkim standardima pod vodstvom osposobljenih osoba pucanje u životinje bez obzira na vrstu oružja ili sprave za pucanje, osim za potrebe omamljivanja ili usmrćivanja životinja u skladu s odredbama Uredbe (EZ) br. 1099/2009 i u svrhu zaštite sigurnosti ljudi i životinja držati i postupati s kućnim ljubimcima na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi, posebice djece te životinja,
- bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
- trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu, držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
- vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede,
- trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,
- držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom sukladno Pravilniku o označavanju pasa.

(7) Općina može propisati trajnu sterilizaciju kao obvezan način kontrole razmnožavanja, sukladno članku 62., stavak 6. Zakona o zaštiti životinja

*Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama*

#### **Članak 4.**

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

*Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine*

#### **Članak 5.**

Pse se smije izvoditi na javne površine samo ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika, na način koji ne ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi i životinja.

#### **Članak 6.**

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na javnim površinama koje su obilježene znakom s likom psa.

#### **Članak 7.**

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### **Članak 8.**

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

#### **Članak 9.**

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šću javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

#### **Članak 10.**

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

#### **Članak 11.**

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom odlukom.

## **Članak 12.**

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

*Postupanje s opasnim psima*

## **Članak 13.**

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima (Narodne novine broj 117/08).

## **Članak 14.**

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

## **Članak 15.**

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.

## **Članak 16.**

Izvođenje opasnog psa na javne površine dopušteno je jedino s brnjicom i na povodcu, od strane vlasnika i u skladu s komunalnim odredbama o uvjetima i načinu držanja pasa.

## **Članak 17.**

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

*Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca*

## **Članak 18.**

(1) Vlasnici kućnih ljubimaca moraju osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom.

(2) Vlasnici iz stavka 1. ovoga članka koji nemaju prijavljen uzgoj pri nadležnom tijelu moraju prijaviti komunalnom redaru prije korištenja za razmnožavanje životinju, kućnog ljubimca kojeg će koristiti za razmnožavanje i ishoditi suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja za razmnožavanja pasa i mačaka, te prijaviti izdavatelju suglasnosti broj rođenih mladunčadi najkasnije do trećeg dana od dana rođenja.

(3) Vlasnici iz stavka 1. ovoga članka moraju zbrinuti mladunčad vlastitih kućnih ljubimaca. Ako vlasnici kućnih ljubimaca sami ne mogu zbrinuti mladunčad kućnih ljubimaca, snose troškove njihova zbrinjavanja, a u slučaju pasa i troškove njihove trajne sterilizacije.

(4) Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca i njihova prodaja s tri i više ženki iste vrste životinja, osim ukoliko uzgoj nije prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač ne posjeduje rješenje nadležnog tijela sukladno članku 54. stavak 1. Zakona o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19)

## **Članak 19.**

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

## **Članak 20.**

S obzirom na procjenjenu situaciju Općina može propisati trajnu mjeru sterilizacije kao obvezan način kontrole razmnožavanja.

*Slobodnoživuće mačke*

## **Članak 21.**

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

(2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje Načelnik.

(3) Postavljanje hranilišta odobrava Načelnik na prijedlog upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja uz prethodno mišljenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove i Vijeća Mjesnog odbora na području na koje se hranilište želi postaviti.

(4) U slučaju da upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, odnosno Vijeće mjesnog odbora daju negativno mišljenje za traženu lokaciju hranilišta, obvezni su predložiti najbližu moguću alternativnu lokaciju za hranilište.

(5) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi Načelnik.

(6) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(7) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti upravnog tijela nadležnog za zaštitu životinja.

## **NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA**

*Postupanje s izgubljenim životinjama*

## **Članak 22.**

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

*Postupanje s napuštenim životinjama*

## **Članak 23.**

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Kontakt informacije skloništa s kojim Općina ima potpisan ugovor objavljen je na službenim Internetskim stranicama Općine.

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje može pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira Općina.

(6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

## NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

*Divljač i zaštićene divlje vrste*

### Članak 24.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

## ZAŠTITA ŽIVOTINJA

*Poticanje zaštite životinja*

### Članak 25.

Općina će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja (održavanjem edukacija, seminara, radionica itd.).

