



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VELIKA

VELIKA, 16.03.2012.

BROJ 1

List izlazi po potrebi

S A D R Ź A J		Stranica
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
1.	Zaključak Općinskog vijeća o izvješću općinskog načelnika	2
2.	Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine	2
3.	Odluka o uvjetima obavljanja pokretne prodaje na području Općine Velika	7
4.	Odluka o stavljanju izvan snage Generalnog urbanističkog plana Velike	10
OSTALO		
1.	Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata Upravnog odjela i drugih tijela Općine Velika za 2012. godinu	12
2.	Pravilnik o ostvarivanju potpora za osiguranje usjeva od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima na području Općine Velika	15
3.	Odluka o utvrđivanju visine naknade za sufinanciranje voznih karata učenika srednjih škola s područja Općine velika u 2012.	17
4.	Plana nabave roba, radova i usluga za 2012. godinu	18

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 4/09.) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09.), Općinsko vijeće Općine Velika na 19. sjednici održanoj 16.03.2012. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Velika usvaja Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine.

Ovaj Zaključak i Izvješće općinskog načelnika objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01
URBROJ:2177/08-01-12-3
Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:
Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
Trg bana J. Jelačića 34, p.p. 27, 34330 Velika
Tel:034-233-033, fax:034-313-033

KLASA:022-05/12-01/14
URBROJ:2177/08-02-12-2
Velika, 08. ožujka 2012.

PREDMET: Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine

UPRAVNI ODJEL

Druga polovica 2011. obilježena je boljim punjenjem Proračuna u odnosu na prvi dio 2011. tako da su Programi socijalne pomoći, kulture, sporta, te osnovnog i predškolskog obrazovanja koje je predložio Upravni odjel ostvareni uz male izmjene u predviđenim iznosima.

Krajem 2011. nakon završetka osposobljavanja za rad dviju vježbenica primljene su dvije nove te im je napravljen plana rada za godinu dana koliko im traje osposobljavanje. Osposobljavanje je financirano od strane Zavoda za zapošljavanje, a vježbenice će za vrijeme trajanja osposobljavanja biti upoznate s radom svih odsjeka pri Upravnom odjelu, s radom dječjeg vrtića, kao i turističkog ureda odnosno svih ustanova koje se u potpunosti ili djelomično financiraju iz Proračuna Općine.

Za samo predškolstvo i osnovno školstvo bilo je najvećih izmjena iz razloga što nije započeto s gradnjom novog dječjeg vrtića za što je Općina osigurala svu plansku dokumentaciju te nekretninu na kojoj bi vrtić trebao biti izgrađen. Naime, navedeni projekt kandidirali smo u još sredinom 2011. Ministarstvu regionalnog razvoja te još uvijek nismo dobili odgovor o istom tako da smo sredstva za istu namjenu predvidjeli i u 2012. Na rad postojećeg vrtića utrošeno je za redovan i nesmetan rad nešto više od 350.000,00 Kn kako je i planirano uz to da je u mjesecu srpnju primljena vježbenica predškolskog odgoja koja osposobljavanje obavlja besplatno, dok smo iznos od 20.000,00 Kn kroz tekuće donacije preusmjerili osnovnim školama u Trenkovu i Velikoj koji su utrošeni većinom za prezentaciju knjige „Park u Trenkovu“ te osposobljavanje izvanškolskih aktivnosti u obje škole.

Kulturni programi dobili su podjednak iznos kao i 2010. godine od čega je 110.000,00 Kn usmjereno udrugama s područja kulture s područja Općine, a najviše prema dva kulturno-umjetnička društva iz Velike i Biškupaca.

Župa sv. Augustina je kroz Proračun i poziciju vjerskih zajednica dobila najveći dio sredstava od ukupnog iznosa 20.000,00 kn, prije svega za uvođenje grijanja u kapeli u Trenkovu te uređenje župne crkve.

Za zaštitu od požara ostvarenje Proračuna bilo je nešto manje u odnosu na prijašnje godine iz razloga što su sva DVD-a prije dobila opremu koja im je potrebna za nesmetano djelovanje tako da smo od 280.000,00 Kn ostvarenih u 2011. za 2012. predvidjeli utrošiti 230.000,00 Kn. Bitno je istaći kako ovdje postoji i zakonska obveza financiranja do 5% proračuna jedinice.

Od 409.990,57 Kn usmjerenih za potrebe udruga športa najveći dio otišao je na nogometne klubove koji u svojim kolektivima imaju i najviše članova, ali i najveće troškove. Bitno je istaći kako su juniori NK Papuka osvojili nogometni kup naše Županije, a seniori su kandidati za prvaka I ŽNL Požeško-slavonske. S druge strane NK Sloga iz Trenkova jesenski je prvak II ŽNL Požeško-slavonske. Preostali dio sredstava preusmjerili smo svim ostalim sportskim udrugama s područja naše Općine. Kako bi opravdali svoje financije sportske udruge donijele su financijska izvješća o utrošenim sredstvima te planove za 2012.

Za programe socijalne zaštite utrošeno je 1.411.428,54 kn i to 68.700,00 za aktivnosti udruga socijalne skrbi u što je ušla i zakonska obveza prema Crvenom križu, dok je preostali dio potrošen na sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolskih učenika, stipendije, naknade za

novorođenu djecu i to u dva navrata u proteklom periodu, pomoći obiteljima ugroženog socijalnog statusa kroz osiguranje sredstava za kupnju ogrijeva te jednokratne pomoći socijalno ugroženim građanima.

Početak školske godine potpisani su ugovori s APP-om i HŽ-om gdje Općina Velika sufinancira cijenu učeničke mjesečne karte u iznosu do cca 60 kn, što na godišnjoj bazi iznosi oko 65.000,00kn, s tim da učenicima koji pohađaju školu u Pakracu Općina plaća jednu povratnu kartu mjesečno.

Također su potpisani ugovori s stipendistima s područja Općine, tako da 11 studenata te 4 učenika srednjih škola primaju tijekom ove školske godine 300,00 kn mjesečno.

Za 120 obitelji isplaćene su naknade za ogrjev u iznosu od 950,00 Kn, od čega je 60 korisnika izravno odabrao centar dok su ostalih 60 izabrani prema socijalnom statusu te pristiglim zahtjevima obrađenim od strane Upravnog odjela.

Trenutno u predmetu socijalne pomoći ima preko 250 zahtjeva socijalno ugroženih obitelji tako da je tijekom druge polovice 2011. podijeljeno nešto više od 80 jednokratnih pomoći za plaćanje mjesečnih režija, troškova stanovanja i sl. u iznosu od po 300, 400, 500 i 1000 kn na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

U mjesecu prosincu potpisani su kupoprodajni ugovori za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH vezanih uz natječaj koji je objavljen krajem 2010. U samom Programu raspolaganjem ostao je još veliki broj zemlje namijenjene za prodaju i zakup no u siječnju ove godine stigla je zabrana daljnjeg raspolaganja od strane ministra uz obrazloženje kako će daljnju prodaju voditi Agencija za poljoprivredno zemljište.

