



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VELIKA

VELIKA, 21.11.2013.

BROJ 7

List izlazi po potrebi

S A D R Ž A J		Stranica
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
1.	Zaključak o Izvješću Državnog ureda za reviziju	2
2.	Odluka o diobi Tekije d.o.o.	2
3.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju predstavnika Općine Velika u Skupštinu Tekije d.o.o.	3
4.	Odluka o izmjeni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine	3
5.	Odluka o usvajanju prijedloga Dodatka Vansudske nagodbe između Podravske banke d.d. i Općine Velika	4
6.	Odluka o davanju suglasnosti na sudsku nagodbu između Osiguranja Helios d.d. i Općine Velika	4
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
1.	Odluka o imenovanju predstavnika Općine Velika u Skupštinu Tekije d.o.o.	5
2.	Pravilnik o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona	5

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 4/09.) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 2/13. i 6/13.), Općinsko vijeće Općine Velika na 4. sjednici održanoj 21. listopada 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Općine Velika usvaja Izvješće o obavljenoj reviziji poslovanja Općine Velika za 2012. godinu koje je izradio Državni ured za reviziju, Područni ured Požega, studeni 2013.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasilu Općine Velika“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/7

URBROJ:2177/08-01-13-3

Velika, 21. listopada 2013.

PREDSJEDNICA:

Antonija Pavlović, v.r.

Temeljem odredaba čl. 202. st. 2. Zakona o vodama (NN br. 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), odredaba čl. 145. st. 1. Prijelaznih i završnih odredaba Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama iz NN br. 56/13, te odredaba čl. 550.a – p. Zakona o trgovačkim društvima i odredbama čl. 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 2/13. i 6/13.), u postupku podjele Društva Tekija d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Općinsko vijeće Općine Velika na 4. sjednici održanoj 21. studenog 2013. godine, donosi

ODLUKU

1. Prihvća se prijedlog podjele Društva Tekija d.o.o., za obavljanje komunalnih djelatnosti i odobrava podjela Društva i to odvajanje s osnivanjem tako da se u Društvu Tekija d.o.o. zadržava djelatnost isporučitelja vodne usluge, odnosno djelatnosti vodoopskrbe i javne odvodnje, s pripadajućim djelatnostima, a u novom Društvu koje osniva Tekija d.o.o. nalaze se ostale komunalne djelatnosti, što će se definirati Planom podjele.
2. Daje se ovlast općinskom načelniku Vladi Bobanu, da u ime Općine Velika, predstavlja i zastupa interese Općine Velika o svim pitanjima koja su zakonski predviđena u postupku osnivanja novoga Društva.
3. Predstavnik Općine Velika u Skupštini Društva odlučuje u granicama kojima se ne može umanjiti postojeće stanje poslovnih udjela prije postupka razdvajanja, odnosno Općina Velika zadržava postojeći poslovni udio i u novom Društvu, sukladno Planu podjele i Društvenom ugovoru.
4. Predstavnik Općine Velika ovlašćuje se odreći prava na podnošenje Izvješća o podjeli Uprave Društva, Izvješća o podjeli Nadzornog odbora, Revizije podjele i Izvješća Povjerenstva Skupštine o podjeli Društva, ako je to potrebno poradi postupka podjele, a predviđeno je Zakonom o trgovačkim društvima.
5. Predstavnik Općine Velika po završetku postupka podjele s osnivanjem Društva Tekija d.o.o., podnijeti će izvješće Općinskom vijeću

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/04

URBROJ:2177/08-01-13-4

Velika, 21. studenog 2013.

PREDSJEDNICA:

Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 4/09.) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 2/13. i 6/13.), Općinsko vijeće Općine Velika na 4. sjednici održanoj 21. studenog 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Velika daje suglasnost na Odluku o imenovanju predstavnika Općine Velika u Skupštinu Tekije d.o.o., Požega, Klasa:022-05/13-01/19, Urbroj:2177/08-02-13-4 od 20. studenog 2013. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasilu Općine Velika“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/7
URBROJ:2177/08-01-13-5
Velika, 21. studenog 2013.