*Obveza pružanja pomoći životinji*

### Članak 26.

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

*Korištenje životinja u komercijalne svrhe*

### Članak 27.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

### Članak 28.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

## NADZOR

### *Ovlasti komunalnog redara*

#### **Članak 29.**

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

- pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru

- ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci

- uzimati izjave stranaka i drugih osoba

- zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju

- prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način

- očitati mikročip

- podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

- donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom grada pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne

- naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom

- upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe

- narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja

- obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

- u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom ili je životinja opasna za okolinu

- posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)

- posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije

- posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje nadležnog tijela kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima

- posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.

- posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca

- uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva

- posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca

- utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad

- posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

### *Žalba protiv rješenja komunalnog redara*

## **Članak 30.**

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

## **NOVČANE KAZNE**

## **Članak 31.**

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom Općine za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 100,00 do 500,00 kuna kada:

- nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine (čl.3., st.1., toč.1.)

- psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3., st.1., toč.2.)

- psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3., st.1., toč.3.)

- nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3., st.1., toč.5.)

- nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima i nije na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas vidno istaknuo upozorenje „OPASAN PAS“ (čl.3., st.1., toč.6.)

- nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3., st.1., toč.8.)

- redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3., st.1., toč.9.)

- istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3., st.3., toč.6.)

- drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.3.toč.7.)

- veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa (čl.3.st.3.toč.8.)

- trajno drži kućnog ljubimca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.9.)



-d rži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke (čl.3.st.3.toč.10.)

- posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.st.4.)

- posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.4.st.1.)

- posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl.4.st.2.)

- psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.)

- dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora (čl.8.)

- omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

- pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

- vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.14.)

- na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (čl.15.) izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodcu (čl.16.)

- ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje (čl.19.)

- ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara,koju je propisala Općina (čl.20.)

- način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi Načelnik (čl.21.st.5.)

- koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela Općine po ispunjenju uvjeta propisnih aktom Općine (čl.27.)

- prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 28.)

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### *Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste*

#### **Članak 32.**

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja gradskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

### **Članak 33.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama, KLASA: 021-02/20-06/1, URBROJ:2177/08-01-20-3 od 25. veljače 2020. godine.

### **Članak 34.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasilu Općine Velika“.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-10  
Velika, 1. veljače 2021. godine

**PREDSJEDNICA:**  
Antonija Pavlović, v.r.

**PRILOG 1.**

<b>Minimalna površina ograđenih prostora za pse</b>			
MASA PASA (kg)	MINIMALNA POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

<b>Minimalna površina ograđenih prostora (m<sup>2</sup>) u kojim boravi veći broj pasa</b>			
Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

*U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uz evši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.*

<b>Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm</b>	
Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

## **PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTECIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA**

### 1. SISAVCI (Mammalia)

#### 1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)

- sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)

#### 1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (Dasyuromorpha)

- porodica: tobolčarske mačake (*Dasyuridae*)

#### 1. 3. DVOSJEKUTIĆNJACI (Diprotodontia)

- veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)

- istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)

- zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)

- *Macropus robustus*

#### 1. 4. KREZUBICE (Xenarthra)

- porodica: ljenivci (*Bradyrodidae*)

- porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)

#### 1. 5. MAJMUNI (Primates)

- potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)

- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)

- rod: kapucini (*Cebidae*)

- porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)

- porodica: giboni (*Hylobatidae*)

- porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)

#### 1. 6. ZVIJERI (Carnivora)

- porodica: psi (*Canidae*) - izuzev domaćeg psa

- porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku

- gepard (*Acinonyx jubatus*)

- pustinjski ris (*Caracal caracal*)

- serval (*Leptailurus serval*)

- rod: risevi (*Lynx*)

- zlatna mačka (*Profelis aurata*)

- puma (*Puma concolor*)

- oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)

- rod: *Panthera*

- snježni leopard (*Uncia uncia*)

- porodica: hijene (*Hyaenidae*)

- porodica: kune (*Mustelidae*)

- medojed (*Mellivora capensis*)

- potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)

- žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)