ODSJEK ZA GOSPODARENJE PROSTOROM I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

U ovom periodu Odsjek je radio na tekućim poslovima po sistematizaciji i opisu radnog mjesta, te nalogu Načelnika Općine Velika, Vlade Bobana dipl. ing.

Prije svega obračun i izradu rješenja o komunalnom doprinosu, izradu rješenja za naplatu komunalne naknade, knjiženje uplata u proteklom periodu od šest mjeseci, te izradu ugovora o dodjeli novog grobnog mjesta.

Kako su obavljani poslovi na održavanju javne rasvjete, davni su nalozi, te vršena kontrolu izvršenja ovih poslova.

Početkom druge polovice godine proveden je postupak javne nabave za uređenje Ulice I. G. Kovačića te parkirališta uz zgradu Općine Velika. Posao je prema javnoj nabavi dobila tvrtka Promet-Građenje iz Požege. Odsjek je u suradnji sa spomenutim izvođačem pristupio radovima te iste nadzirao tijekom izvođenja do samog kraja. Nakon radova je prikupljena dokumentacija (atesti, uvjerenja i izjave) potrebne za konačno zatvaranje gradilišta i poslova vezano za isto. Također je započeto s radovima u ovom periodu na ostalim javnim nabavama gdje je dokumentacija izrađena i postupak javne nabave proveden u prvom djelu godine. Tako su započeti radovi na groblju Sv. Marka, igrališta u naselju Radovanci, asfaltiranju dviju ulica u Velikoj proširenju ceste ispred škole u Trenkovu, uređenja parkirališta ispred Doma i crkve također u naselju Trenkovo i izgradnja nogostupa kroz naselje Potočani. Radovi su započeti i koordinirani sa izvoditeljima i nadzornim tijelima od strane

Odsjeka kao i prikupljanje završne dokumentacije i primopredaja radova.

U zadnjem kvartalu godine završeno je i detaljnije uređenje nogometnog igrališta u naselju Radovanci (izgradnja tribina i postavljanje stolica, uređenje golova) što je također odrađeno i praćeno iz Odsjeka za gospodarenje prostorom i komunalno gospodarstvo.

Tijekom spomenutog perioda ovaj Odsjek je koordinirao poslove u Programu javnih radova u kojem je radilo 13 radnika na poslovima održavanja groblja, javnih površina i drugih poslova vezano uz komunalno gospodarstvo. Posebna pažnja je bila usmjerena na uređenje groblja tijekom perioda Svih Svetih. Nakon Svih Svetih koordinirano je čišćenje smeća nastalo uslijed vjetra. Do isteka programa je odrađeno uređenje pojedinih okoliša oko groblja i zaraslih parcela koje su smetale u prometovanju vozila.

Odsjek je također proveo postupak javnog natječaja za zimsko održavanje cesta u kojemu je posao dobila tvrtka „Promet-Građenje“ te je koordinirano uklanjanje snijega i posipanje soli na području Općine Velika u periodu do 31.12.2011.

U prostorima odsjeka za gospodarenjem prostorom i komunalno gospodarstvo također su i dvije vježbenice koje sam uvodio u posao koji je specifičan za njihovu struku i potrebno za stručno usavršavanje.

U spomenutom periodu Odsjek je radio i tekuće poslove sa strankama koje su primane saslušane te njihovi problemi i zahtjevi koji se izravno tiču ovog Odjela su razmotreni te izrađeni u daljnju proceduru koja je također nadzirana od strane ovog Odjela do njihovog izvršenja. Također je obavljan i nadzor terena te izlasci na teren prema dojavama i potrebama žitelja Općine Velika.

PROGRAM „DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI“

Program „Dnevni boravak i pomoć u kući“ i dalje se provodi na području naše općine u 23 naselja i obuhvaćeno je 202 korisnika.

Tim se sastoji od 14 djelatnika koji obavljaju zadaće propisane ugovorom sa Ministarstvom, ali i druge poslove ako to naloži teren ili Općinski načelnik.

U ovih šest mjeseci imali smo jako puno aktivnosti od kojih ćemo nabrojiti samo neke. Imali smo 277 dostava lijekova, 171 prijevoza u ambulantu Velika, OŽB Požega, kao i Dom zdravlja Požega, pošto je dobar dio naših korisnika upisan kod doktora u Požegi. Okrećili smo i generalno očistili 26 prostorija u kojima naši korisnici borave. Iscijepali smo preko 350 metara drva, pokosili 73 dvorišta i okućnica, da ne nabrajam sitne popravke u kućanstvu (izmjena šaltera i prekidača, popravak pipa za vodovod itd.). Uredili smo i očistili dva bunara koji sada imaju pitku vodu (jedan u Nježiću i jedan u Velikoj). Organizirali smo izlet na Jankovac za naše korisnike (bilo ih je 96).

Od sponzora tj. od firme „Plamen“ Požega nabavili smo dva nova štednjaka i dali ih na korištenje onima kojima je to bilo najpotrebnije.

Medicinska sestra je preko 200 puta izmjerila tlak, šećer u krvi i masnoću i nekoliko puta preventivno djelovala.

U sklopu Dnevnog boravka organizirali smo nekoliko radionica gdje okupljamo naše korisnike iz raznih mjesta da se druže i da ujedno rade ručne radove.

Nabavili smo dva tkalačka stana i krenuli u izradu peškira koji bi mogli biti i velički suvenir. Nakon 35 godina opet se tka u našoj općini.

Izrađivali smo adventske vijence, a našim korisnicima koji nemaju nikoga za Božić smo ispekli kolače i darivali ih da vide da nisu sami i da znaju da je i njima Božić. Isto tako smo i darivali naše bivše korisnike u Staračkom domu Velika i sve skupa smo podijelili 36 tacni kolača.

Sve ove aktivnosti ne bi se mogle provoditi u ovom obimu da nije podrške naše Općine i našeg načelnika, kako moralne tako i financijske.

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE VELIKA

Srpanj:

- udarni dio ljetne sezone, aktivnosti vezane uz suradnju sa Veličkim bazenima te Parkom prirode „Papuk“ u svrhu što kvalitetnijeg boravka kupaća i izletnika u Velikoj te animiranje gostiju o Velikoj kao destinaciji koja u ljetnim mjesecima pruža višestruke mogućnosti kao što su npr: kupanje, sportske pripreme, rekreacija i izletništvo
- krajem mjeseca objava nagrađenih u akciji Hrvatske turističke zajednice „Zeleni cvijet“ u kojoj Velika osvaja 1. mjesto u Požeško- slavonskoj županiji za uređenost mjesta kao cjeline

Kolovoz:

- obilježavanje Dana zahvalnosti koncertom T.S. Legende u Veličkoj sjenici
- obilježavanje Velike Gospe u župi sv. Augustina, pomoć u organizaciji sv. Misa i hodočašćenja Gospi od utjehe u Velikoj

- organizacija Turnira raznih sportova na starom igralištu u Velikoj povodom Dana Općine uz prisustvo mnogih, posebice sportskih udruga sa našeg područja, a u suradnji sa Odbojkaškim klubom „Papuk“ i Malonogometnim klubom „Papuk“ te pripremanje i izrada igrališta za odbojku na pijesku u suradnji sa Općinom Velika