PREDSJEDNICA:
Antonija Pavlović, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09., 2/13. i 6/13), Općinsko vijeće Općine Velika na 4. sjednici održanoj 25. studenog 2013. godine donosi

ODLUKU o izmjeni Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine na način da se iz zaglavlja **briše** slijedeće: „članka 63. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“, broj 153/09., 130/11. i 56/13.)“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/07
URBROJ:2177/08-01-13-6
Velika, 21. studenog 2013.

PREDSJEDNICA:
Antonija Pavlović, v.r.

Općinsko vijeće Općine Velika na temelju na temelju članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09, 2/13, i 6/13.), na 4. sjednici održanoj 21. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju prijedloga
Dodatka Vansudske nagodbe
između Podravske banke d.d. i Općine Velika

Članak 1.

Usvaja se prijedlog Dodatka Vansudske nagodbe i Ugovor o ustupanju tražbine kao prilog ove Odluke te se ovlašćuje Općinski načelnik Općine Velika da istovjetan prijedlog potpiše u ime Općine Velika s ovlaštenim predstavnikom Podravske banke d.d. iz Koprivnice.

Članak 2.

Dodatak Vansudske nagodbe i Ugovor o ustupanju tražbine sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/07
URBROJ:2177/08-01-13-7
Velika, 21. studenog 2013.

PREDSJEDNICA:
Antonija Pavlović, v.r.

Općinsko vijeće Općine Velika na temelju na temelju članka 32. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09, 2/13, i 6/13.), na 4. sjednici održanoj 21. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti na sudsku nagodbu
između Osiguranja Helios d.d. i Općine Velika

Članak 1.

Ovlašćuje se općinski načelnik da na glavnoj raspravi 25.11.2013. u 11.00 sati na Općinskom sudu u Požegi sklopi sudsku nagodbu s Osiguranjem Helios d.d, Zagreb odnosno njegovim pravnim sljednikom.

Članak 2.

Uvjeti za potpisivanje sudske nagodbe po zajedničkom prijedlogu Općine Velika i Osiguranja Helios d.d., Zagreb nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/13-06/ 07
URBROJ:2177/08-01-13-8
Velika, 21. studenog 2013.

PREDSJEDNICA:
Antonija Pavlović, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
OPĆINSKI NAČELNIK

Trg bana Jelačića 34, p.p. 27, 34330 Velika
Tel: 034-233-033, 233-720, Fax: 034-313-033
e-mail: opcina-velika@po.t-com.hr

KLASA:022-05/13-01/19
URBROJ:2177/08-02-13-4
Velika, 20. studeni 2013.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) Općinski načelnik Općine Velika donosi

O D L U K U**o imenovanju predstavnika Općine Velika
u Skupštinu Tekije d.o.o.****I.**

Vlado Boban, dipl. ing, općinski načelnik, imenuje se za člana Skupštine Tekije d.o.o., Požega kao predstavnik Općine Velika.

II.

Ova Odluka će se dostaviti Općinskom vijeću Općine Velika.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Velika“.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo broj: 4/09, 2/13 i 6/13.), Općinski načelnik Općine Velika dana 27.11.2013. godine donosi

PRAVILNIK**o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona****Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje korištenje službenih automobila i mobilnih telefona te prava i obveze općinskih dužnosnika i službenika u svezi s korištenjem te imovine.

SLUŽBENI AUTOMOBILI**Članak 2.**

Službene automobile za službene potrebe koriste dužnosnici i službenici Općine Velika, a iznimno i treće osobe po odobrenju Općinskog načelnika odnosno službene osobe koje on ovlasti.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno ima Općinski načelnik i zamjenik/ca Općinskog načelnika Općine Velika, koji profesionalno obavlja svoju dužnost.

Korištenje službenog automobila iz stavka 2. ovoga članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Članak 3.

Osobe iz članka 2. ovoga Pravilnika moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 4.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i

zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada Općine Velika, a osobito:

- poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
- prijevoz potreban za rad upravnih tijela,
- obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Općinskog načelnika.

U slučaju kada se službeni automobil koristi za odlazak na službeno putovanje, korištenje odobrava Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 5.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijednim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista.

Obrasce putnog naloga izdaje stručni suradnik za opće poslove, a putni radni list se nalazi u službenim vozilima.