- porodica: rakuni (*Procyonidae*)

- porodica: medvjedi (*Ursidae*)

#### 1. 7. SLONOVI (Proboscidea)

- sve vrste

#### 1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (Perissodactyla)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

#### 1.9. PARNOPRSTAŠI (Artiodactyla)

- porodica: svinje (*Suidae*) - osim patuljastih pasmina svinje

- porodica: pekariji (*Tayassuidae*)

- porodica: vodenkonji (Hippopotamidae)
- porodica: deve (Camelidae)
- porodica: žirafe (Giraffidae)
- porodica: jeleni (Cervidae)
- porodica: šupljorošci (Bovidae) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)
- 2. PTICE (Aves)
- 2. 1. Struthioniformes
- noj (Struthio camelus)
- emu (Dromaius novaehollandiae)
- rod: nandui (Rhea)
- rod: kazuari (Casuarius)
- 2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)
- divovska čaplja (Ardea goliath)
- rod: Ehippiorhynchus
- rod: marabui (Leptoptilos)
- 2. 3. ŽDRALOVKE (Gruiformes)
- sve vrste
- 2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)
- porodica: Cathartidae
- porodica: kostoberine (Pandionidae)
- porodica: orlovi i jastrebovi (Accipitridae) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje
- 2. 5. SOVE (Strigiformes)
- rod: ušare (Bubo)
- rod: Ketupa
- snježna sova (Nyctea scandiaca)
- rod: Scotopelia
- rod: Strix
- rod: Ninox
- 2. 6. SMRDOVRANE (Coraciiformes)
- rod: pozemni kljunorošci (Bucorvus)
- 3. GMAZOVI (Reptilia)
- 3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (Rhynchocephalia)
- sve vrste
- 3. 2. KROKODILI (Crocodylia)
- sve vrste
- 3. 3. KORNJAČE (Chelonia ili Testudines)
- papagajska kornjača (Macrochelys ili Macroclermys temmincki)
- nasrtljiva kornjača (Chelydra serpentina)
- 3. 4. LJUSKAVCI (Squamata)
- ZMIJE (Serpentes ili Ophidia)
- porodica: boe i pitoni (Boidae) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m
- porodica: guževi (Colubridae) - samo otrovne vrste
- porodica: otrovni guževi ili guje (Elapidae)
- porodica: ljutice (Viperidae)
- porodica: morske zmiје (Hydrophiidae)
- porodica: jamičarke (Crotalidae)
- GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)
- porodica: otrovni bradavičari (Helodermatidae)

- porodica: varani (Varanidae) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

#### 4. VODOZEMCI (Amphibia)

##### 4. 1. REPAŠI (Urodela ili Caudata)

- porodica: divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)

##### 4. 2. ŽABE I GUBAVICE (Anura)

- porodica: otrovne žabe (Dendrobatidae)

- afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)

- porodica: gubavice (Bufonidae), divovska gubavica (Bufo marinus)

#### 5. BESKRALJEŠNJACI

- MEKUŠCI (Mollusca)

- plavoprstenasta hobotnica (Hapalochlaena maculosa)

- KUKCI (Insecta)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (Chilopoda)

- porodica: Scolopendridae

- PAUČNJACI (Arachnida)

- sve otrovne vrste

Temeljem članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 1/02., 2/13., 6/13., 3/17., 2/18. i 1/20.), Općinsko vijeće Općine Velika na 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **P R O G R A M**

### **razvoja gospodarstva Općine Velika za 2021. godinu**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Programom razvoja gospodarstva Općine Velika (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Mjere koje predstavljaju potporu male vrijednosti provodit će se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

##### Članak 2.

Svrha ovoga programa je stvaranje uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj na području Općine Velika.

##### Članak 3.

Ciljevi ovoga programa su razvoj i promocija poduzetničke infrastrukture, jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za financiranje poduzetnika te podizanje razine poduzetničkih znanja i vještina.

Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, korištenju poduzetničke potporne infrastrukture za realizaciju poduzetničkih poduhvata, razvoju financijskih mjera potpore poduzetništvu te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

#### **KORISNICI PROGRAMA**

##### Članak 4.

Korisnici ovoga programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje malog gospodarstva, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem na području Općine Velika.