Rujan:

- sudjelovanje na Poljoprivrednom sajmu u Gudovcu u sklopu štanda Požeško-slavonske županije te promidžba Turističke zajednice na ovom najvećem Poljoprivrednom sajmu u Republici Hrvatskoj
- domaćinstvo novinarima iz cijele Europe u Velikoj te obilazak turističkih lokaliteta na području naše Općine u sklopu njihovog obilaska regije Slavonije, moramo istaći kako smo ostavili vrlo upečatljiv dojam kao turistička cjelina na gospodu iz Velike Britanije, Nizozemske, Njemačke i Belgije

Listopad

- pomoć i organizaciji Dana starijih i nemoćnih iz Velike u Školskoj- sportskoj dvorani u Velikoj

Studeni:

- sudjelovanje u pripremama, u suradnji sa Parkom prirode Papuk, osnivanja LAG-udruženja zainteresiranih javnih ustanova, udruga, poljoprivrednih gospodarstava, poduzetnika kroz koje bi u budućnosti trebalo lakše dolaziti do ostvarenja projekata Europske unije te povlačenja više sredstava za razvitak ruralnih sredina u kakvoj se i sami nalazimo

Prosinac:

- organizacija Dana udruga u Velikoj
- organizacija dočeka Nove godine na trgu sv. Augustina u Velikoj
- izdavanje Veličke kronike

Uz aktivnosti raščlanjene po mjesecima

određivane su i konstantne aktivnosti koje se odvijaju tijekom cijele godine:

- suradnja i podnošenje redovitih izvještaja županijskoj Turističkoj zajednici i Hrvatskoj turističkoj zajednici
- suradnja sa Općinom Velika
- suradnja i pripomoć tokom cijele godine udrugama koje zatraže bilo kakvu pomoć i pokažu interes za bilo kojim vidom suradnje
- suradnja i konstantno praćenje smještajnih kapaciteta i kretanja noćenja te animiranja subjekata da se prilagode novim mjerama Ministarstva turizma
- bilježenje noćenja, za koje moramo istaći da smo i ove godine vodeći u županiji sa 2.719 dolazaka te 8.869 noćenja što čini oko 40% noćenja na nivou cijele županije

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlado Boban, dipl. ing., v.r.

Temeljem članka 10. stavak 4. Zakona o trgovini (NN br.br. 87/ 08, 116/ 08, 76/ 09- Odluka Ustavnog suda, 114/ 11) i članka 32. i 94. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 04/09), Općinsko Vijeće Općine Velika, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 16.03.2012. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU
o uvjetima obavljanja pokretne prodaje na
području Općine Velika**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti koje moraju ispunjavati pokretni prodavači za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje, načini na koje je dopušteno obavljati trgovinu na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje, naknada za obavljanje pokretne prodaje i mjesta na kojima je dopušteno vršiti pokretnu prodaju, sve na području Općine Velika.

Članak 2.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke razumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, a koja su opremljena za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretnom prodajom smatra se svako zaustavljanje u svrhu prodaje robe na malo iz opremljenog vozila za prodaju robe u naseljima na području Općine Velika.

II. UVJET

Članak 3.

Uvjeti za obavljanje pokretne prodaje propisani ovom Odlukom odnose se na administrativno područje Općine Velika, a uvjeti koje moraju ispunjavati pokretni prodavači propisani su ovom Odlukom, te se utvrđuju svakom prodavaču koji podnese zahtjev na temelju ove Odluke pojedinačnim rješenjem.

Rješenje za obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika, iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Rješenje iz članka 3. stavak 2. ove Odluke obvezno mora sadržavati sljedeće elemente:

- a) naziv, adresu i OIB pravne ili fizičke osobe koja obavlja pokretnu prodaju na području Općine Velika,
- b) broj i datum rješenja nadležnog Ureda državne uprave kojim su utvrđeni minimalni tehnički, opće sanitarni, zdravstveni i drugi propisani uvjeti za obavljanje djelatnosti prometa robe na malo iz vozila,
- c) opis robe koja je predmet prodaje,
- d) registracijske oznake i broj vozila kojim će se vršiti pokretna prodaja,
- e) popis mjesta (naselja) i eventualnu lokaciju na kojoj pokretni prodavač može obavljati trgovinu na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje,
- f) visinu i način plaćanja naknade koju pokretni prodavač plaća u svrhu korištenja javnih površina na području Općine Velika radi obavljanja pokretne prodaje,
- g) vrijeme trajanja rješenja iz članka 3. stavak 1. ove Odluke,
- h) odredbe o otkazu rješenja u slučaju neispunjavanja propisanih uvjeta,
- i) odredbe o pravnom lijeku.

Članak 5.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje na području Općine Velika pokretni prodavači obvezno prilažu sljedeće:

- a) naziv, adresu i OIB pravne ili fizičke osobe koja obavlja pokretnu prodaju,
- b) opis robe koja je predmet prodaje,
- c) navod o broju vozila, marki vozila i registracijskoj/im oznaci/kama vozila iz kojeg će se vršiti pokretna prodaja
- d) presliku Rješenja o ispunjavanju minimalnih tehničkih, opće sanitarnih, zdravstvenih i drugih propisanih uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa robe na malo iz vozila, a koje izdaje nadležni Ured državne uprave,
- e) presliku suglasnosti sanitarne inspekcije za obavljanje trgovine iz vozila ukoliko je sukladno odnosnim zakonskim i podzakonskim propisima potrebna,
- f) popis mjesta u kojima će se vršiti prodaja putem pokretne trgovine.

Od osobe čiji zahtjev ne sadržava sve priloge iz stavka 1. Ovog članka zatražit će se nadopuna zahtjeva pismenim putem, te je stranka

dužna u roku od tri (3) dana od dana primitka zahtjeva za nadopunu dostaviti traženu dokumentaciju. U suprotnom zahtjev za izdavanje rješenja će se odbiti.

Članak 6.

Rješenje iz članka 3. ove Odluke izdaje se fizičkoj osobi ili pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje pokretne prodaje propisane posebnim propisima i ovom Odlukom, te koji je podnio Zahtjev u skladu s člankom 4. ove Odluke, na vremensko razdoblje od jedne (1) godine od dana izvršnosti rješenja i uz plaćenu naknadu propisanu člankom 9. ove Odluke.

Rješenje se također može otkazati bez otkaznog roka donošenjem novog rješenja u upravnom postupku i to ukoliko se utvrdi da osoba krši odredbe zakonskih i podzakonskih propisa, odredaba ove Odluke i uvjete propisanih rješenjem.

U slučaju da fizička ili pravna osoba prestane vršiti pokretnu prodaju temeljem rješenja iz članka 3. ove Odluke, Općina nema obvezu vraćanja uplaćene naknade iz članka 9. ove Odluke.

III. NAČIN OBAVLJANJA POKRETNE PRODAJE

Članak 7.

Obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika dopušta se samo u naseljima u kojima ne postoji trgovačka radnja koja obavlja trgovinu na malo unutar prodavaonica.