Putni nalog i putni radni list moraju obvezno sadržavati:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,
- lokacija na koju osoba putuje-svrhu putovanja,
- vrijeme trajanja putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i početna kilometraža,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na vozilu,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

Po završetku korištenja službenog automobila zadnji korisnik je dužan popunjeni putni nalog ili putni radni list dostaviti stručnom suradniku za opće poslove.

Članak 6.

Korištenje službenih automobila za potrebe službenika izvan radnog vremena smatra se plaćom u naravi sukladno Zakonu o porezu na dohodak, na koju se obračunavaju i uplaćuju propisani porezi i doprinosi.

Neto iznos plaće u naravi čini 20% iznosa mjesečne rate za najam službenog vozila, uvećano za porez na dodanu vrijednost, neovisno o opsegu korištenja vozila odnosno o prijednom broju kilometara.

Porezi i doprinosi na plaću u naravi obračunavaju se i plaćaju najkasnije posljednjeg radnog dana u mjesecu u kojem je plaća u naravi ostvarena.

Za utvrđeni neto iznos mjesečne plaće u naravi korisnicima se umanjuje obračunata i isplaćena plaća u novcu.

Za službena vozila koja koriste službenici, Općinski načelnik će nalogom zadužiti određenog službenika, koji iz tih razloga nema pravo na naknadu troškova za prijevoz na posao i s posla.

Članak 7.

Administrativno-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenih automobila, vodi stručni suradnik za opće poslove.

Poslovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

- vođenje mjesečne evidencije o prijednoj kilometraži svakog automobila i utrošku goriva.

Korisnici službenih automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti stručnog suradnika za opće poslove.

Članak 8.

Korisnik službenog automobila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti stručnom suradniku opće poslove urednu dokumentaciju (račun s pečatom benzinske postaje ovjeren od strane korisnika i stanjem kilometraže prilikom punjenja).

Članak 9.

Stručni suradnik za opće poslove dužan je dostaviti Odsjeku za financije najmanje dva puta godišnje izvješće o prijeđenim kilometrima i potrošnji goriva za sve službene automobile, i to za razdoblje od 01.01. do 30.06. i od 01.07. do 31.12. tekuće godine.

MOBILNI TELEFONI

Članak 10.

Pravo na korištenje službenog mobilnog telefona imaju Općinska načelnik, zamjenik Općinskog načelnika, Pročelnik Upravnog odjela, stručni suradnik za opće poslove, komunalni redar.

Iznimno pravo na korištenje službenih mobilnih telefona službenicima u upravnim tijelima posebnom odlukom utvrđuje Općinski načelnik, ukoliko je to neophodno za obavljanje redovnih poslova u upravnim tijelima.

Članak 11.

Korisnicima mobilnog telefona u službene svrhe priznat će se telefonski troškovi u tuzemstvu i to do iznosa 300,00 kn, a Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika bez ograničenja.

Razliku telefonskih troškova iznad odobrenog iznosa iz stavka 1. ovoga članka dužan je podmiriti svaki korisnik mobilnog telefona po ispostavljenom računu.

Telefonski troškovi nastali u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

Članak 12.

Obračun i praćenje izdataka nastalih korištenjem mobilnih telefona obavljat će voditelj Odsjeka za financije.

Članak 13.

Korisnik mobilnog telefona dužan je u roku 3 dana od dana prestanka obnašanja dužnosti odnosno gubitka prava na korištenje mobilnog telefona, isti predati s pripadajućom opremom pročelniku Upravnog odjela.

Po isteku mjeseca u kojem je došlo do prestanka obnašanja dužnosti ili gubitka prava na korištenje mobilnog telefona korisnik uređaja ima obvezu podmirivanja eventualno nastalih izdataka iznad iznosa utvrđenog u članku 11. ovoga Pravilnika do kraja tekućeg mjeseca.

Članak 14.

Nepridržavanje odredbi ovoga Pravilnika predstavlja povredu radne obveze.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.12.2013., a objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o korištenju službenih automobila od 20.10.2011., Klasa: 022-05/11-01/17, Urbroj:2177/08-02-11-1.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA

KLASA: 022-05/13-01/19
URBROJ:2177/08-02-13-6
Velika, 27.11.2013.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, dipl. ing., v.r.