Iznimno, korisnici ovog programa mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi te sjedištu), fizičke osobe ili drugi pravni oblici koji su ovim programom utvrđeni kao korisnici pojedinih mjera.

## **NOSITELJ PROGRAMA**

### **Članak 5.**

Nositelj provedbe ovoga programa je Općina Velika.

## **PODRUČJA PROGRAMA**

### **Članak 6.**

Područja programa su:

1. POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA I OBRTA
2. POTICANJE RAZVOJA TURIZMA
3. POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE

### **Članak 7.**

Poticanje razvoja poduzetništva i obrta očituje se kroz tri mjere. Cilj koji se nastoji ostvariti kroz mjere je povećanje poduzetničkih aktivnosti, otvaranje obrta, te povećanje zaposlenosti.

U programu je osigurano 110.000,00 kuna koji se raspoređuju na sljedeće tri mjere:

1. Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme – ukupno 80.000,00 kuna
2. Potpora za izlaganje na sajmovima – ukupno 10.000 kuna
3. Potpora za nabavu hardwarea i softwarea – ukupno 20.000,00 kuna

### **Članak 8.**

Razvoj turizma Općine Velika poticat će se kroz mjeru za koju je osigurano 70.000,00 kuna. Cilj je povećati broj ležajeva na području Općine Velika, te povećati kvalitetu usluge. Mjera će se provoditi kroz sljedeće aktivnosti:

1. Potpora za razvoj turističke infrastrukture - 60.000,00 kuna
2. Potpora za razvoj turističke infrastrukture - 10.000,00 kuna

### **Članak 9.**

Razvoj poljoprivrednih aktivnosti poticat će se kroz dvije mjere za koje je osigurano 70.000,00 kuna. Razvoj poljoprivrede na području Općine Velika će se poticati kroz sljedeće mjere:

1. Potpore pčelarstvu - 15.000,00 kuna
2. Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i opreme za OPG – ove – ukupno 55.000,00 kuna

## **SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA**

### **Članak 10.**

Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osigurana su u Proračunu Općine Velika.

Visina sredstava za provedbu mjera iz ovog programa utvrđuju se u Proračunu Općine Velika, a sredstva po pojedinom korisniku utvrđuje Načelnik Općine Velika (u daljnjem tekstu:



Načelnik). Ukoliko pojedina sredstva po pojedinoj mjeri nisu iskorištena, Načelnik odlukom može izvršiti prenamjenu sredstava na drugu mjeru.

## **PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI**

### **Članak 11.**

Za provedbu mjera iz ovog programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Načelnik u pravilu javni poziv kojim će detaljnije biti definirani uvjeti prijave i ostvarivanja prava na potporu. Javni poziv se može raspisati za jednu ili za više mjera iz programa.

Javni poziv se objavljuje na web stranici Općine Velika [www.opcina-velika.hr](http://www.opcina-velika.hr), te na Oglasnoj ploči Općine Velika.

Javni poziv je otvoren za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave, koji izrađuje Jedinstveni upravni odjel, uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija, te se dostavlja u Općinu Velika.

Povjerenstvo, koje imenuje Načelnik, razmatra pristigle prijave i daje prijedlog za dodjelu potpore.

Na temelju prijedloga Povjerenstva Načelnik dodjeljuje potporu male vrijednosti.

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 12.**

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1

URBROJ:2177/08-01-21-11

Velika, 1. veljače 2021. godine

**PREDSJEDNICA:**  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. te članaka 5., 6., 7. i 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN broj 29/2019.) i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 4/09, 2/13, 6/13, 3/17, 2/18 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Velika na 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o raspoređivanju sredstva iz Proračuna Općine Velika**  
**za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2021. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspodjeljuju se sredstva Proračuna Općine Velika za 2021. godinu („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 7/20.) koja su predviđena za redovan rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika čiji su predstavnici članovi Općinskog vijeća Općine Velika.

Članak 2.