Pokretna prodaja na području Općine Velika u pravilu se može obavljati samo na javnim površinama Općine Velika u pravilu na parkirališnim površinama ili ugibalištima, odnosno na mjestima određenima rješenjem iz članka 3. ove Odluke, a propisanim odlukom iz članka 10. ove Odluke.

Članak 8.

Zabranjuje se obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika suprotno odredbama važećeg zakona koji uređuje područje sigurnosti prometa na cestama.

U slučaju obavljanja pokretne prodaje na način koji je protivan odredbama zakona iz prethodnog stavka smatrati će se da se ne poštuju uvjeti propisani u izvršnom rješenju iz članka 3. ove Odluke.

IV. NAKNADA

Članak 9.

Ovom Odlukom propisuje se naknada koja se plaća za obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika, a u svrhu troškova izdavanja rješenja iz članka 3. Ove Odluke korištenja javnih površina u vlasništvu i na području Općine Velika zbog obavljanja trgovine na malo kroz pokretnu prodaju.

Utvrđuje se visina naknade iz stavka 1. Ovoga članka u iznosu od 750,00 kn (slovima: sedamstoipedesetkuna) godišnje za svako pojedino mjesto u kojem se vrši prodaja putem pokretne trgovine. U slučaju da se navedena prodaja vrši s više vozila u pojedinom mjestu naknada se uvećava za broj vozila kojim se vrši prodaja.

Za mjesta sa manje od 50 stanovnika naknada se naplaćuje 750,00 kn zbirno za više naselja na temelju posebne Odluke načelnika iz članka 10. ove Odluke.

Osobe koje ispunjavaju uvjete iz ove Odluke dužne su platiti navedeni iznos Općini Velika odmah po primitku rješenja iz članka 3. Ove Odluke.

Iznimno na temelju navedenog uz zahtjev iz članka 5. ove Odluke Općinski načelnik može odobriti mjesečno plaćanje naknade i to najviše na 5 mjesečnih rata za iznose više od 2.000,00 kn.

Obveznik plaćanja na rate iz prethodnog stavka dužan je plaćati do svakog 10-tog u narednom mjesecu određenu mu ratu do namirenja ukupnog iznosa, s tim da prvu ratu plaća u roku od 8 dana od dana primitka rješenja na temelju ove Odluke.

U slučaju neplaćanja naknade iz ovoga članka ukinut će se rješenje doneseno u skladu s ovom Odlukom.

V. POPIS MJESTA (NASELJA) U KOJIMA SE OBAVLJA POKRETNA PRODAJA

Članak 10.

Popis mjesta u kojima je dopušteno obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje određuje se posebnom Odlukom.

Članak 11.

Posebnu Odluku iz članka 10. ove Odluke donosi Općinski načelnik Općine Velika.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati popis mjesta (naselja) i ako je moguće

točne lokacije mjesta na kojima se smije obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje.

Odluka iz stavka 1.ovoga članka mora biti u potpunosti usklađena s ovom Odlukom.

V. NADZOR

Članak 12.

Inspeksijski nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke i akata donesenih na temelju ove Odluke provodi nadležna inspekcija Državnog inspektorata i Upravni odjel Općine Velika.

Nadzor nad kršenjem odredaba važećeg zakona koji uređuje područje sigurnosti prometa na cestama provodi nadležna policijska postaja.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 13.

Novčanom kaznom od 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja vrši pokretnu prodaju :

- a) Bez rješenja iz članka 3.ove Odluke,
- b) Temeljem rješenja iz članka 3. Ove Odluke, ali na mjestima koja nisu navedena u rješenju sukladno članku 4. stavak 1.,
- c) Suprotno odredbama ove Odluke i na temelju iste donesenih akata,
- d) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1.ovog članka.
- e) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kazniti će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1.ovog članka.

Uz novčanu kaznu svim osobama koje imaju rješenje doneseno na temelju ove Odluke, a koje krše stavak 1. točku 2. ovoga članka ukinuti će se rješenje uz zabranu donošenja novoga rješenja na temelju ove Odluke na rok od dvije godine.

Članak 14.

Prekršaj iz članka 13. stavak 1. točka 1 ove Odluke utvrđuje se službenim očevidom od strane Upravnog odjela (komunalnog redara), na temelju kojega se izdaje rješenje o prekršaju osobama koje krše odredbe ove i drugih Odluka Općine Velika.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Obvezuje se općinski načelnik da u roku od trideset (30) dana od stupanja na snagu ove Odluke donese posebnu Odluku na temelju ovlasti iz članka 11. stavak 1. ove Odluke.

Članak 16.

Rješenje iz članka 3. ove Odluke u pravilu se donosi u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja Zahtjeva za izdavanje rješenja iz članka 5.ove Odluke.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti prethodne Odluke i Rješenja o obavljanju pokretne trgovine na području Općine Velika.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01

URBROJ:2177/08-01-12-4

Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (90/11) članka 32. Statuta Općine Velika ("Službeno glasilo Općine Velika" 4/09.) Općinsko vijeće Općine Velika, na 19. sjednici održanoj dana 16.03.2012. godine, donijelo je

O D L U K U
O STAVLAJNJU IZVAN SNAGE
GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA
VELIKE

Članak 1.

Ovom Odlukom započinje stavljanje izvan snage Generalnog urbanističkog plana Velike - "Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90, "Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/0 Plan), sukladno članku 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („ Narodne novine", br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11).

Generalni urbanistički plan Velika (u daljnjem tekstu – PLAN) izrađen je 1990. godine ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90.).

Nakon toga rađene su 4 izmjene i dopune Plana – 1996, 1998. , 2000. i 2006. godine.

("Službeno glasi
24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 3.

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage su sljedeći:

- Generalni urbanistički plan Velike nije usklađen s Prostornim planom uređenja općine Velika (PPUO)
- Generalni urbanistički plan Velike nije usklađen s UPU) naselja Velika. UPU je usuglašen s realnim potrebama stanovništva i novom razvojnom strategijom Općine Velika, te bi trebao biti jedina polazna osnova za sve buduće realizacije na području naselja Velika.
- S obzirom na promjene načina korištenja prostora i razvojne potrebe naselja, plan u nekim svojim dijelovima predstavlja prepreku prostornog razvoja (pojačane potrebe naselja za novim površinama za stanovanje, poslovne djelatnosti).

Članak 4.

Obuhvat Plana je 323,10 ha i obuhvaćeno je naselje Velika. Granice obuhvata određene su u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz , br. 1.

Članak 5.

Plan je neusklađen sa planom šireg područja – Prostornim planom uređenja općine Velika (PPUO).

Članak 6.

Stavljanjem Plana izvan snage bit će omogućena nova razvojna strategija i realizacija razvojnih programa, radi novih potreba i načina uređivanja i izgradnje naselja Velika.

Članak 7.

Za potrebe stavljanja izvan snage Plana nije potrebna izrada stručnih podloga nego će se koristiti sam Plan.

Članak 8.

Stručna rješenja se ne pribavljaju, već se koristi Generalni urbanistički plan Velika ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90.) te Izmjene i dopune ("Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 9.