Sredstva u ukupnom iznosu od 31.000,00 kn, raspoređuju se kako slijedi

Rbr.	Naziv političke stranke	Iznos naknade	Broj vijećnika	Od toga podzastupljeni spol*	Ukupno kn
1.	Hrvatska demokratska zajednica	2.200,00x4 2.000,00x7	11	4	22.800,00
3.	Socijaldemokratska partija	2.000,00	1	0	2.000,00
2.	Kandid. lista Robert Radman	2.000,00	1	0	2.000,00
4.	Kandid. lista Željko Larva	2.000,00	1	0	2.000,00
5.	Hrvatska seljačka stranka	2.200,00	1	1	2.200,00
	<b>SVEUKUPNO</b>		<b>15</b>		<b>31.000,00</b>

*\*Napomena: Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, strankama pripada i pravo na naknadu u visini 10% od iznosa određenog po svakom vijećniku.*

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-12  
Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članaka članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 04/09, 02/13, 06/13 i ) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 04/09.) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o prijenosu vlasništva Tekiji d.o.o.**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Velika daje suglasnost na prijedlog Ugovora br. o prijenosu prava vlasništva bez naknade, za nekretninu u vlasništvu Općine Velika, Zvonimirova 1a, 34330 Velika, OIB: 30966980172.

#### Članak 2.

Sukladno Ugovoru iz točke 1. ovog Zaključka, nekretnina označena kao:

- k.č.br. 2013 k.o. Velika, u naravi oranica, površine 5328 m<sup>2</sup> bez naknade i bezteretno prenosi se u vlasništvo Tekije d.o.o., u svrhu izgradnje pročišćivača otpadnih voda.
- 

#### Članak 3.

Za zaključivanje Ugovora sukladno ovom Zaključku, ovlašćuje se Zamjenik općinskog načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika Ivica Potočanac.

#### Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-13  
Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 4/09, 2/13, 6/13, 3/17, 2/18 i 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o izmjenama Odluke o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe na području Općine Velika**

#### Članak 1.

Članak 2., stavak 2. Odluke o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe na području Općine Velika mijenja se i glasi: „Roditelji djece s područja Općine Velika participiraju mjesečno u cijeni programa korištenja usluga Vrtića s iznosom od 600,00 kuna, a ostatak do ukupne cijene snosi Općina Velika.“

#### Članak 2.

Članak 5. Odluke o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe na području Općine Velika mijenja se i glasi: „Pravo na olakšice u iznosu učešća u ekonomskoj cijeni redovitog programa ostvaruju roditelji djece s područja Općine Velika tako da participacija iz članka 2. iznosi:

- 400,00 kuna za drugo dijete istog obiteljskog domaćinstva koje koristi redoviti program Vrtića,
- 300,00 kuna za treće i više od tri djeteta, po djetetu, istog obiteljskog domaćinstva koje koristi redoviti program Vrtića.

Pravo iz stavka 1. ovog članka, može se ostvariti po zahtjevu roditelja, koji se sa potrebnom dokumentacijom podnosi odgovornoj osobi Vrtića o čemu ista donosi zaključak.“

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika“, a primjenjuje se od 01.03.2021. godine.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA:021-02/21-06/1  
URBROJ:2177/08-01-21-14  
Velika, 1. veljače 2021. godine

PREDSJEDNICA:  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju točke 10. Odluke o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Velika (Službeno glasilo 3/17. i 6/17) i članka 32. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ broj 4/09, 2/13, 6/13, 3/17, 2/18, 1/20) Općinsko vijeće Općine Velika na 27. sjednici održanoj 1. veljače 2021. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Velika**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere i način provedbe utvrđivanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Velika uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu nastalu povodom proglašenja epidemije bolesti COVID 19 prouzrokovane virusom SARS-CoV-2.

#### Članak 2.

Slijedom utvrđenog u članku 1. ove Odluke, radi ublažavanja negativnih gospodarskih posljedica uzrokovanih epidemijom odobrava se oslobađanje od plaćanja mjesečnih iznosa zakupnine poslovnih prostora u vlasništvu Općine Velika, počevši od mjeseca prosinca 2020. godine, i sve do ukidanja mjera zabrane i ograničenja za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada.

Ukoliko su obveze bile podmirene prije donošenja ove Odluke, neće se vršiti povrat sredstava već će se izvršiti prijeboj s budućim davanjima za razdoblje nakon ukidanja mjera.