Za stavljanje Plana van snage, koristiti će se kartografske podloge iz Generalnog urbanističkog plana Velike izrađene od strane Zavoda za prostorno planiranje d.d. iz Osijeka ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90., "Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 10.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji daju očitovanja, odnosno suglasnosti za stavljanje Plana izvan snage, iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u stavljanju Plana van snage, je sljedeći:

1. **MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode,**
Ulica Republike Austrije 14, 10000
ZAGREB
2. **MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine -**
Konzervatorski odjel u Požegi, Trg Matka Peića 3, 34000 POŽEGA

3. **MINISTARSTVO OBRANE, Služba za nekretnine,**
Trg kralja Petra Krešimira IV, 10000
ZAGREB
4. **POŽEŠKO – SLAVONSKA ŽUPANIJA, Upravni od graditeljstvo,** (temeljem članka 21. Zakona o poljoprivrednom zemljištu. i temeljem članka 37. Zakona o šumama)
5. **MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava za vodno gospodarstvo,**
Trg kralja P. Krešimira IV br. 1, 10 000
Zagreb
6. **HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**
Jurišićeva 13
10002 ZAGREB
7. **Ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji**
Županijska 7
34000 POŽEGA
8. **Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije**
Županijska 9
34000 POŽEGA
9. **Policajska uprava Požeško- slavonska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova i poslova civilne zaštite**
10. **Državna uprava za zaštitu i spašavanje,**
PU za zaštitu i spašavanje Požega

Članak 11.

Pravne osobe navedene u stavku 1. ovoga članka, sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, trebaju u roku od 15 dana od dana dostave, dostaviti očitovanje, odnosno suglasnost za stavljanje Plana izvan snage ili zahtjeve za preispitivanje Odluke o stavljanju van snage Plana.

Ukoliko navedena tijela i osobe ne dostave svoje očitovanje, smatrat će se da su suglasni sa stavljanjem Plana van snage.

Članak 12.

Stavljanje Plana izvan snage financirati će se iz sredstava proračuna Općine Velika.

Članak 13.

Provođenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu Općine Velika.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01
URBROJ:2177/08-01-12-5
Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

OSTALO:

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata (NN, br. 38/88), Tajnik Upravnog odjela Općine Velika, dana 03. siječnja 2012. godine, donosi

P L A N
klasifikacijskih oznaka
stvaratelja i primatelja akata
Upravnog odjela i drugih tijela
Općine Velika za 2012. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2012. godinu (u nastavku

teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Upravnog odjela Općine Velika, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana Općine Velika, a koristiti će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2012. godine, kako slijedi:

OPĆINSKI NAČELNIKPredmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
022-05/	01/	Općinski načelnik – općenito	Trajno
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno

UPRAVNI ODJEL OPĆINE VELIKATajnik Upravnog odjelaPredmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme – rješenja	Trajno
UP/I-112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme - rješenja	Trajno
UP/I-311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda – rješenja	Trajno
UP/I-550-01/	01/	Socijalna zaštita – rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
021-02/	01/	Općinsko vijeće – općenito	Trajno
021-02/	04/	Odluke Općinskog vijeća	Trajno
021-02/	06/	Sjednice Općinskog vijeća	Trajno
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
302-01/	01/	Programi razvoja privrede	5
311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda – općenito	5
320-01/	01/	Poljoprivreda – općenito	5
320-02/	01/	Poljoprivreda – prodaja i zakup	Trajno
350-01/	01/	Prostorno planiranje – općenito	Trajno
550-01/	01/	Socijalna zaštita – općenito	5
600-01/	01/	Prosvjeta, kultura, sport - općenito	5
602-03/	01/	Srednje obrazovanje	5
604-01/	01/	Stipendiranje – općenito	10
810-01/	01/	Civilna zaštita - općenito	Trajno
940-01/	01/	Evidencije nekretnina – općenito	10

Odsjek za komunalno gospodarstvo i prostorno planiranjePredmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-363-02/	01/	Komunalni doprinos – rješenja	Trajno
UP/I-363-03/	01/	Komunalna naknada – rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme Čuvanja (trajno ili broj godina)
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
350-01/	01/	Prostorno planiranje – općenito	Trajno
363-01/	01/	Komunalni poslovi – općenito	5
363-03/	01/	Komunalna naknada	Trajno
363-04/	01/	Grobna mjesta	Trajno
372-03/	01/	Zakup odnosno najam	Trajno

Odsjek za financije**Predmeti neupravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
402-01/	01/	Financiranje - općenito	10
400-09/	01/	Financijsko-planski dokumenti	Trajno
401-03/	01/	Računi	10
430-02/	01/	Ugovorne obveze	trajno

Odsjek za opće poslove**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme – rješenja	Trajno
UP/I-112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme - rješenja	Trajno
UP/I-113-03/	01/	Odmori - rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
013-03/	01/	Izbori (zapisnici i rezultati)	Trajno
021-02/	01/	Općinsko vijeće – općenito	Trajno
021-02/	04/	Odluke Općinskog vijeća	Trajno
021-02/	06/	Sjednice Općinskog vijeća	Trajno
034-04/	02/	Izdavanje uvjerenja	3
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	Po procjeni službenika
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
112-01/	01	Radni odnos - općenito	Po procjeni službenika
112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme	Trajno
112-03/	01	Radni odnos na određeno vrijeme	Trajno
112-04/	01/	Ugovor o djelu	Trajno
113-03/	01/	Odmori, dopusti	Trajno
361-07/	01/	Elementarna nepogoda	5
372-03/	01/	Zakup odnosno najam	Trajno

Članak 3.

Ovaj Plan se primjenjuje od 01. siječnja 2012. godine i objavit će se u "Službenom glasilu Općine Velika".

Članak 4.

Danom primjene ovoga Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata Klasa:023-05/91-098/1, Urbroj:2177-04-01-91-1 od 05. ožujka 1991. godine.

KLASA:035-02/12-01/01
URBROJ:2177/08-07-12-1
Velika, 03. siječnja 2012.

TAJNIK UPRAVNOG ODJELA:
Vjekoslav Potočanac, dipl. iur., v.r.

Temeljem članka 48. Statuta općine Velika («Službeno glasilo općine Velika» br. 04/09), te odredbi Odluke o izvršavanju Proračuna općine Velika u 2012. godini, Općinski načelnik dana 10.01.2012. godine, donosi slijedeći

**PRAVILNIK
o ostvarivanju potpora za osiguranje usjeva od
mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima
na području Općine Velika**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti odobravanja sredstava potpora za osiguranje usjeva od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima na području općine Velika u 2012. godini, vrste usjeva za koje se odobravaju sredstva potpore, te način njihovog korištenja

Članak 2.

Potpore podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava ugovarateljima osiguranja iz Proračuna Općine Velika za 2012. godinu.

Članak 3.

Pravo na potporu može ostvariti poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a ima status Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta i zadruge (u nastavku teksta: Korisnik), koji ispunjava slijedeće uvjete:

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- da se prebivalište, odnosno sjedište Korisnika nalazi na području Općine Velika
- da je polica osiguranja usjeva od mogućih šteta zaključena u razdoblju od 01. siječnja 2012. do 31. prosinca 2012. godine
- da nositelj OPG-a, niti članovi njegovog kućanstva nemaju dugovanja prema Općini Velika

Članak 4.

Poljoprivredno gospodarstvo iz članka 3. ovog Pravilnika može ostvariti potporu za slijedeće kulture: višegodišnje nasade, ratarske kulture i jednogodišnje usjeve sve osim duhana.

Općina sudjeluje u pokriću premije osiguranja na način da osiguraniku po pojedinoj zaključenoj polici osiguranja, sufinancira 20 % troška plaćene premije osiguranja, odnosno premije po skupnoj polici osiguranja, utvrđene na osnovi najvišeg zbroja premije po zahtjevu korisnika poljoprivrednog gospodarstva.

Najmanji iznos potpore iznosi 100,00 kn, a najviši iznos 2.000,00 kn, za pojedinog korisnika, što u slučaju zadruge znači da je korisnik svaki član zadruge koji je obuhvaćen skupnom policom osiguranja.

Članak 5.

Postupak odobravanja potpore provodi Općinski načelnik, a temeljem javnog poziva objavljenog u tisku i na web stranici općine Velika.

Javni poziv sadrži:

- predmet javnog poziva
- naziv tijela koje objavljuje javni poziv
- uvjete za odobravanje potpore osiguranju
- rok podnošenja zahtjeva
- podatke o dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu potpore osiguranju

Javni poziv otvoren je do utroška sredstava planiranih u Proračunu.

Članak 6.

Zahtjevi za potporu, Korisnici podnose Upravnom odjelu općine Velika, na propisanom obrascu koji je sastavni dio Pravilnika, a zaprimaju se od dana objave javnog poziva u tisku do 31. siječnja 2013. godine.

Uz zahtjev za potporu prilaže se:

1. Dokaz o zaključenoj polici osiguranja u smislu članka 3. ovog Pravilnika
2. Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je zaključena policia, potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje da je ugovaratelj osiguranja izvršio isplatu police
3. Dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema općini Velika, te zakupu i koncesiji državnog poljoprivrednog zemljišta
4. Presliku žiro računa i presliku osobne iskaznice
5. Dokaz-Zahtjev za potporu LIST A i B od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za tekuću godinu.

Članak 7.

Zahtjevi zaprimljeni do 30. studenog 2012. godine isplatiti će se do 31. prosinca 2012. godine, a zahtjevi zaprimljeni nakon 30. studenog 2012. godine isplatiti će se u 2013. godini.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Velika», a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA

KLASA:320-01/12-01/
URBROJ:2177/08-02-12-1
Velika, 10.01.2012.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, dipl. ing., v.r.

**ZAHTJEV ZA POTPORU OSIGURANJU
NASADA I USJEVA U 2012. GODINI**

**1. OPĆI PODACI O PODNOSITELJU
ZAHTJEVA:**

1.1. Nositelj gospodarstva:

- ime i prezime _____

Naziv obrta _____

Za zadruge - naziv zadruge _____

1.2. Adresa prebivališta/sjedište

obrta/zadruge:

Poštanski broj, mjesto, ulica i broj – općina

Telefon/faks _____

1.3. Upisan je u Upisnik poljop.

gosp.(MIBPG) _____

1.4. Matični broj (za zadruge i obrt) _____

1.5. Zvanje i zanimanje _____

1.6. Broj članova obitelji _____

1.7. Član udruge _____

1.8. Naziv banke i sjedište _____

Broj računa za uplatu potpore _____

1.9. Ukupna osigurana površina _____

**2. ZAHTJEV ZA SUBVENCIJU PREMIJE
OSIGURANJA ZA 2012. GODINU:**

Predmet osiguranja: _____

Broj police osiguranja: _____

K.O. , broj kat. čestice i nasad (usjev): _____

Ukupna premija (kn) _____

20% ukupne premije (kn) _____

Mjesto i datum _____

Ispunio i za točnost podataka odgovara (ime i prezime i potpis): _____

PRILOG:

1. Dokaz o zaključenoj polici osiguranja
2. Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je zaključena policia, potpisanu od osobe

- ovlaštene za zastupanje da je ugovaratelj osiguranja izvršio isplatu police
3. Dokaz-Zahtjev za potporu LIST A i B od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za tekuću godinu
 4. Presliku žiro računa ili tekućeg računa i osobne iskaznice
 5. Dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema općini Velika, te zakupu i koncesiji državnog poljoprivrednog zemljišta

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA

Općinski načelnik Općine Velika na temelju članka 48. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 04/09) d o n o s i slijedeću:

O D L U K U
o utvrđivanju visine naknade
za sufinanciranje voznih karata
učenika srednjih škola s
područja Općine Velika u 2012.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos visine naknade za sufinanciranje cijene voznih karata u visini od **57,00 kn** (slovima: pedesetisedam kuna) za učenike srednjih škola u Požegi koji imaju prebivalište na području Općine Velika u skladu sa sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Velika za 2012. godinu.

Članak 2.

Općinski načelnik Općine Velika sklopiti će ugovor kojim će se urediti međusobna prava i druge obveze sa subjektima koji obavljaju usluge prijevoza učenika srednjih škola iz naselja na području Općine Velika, a isti su dužni uz fakturu troškova odnosno uz račun dostaviti specifikaciju učenika kojima su izdane vozne karte.

Za ostvarivanje prava na popust učenik srednje škole treba Općini Velika donijeti potvrdu o pohađanju srednje škole.

Općini Velika pripadaju slijedeća naselja:

1. Antunovac
2. Biškupci
3. Bratuljevci
4. Doljanci
5. Draga
6. Gornji Vrhovci
7. Kantrovci
8. Klisa
9. Lučinci
10. Markovac
11. Milanovac
12. Milivojevci
13. Nježić
14. Oljasi
15. Ozdakovci
16. Poljanska
17. Potočani
18. Radovanci
19. Smoljanovci
20. Stražeman
21. Toranj
22. Trenkovo
23. Trnovac
24. Velika

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. ožujka 2012. te će se objaviti u Službenom glasilu Općine Velika.

Od dana primjene ove Odluke prestaju važiti Zaključci Općinskog načelnika Klasa:602-03/11-01/11, Urbroj:2177/08-02-11-2 od 30. kolovoza 2011. godine i Klasa:602-03/12-01/01, Urbroj:2177/08-02-12-2 od 20. siječnja 2012. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA

KLASA:022-05/12-01/11
URBROJ: 2177/08-02-12-1
Velika, 20. veljače 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban dipl. ing., v.r.

Dostaviti:

1. Svi vršitelji prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Velika

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA

Trg bana J. Jelačića 34, p.p. 27, 34330 Velika
Tel:034-233-033, fax:034-313-033

KLASA:022-05/12-01/12
URBROJ:2177/08-02-12-1
Velika, 30. ožujak 2012.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11) i članka 48. Statuta Općine Velika („ Službeno glasilo Općine Velika „, broj 04/09), Općinski načelnik Općine Velika donio je

PLAN NABAVE
Roba, radova i usluga za 2012. Godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se pravo i obaveza Općine Velika za provođenje postupka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi, kao i postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora o nabavi roba, radova i usluga, za predmetne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja od 70.000,00 kn.