#### Članak 3.

Ova Odluka predstavlja osnovu za oslobađanje od plaćanja kako je to propisano člankom 2. ove Odluke, slijedom čega nije potrebno podnositi posebne zahtjeve niti zaključivati dodatke postojećim ugovorim o zakupu.

Odredbe ove Odluke jednako se primjenjuju i na subjekte koji poslovne prostore koriste putem korištenja poslovnog prostora.

#### Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Velika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika.“

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

KLASA: 021-02/21-06/  
URBROJ: 2177/08-01-21-15  
Velika, 1. veljače 2020. godine

**PREDSJEDNICA:**  
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19) te članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 1/02., 2/13., 6/13., 3/17., 2/18. i 1/20.), Općinsko vijeće općine Velika na svojoj 27. sjednici održanoj dana 1. veljače 2021. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o poništenju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika, KLASA: 021-02/20-06/4, URBROJ: 2177/08-01-20-5 od 20. kolovoza 2020. godine**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Velika poništava Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika, KLASA: 021-02/20-06/4, URBROJ: 2177/08-01-20-5 od 20. kolovoza 2020. godine i poništava javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika objavljen na oglasnoj ploči i internet stranicama Općine Velika od 02.09.2020. godine.

#### **Članak 2.**

Javni natječaj iz članka 1. ove Odluke poništava se zbog naknadno utvrđenih podataka a temeljem zaprimljenih prigovora na podatke raspisane u javnom natječaju koji se odnose na namjenu poljoprivrednog zemljišta, kao i zbog katastarskih čestica koje su formirane u proizvodno tehnološke cjeline koje su već pod nekim od oblika raspolaganja propisanih Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

#### **Članak 3.**

Novi javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika će se raspisati u razumnom roku nakon usklađenja podataka potrebnih za raspisivanje javnog natječaja.

#### **Članak 4.**

Zadužuju se načelnik i Jedinostveni upravni odjel Općine Velika za provedbu ove Odluke.

## **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika“.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA**

**PREDSJEDNICA**  
Antonija Pavlović, v.r.

KLASA: 021-02/21-06/1  
URBROJ: 2177/08-01-20-16  
Velika, 1. veljače 2021. godine



REPUBLIKA HRVATSKA  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VELIKA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 022-05/21-02/1  
URBROJ: 2177/08-02-21-1  
Velika, 04. siječnja 2021.

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 48. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“, broj 4/09, 2/13, 6/13, 3/17, 2/18 i 1/20) Zamjenik općinskog načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika Općine Velika donosi

**PLAN PRIJMA  
u službu Općine Velika za 2021. godinu**

Članak 1.

Ovim planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Velika tijekom 2021. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela predviđeno 9 radnih mjesta, te da su ista popunjena.

Članak 3.

U Općini Velika u 2021. godini ne planira se prijam novih službenika.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika i na web stranici Općine Velika.

Zamjenik općinskog načelnika koji  
obnaša dužnost općinskog načelnika  
Ivica Potočanac, dipl. ing., v.r



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA VELIKA**  
**Općinski načelnik**

KLASA: 022-05/21-02/1

URBROJ: 2177/08-02-21-2

Velika, 7. siječnja 2021. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) i članka 48. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“, broj 04/09, 01/02, 02/13, 06/13, 03/17, 02/18 i 1/20), Općinski načelnik donosi sljedeći

**PLAN NABAVE**  
**roba, radova i usluga za 2021. godinu**

**Članak 1.**

Za 2021. godinu, sukladno financijskom planu Proračuna Općine Velika za 2021. godinu („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 07/20) utvrđuje se sljedeći Plan nabave:

**Članak 2.**

Tijekom 2021. godine provest će se nabava sljedećih roba, radova i usluga:

Naziv naručitelja: Općina Velika

Godina: 2021

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	1	Održavanje zelenih površina	77310000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	2 godine	07.01.2021			
2	2	Usluga održavanja groblja	98371111-5	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	2 godine	07.01.2021			
3	3	Sanacija divljih odlagališta otpada	45222110-3	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	6 mjeseci	07.01.2021			
4	4	Asfaltiranje odvojka u naselju Antunovac	45233222-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
5	5	Usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa u Biškupcima	98390000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
6	6	Postavljanje LED rasvjete	34993000-4	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
7	7	Uređenje kapelice na groblju u Stražemanu	45215400-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
8	8	Uređenje staza na groblju sv. Marka u Velikoj	44113620-7	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	2 mjeseca	07.01.2021			
9	9	Asfaltiranje ulice Vladimira Nazora u Trenkovu	45233222-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	2 mjeseca	07.01.2021			