Članak 2.

Za 2012. Godinu, sukladno financijskom planu Proračuna Općine Velika za 2012 godinu utvrđuje se sljedeći Plan nabave:

a) javna nabava

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Ugovor o JN/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/sporazuma
1/12-VV	Izgradnja dječjeg vrtića u Velikoj 1. etapa	Otvoreni postupak	670.000,00	Ugovor o nabavi	01.05.2012.	01.08.2012.
2/12-MV	Izgradnja staza unutar mjesnog groblja Stražeman 1. etapa	Otvoreni postupak	200.000,00	Ugovor o nabavi	01.06.2012.	01.08.2012.
3/12-MV	Produžetak nogostupa u naselju Trenkovo	Otvoreni postupak	150.000,00	Ugovor o nabavi	01.05.2012.	01.07.2012.
4/12-VV	Izgradnja nogostupa u naselju Draga	Otvoreni postupak	873.000,00	Ugovor o nabavi	01.07.2012.	01.10.2012.
5/12-MV	Izgradnja staze i ograde u groblju Sv. Augustina	Otvoreni postupak	120.000,00	Ugovor o nabavi	01.04.2012.	01.06.2012.

b) predmet nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja od 70.000,00 kn.

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave
1/12-N	Reprezentacija	38.000,00
2/12-N	Deratizacija	67.000,00
3/12-N	Održavanje javne rasvjete	50.000,00
4/12-N	Motorni benzin i diesel gorivo	36.000,00
5/12-N	Materijal za proizvodnju energije (lož ulje)	60.000,00

Članak 4.

Postupak provedbe javne nabave provesti će posebno imenovano povjerenstvo

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasilu Općine Velika „, a primjenjuje se od 01. Siječnja 2012 godine i biti će objavljen na web portalu Općine Velika.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban dipl. ing., v.r.



SLUŽBENO GLASILO OPĆINE VELIKA

VELIKA, 16.03.2012.

BROJ 1

List izlazi po potrebi

S A D R Ž A J		Stranica
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
1.	Zaključak Općinskog vijeća o izvješću općinskog načelnika	2
2.	Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine	2
3.	Odluka o uvjetima obavljanja pokretne prodaje na području Općine Velika	7
4.	Odluka o stavljanju izvan snage Generalnog urbanističkog plana Velike	10
OSTALO		
1.	Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata Upravnog odjela i drugih tijela Općine Velika za 2012. godinu	12
2.	Pravilnik o ostvarivanju potpora za osiguranje usjeva od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima na području Općine Velika	15
3.	Odluka o utvrđivanju visine naknade za sufinanciranje voznih karata učenika srednjih škola s područja Općine velika u 2012.	17
4.	Plana nabave roba, radova i usluga za 2012. godinu	18

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 32. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 4/09.) i članka 24. i 66. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/09.), Općinsko vijeće Općine Velika na 19. sjednici održanoj 16.03.2012. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Općinsko vijeće Općine Velika usvaja Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine.

Ovaj Zaključak i Izvješće općinskog načelnika objavit će se u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01
URBROJ:2177/08-01-12-3
Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:
Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
Trg bana J. Jelačića 34, p.p. 27, 34330 Velika
Tel:034-233-033, fax:034-313-033

KLASA:022-05/12-01/14
URBROJ:2177/08-02-12-2
Velika, 08. ožujka 2012.

PREDMET: Izvješće općinskog načelnika o stanju u općini Velika od 01.07.2011. do 31.12.2011. godine

UPRAVNI ODJEL

Druga polovica 2011. obilježena je boljim punjenjem Proračuna u odnosu na prvi dio 2011. tako da su Programi socijalne pomoći, kulture, sporta, te osnovnog i predškolskog obrazovanja koje je predložio Upravni odjel ostvareni uz male izmjene u predviđenim iznosima.

Krajem 2011. nakon završetka osposobljavanja za rad dviju vježbenica primljene su dvije nove te im je napravljen plana rada za godinu dana koliko im traje osposobljavanje. Osposobljavanje je financirano od strane Zavoda za zapošljavanje, a vježbenice će za vrijeme trajanja osposobljavanja biti upoznate s radom svih odsjeka pri Upravnom odjelu, s radom dječjeg vrtića, kao i turističkog ureda odnosno svih ustanova koje se u potpunosti ili djelomično financiraju iz Proračuna Općine.

Za samo predškolstvo i osnovno školstvo bilo je najvećih izmjena iz razloga što nije započeto s gradnjom novog dječjeg vrtića za što je Općina osigurala svu plansku dokumentaciju te nekretninu na kojoj bi vrtić trebao biti izgrađen. Naime, navedeni projekt kandidirali smo u još sredinom 2011. Ministarstvu regionalnog razvoja te još uvijek nismo dobili odgovor o istom tako da smo sredstva za istu namjenu predvidjeli i u 2012. Na rad postojećeg vrtića utrošeno je za redovan i nesmetan rad nešto više od 350.000,00 Kn kako je i planirano uz to da je u mjesecu srpnju primljena vježbenica predškolskog odgoja koja osposobljavanje obavlja besplatno, dok smo iznos od 20.000,00 Kn kroz tekuće donacije preusmjerili osnovnim školama u Trenkovu i Velikoj koji su utrošeni većinom za prezentaciju knjige „Park u Trenkovu“ te osposobljavanje izvanškolskih aktivnosti u obje škole.

Kulturni programi dobili su podjednak iznos kao i 2010. godine od čega je 110.000,00 Kn usmjereno udrugama s područja kulture s područja Općine, a najviše prema dva kulturno-umjetnička društva iz Velike i Biškupaca.

Župa sv. Augustina je kroz Proračun i poziciju vjerskih zajednica dobila najveći dio sredstava od ukupnog iznosa 20.000,00 kn, prije svega za uvođenje grijanja u kapeli u Trenkovu te uređenje župne crkve.

Za zaštitu od požara ostvarenje Proračuna bilo je nešto manje u odnosu na prijašnje godine iz razloga što su sva DVD-a prije dobila opremu koja im je potrebna za nesmetano djelovanje tako da smo od 280.000,00 Kn ostvarenih u 2011. za 2012. predvidjeli utrošiti 230.000,00 Kn. Bitno je istaći kako ovdje postoji i zakonska obveza financiranja do 5% proračuna jedinice.

Od 409.990,57 Kn usmjerenih za potrebe udruga športa najveći dio otišao je na nogometne klubove koji u svojim kolektivima imaju i najviše članova, ali i najveće troškove. Bitno je istaći kako su juniori NK Papuka osvojili nogometni kup naše Županije, a seniori su kandidati za prvaka I ŽNL Požeško-slavonske. S druge strane NK Sloga iz Trenkova jesenski je prvak II ŽNL Požeško-slavonske. Preostali dio sredstava preusmjerili smo svim ostalim sportskim udrugama s područja naše Općine. Kako bi opravdali svoje financije sportske udruge donijele su financijska izvješća o utrošenim sredstvima te planove za 2012.