10	10	Uređenje dječjih igrališta	45112723-9	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		I. kvartal	6 mjeseci	07.01.2021			
11	11	Rekonstrukcija športsko rekreacijskog centra Općine Velika (atletski stadion)	45212224-2	7.909.756,14	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum		I. kvartal	4 godine	07.01.2021			
12	12	Uređenje stadiona u Trenkovu	45212224-2	915.779,40	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum		I. kvartal	2 godine	07.01.2021			
13	13	Modernizacija doma u Tornju	45000000-7	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
14	14	Uređenje doma u Antunovcu	45000000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
15	15	Uređenje sjenice u Trnovcu	45213241-4	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	2 mjeseca	07.01.2021			
16	16	Izgradnja sportsko rekreacijskog parka - poligon Zip line	45212172-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
17	17	Modernizacija autobusnih stajališta	44212321-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
18	18	Uređenje Slavonske kuće u Velikoj	45000000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
19	19	Uređenje trga sv. Augustina u Velikoj	45000000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
20	20	Uređenje poučne staze - Georoad	45233160-8	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
21	21	Uređenje poučno edukativne staze prema Starom gradu	45233160-8	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
22	22	Uređenje trga Ante Starčevića u Trenkovu	45000000-7	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			

23	23	Ulaganje u Poduzetničku zonu Velika	45213100-4	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
24	24	Uređenje zgrade Općine	45000000-7	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
25	25	Izgradnja parkirališta	45223300-9	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		III. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
26	26	Asfaltiranje ulica i odvojaka	45233222-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
27	27	Izgradnja objekta turističke poslovnice u Velikoj	45000000-7	360.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
28	28	Usluga deratizacije i dezinfekcije	90923000-3	104.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
29	29	Opskrba električnom energijom	09310000-5	500.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor		IV. kvartal	4 godine	07.01.2021			
30	30	Usluga dizajniranja i radova vrtova za Projekt Panona net, HR-RS376, Program Interreg IPA CBC Cro-Ser 2014-2020.	45112712-9	41.653,92	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
31	31	Usluga stručnjaka za eko/geo turizam za Projekt Panona net, HR-RS376, Program Interreg IPA CBC Cro-Ser 2014-2020.	98390000-3	36.220,80	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	I. kvartal	4 mjeseca	07.01.2021			
32	32	Usluga dizajniranja odmorišta za Projekt Panona net, HR-RS376,	98390000-3	27.165,60	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			

		Program Interreg IPA CBC Cro-Ser 2014-2020.													
33	33	Radovi na odmorštima, stanicama za bicikle i drvenom mostu za Projekt Panona net, HR-RS376, Program Interreg IPA CBC Cro-Ser 2014-2020.	45246510-1	349.530,72	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
34	34	Održavanje odvodnje oborinskih voda	45247112-8	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		II. kvartal	4 mjeseca	07.01.2021			
35	35	Lož ulje	09100000-0	56.000,00	Postupak jednostavne nabave			Narudžbenica		I. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
36	36	Geodetsko-katastarske usluge	71250000-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		II. kvartal	3 mjeseca	07.01.2021			
37	37	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	79112000-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		II. kvartal	4 mjeseca	07.01.2021			
38	38	Usluge agencija	79990000-0	128.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		I. kvartal	12 mjeseci	07.01.2021			

Datum zadnje izmjene plana: 07.01.2021 13:31

Datum objave plana nabave: 07.01.2021 13:31

### Članak 3.

Postupak provedbe nabave provodit će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16), te Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeno glasilo Općine Velika br. 03/19.)

**Članak 4.**

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općine Velika“, te na službenim internet stranicama Općine Velika.

**ZAMJENIK OPĆINSKOG NAČELNIKA KOJI  
OBNAŠA DUŽNOST OPĆINSKOG NAČELNIKA:**

Ivica Potočanac, dipl. ing., v.r.