Za programe socijalne zaštite utrošeno je 1.411.428,54 kn i to 68.700,00 za aktivnosti udruga socijalne skrbi u što je ušla i zakonska obveza prema Crvenom križu, dok je preostali dio potrošen na sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolskih učenika, stipendije, naknade za

novorođenu djecu i to u dva navrata u proteklom periodu, pomoći obiteljima ugroženog socijalnog statusa kroz osiguranje sredstava za kupnju ogrijeva te jednokratne pomoći socijalno ugroženim građanima.

Početak školske godine potpisani su ugovori s APP-om i HŽ-om gdje Općina Velika sufinancira cijenu učeničke mjesečne karte u iznosu do cca 60 kn, što na godišnjoj bazi iznosi oko 65.000,00kn, s tim da učenicima koji pohađaju školu u Pakracu Općina plaća jednu povratnu kartu mjesečno.

Također su potpisani ugovori s stipendistima s područja Općine, tako da 11 studenata te 4 učenika srednjih škola primaju tijekom ove školske godine 300,00 kn mjesečno.

Za 120 obitelji isplaćene su naknade za ogrjev u iznosu od 950,00 Kn, od čega je 60 korisnika izravno odabrao centar dok su ostalih 60 izabrani prema socijalnom statusu te pristiglim zahtjevima obrađenim od strane Upravnog odjela.

Trenutno u predmetu socijalne pomoći ima preko 250 zahtjeva socijalno ugroženih obitelji tako da je tijekom druge polovice 2011. podijeljeno nešto više od 80 jednokratnih pomoći za plaćanje mjesečnih režija, troškova stanovanja i sl. u iznosu od po 300, 400, 500 i 1000 kn na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

U mjesecu prosincu potpisani su kupoprodajni ugovori za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH vezanih uz natječaj koji je objavljen krajem 2010. U samom Programu raspolaganjem ostao je još veliki broj zemlje namijenjene za prodaju i zakup no u siječnju ove godine stigla je zabrana daljnjeg raspolaganja od strane ministra uz obrazloženje kako će daljnju prodaju voditi Agencija za poljoprivredno zemljište.

ODSJEK ZA GOSPODARENJE PROSTOROM I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

U ovom periodu Odsjek je radio na tekućim poslovima po sistematizaciji i opisu radnog mjesta, te nalogu Načelnika Općine Velika, Vlade Bobana dipl. ing.

Prije svega obračun i izradu rješenja o komunalnom doprinosu, izradu rješenja za naplatu komunalne naknade, knjiženje uplata u proteklom periodu od šest mjeseci, te izradu ugovora o dodjeli novog grobnog mjesta.

Kako su obavljani poslovi na održavanju javne rasvjete, davni su nalozi, te vršena kontrolu izvršenja ovih poslova.

Početkom druge polovice godine proveden je postupak javne nabave za uređenje Ulice I. G. Kovačića te parkirališta uz zgradu Općine Velika. Posao je prema javnoj nabavi dobila tvrtka Promet-Građenje iz Požege. Odsjek je u suradnji sa spomenutim izvođačem pristupio radovima te iste nadzirao tijekom izvođenja do samog kraja. Nakon radova je prikupljena dokumentacija (atesti, uvjerenja i izjave) potrebne za konačno zatvaranje gradilišta i poslova vezano za isto. Također je započeto s radovima u ovom periodu na ostalim javnim nabavama gdje je dokumentacija izrađena i postupak javne nabave proveden u prvom djelu godine. Tako su započeti radovi na groblju Sv. Marka, igrališta u naselju Radovanci, asfaltiranju dviju ulica u Velikoj proširenju ceste ispred škole u Trenkovu, uređenja parkirališta ispred Doma i crkve također u naselju Trenkovo i izgradnja nogostupa kroz naselje Potočani. Radovi su započeti i koordinirani sa izvoditeljima i nadzornim tijelima od strane

Odsjeka kao i prikupljanje završne dokumentacije i primopredaja radova.

U zadnjem kvartalu godine završeno je i detaljnije uređenje nogometnog igrališta u naselju Radovanci (izgradnja tribina i postavljanje stolica, uređenje golova) što je također odrađeno i praćeno iz Odsjeka za gospodarenje prostorom i komunalno gospodarstvo.

Tijekom spomenutog perioda ovaj Odsjek je koordinirao poslove u Programu javnih radova u kojem je radilo 13 radnika na poslovima održavanja groblja, javnih površina i drugih poslova vezano uz komunalno gospodarstvo. Posebna pažnja je bila usmjerena na uređenje groblja tijekom perioda Svih Svetih. Nakon Svih Svetih koordinirano je čišćenje smeća nastalo uslijed vjetra. Do isteka programa je odrađeno uređenje pojedinih okoliša oko groblja i zaraslih parcela koje su smetale u prometovanju vozila.

Odsjek je također proveo postupak javnog natječaja za zimsko održavanje cesta u kojemu je posao dobila tvrtka „Promet-Građenje“ te je koordinirano uklanjanje snijega i posipanje soli na području Općine Velika u periodu do 31.12.2011.

U prostorima odsjeka za gospodarenjem prostorom i komunalno gospodarstvo također su i dvije vježbenice koje sam uvodio u posao koji je specifičan za njihovu struku i potrebno za stručno usavršavanje.

U spomenutom periodu Odsjek je radio i tekuće poslove sa strankama koje su primane saslušane te njihovi problemi i zahtjevi koji se izravno tiču ovog Odjela su razmotreni te izrađeni u daljnju proceduru koja je također nadzirana od strane ovog Odjela do njihovog izvršenja. Također je obavljan i nadzor terena te izlasci na teren prema dojavama i potrebama žitelja Općine Velika.

PROGRAM „DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI“

Program „Dnevni boravak i pomoć u kući“ i dalje se provodi na području naše općine u 23 naselja i obuhvaćeno je 202 korisnika.

Tim se sastoji od 14 djelatnika koji obavljaju zadaće propisane ugovorom sa Ministarstvom, ali i druge poslove ako to naloži teren ili Općinski načelnik.

U ovih šest mjeseci imali smo jako puno aktivnosti od kojih ćemo nabrojiti samo neke. Imali smo 277 dostava lijekova, 171 prijevoza u ambulantu Velika, OŽB Požega, kao i Dom zdravlja Požega, pošto je dobar dio naših korisnika upisan kod doktora u Požegi. Okrećili smo i generalno očistili 26 prostorija u kojima naši korisnici borave. Iscijepali smo preko 350 metara drva, pokosili 73 dvorišta i okućnica, da ne nabrajam sitne popravke u kućanstvu (izmjena šaltera i prekidača, popravak pipa za vodovod itd.). Uredili smo i očistili dva bunara koji sada imaju pitku vodu (jedan u Nježiću i jedan u Velikoj). Organizirali smo izlet na Jankovac za naše korisnike (bilo ih je 96).

Od sponzora tj. od firme „Plamen“ Požega nabavili smo dva nova štednjaka i dali ih na korištenje onima kojima je to bilo najpotrebnije.

Medicinska sestra je preko 200 puta izmjerila tlak, šećer u krvi i masnoću i nekoliko puta preventivno djelovala.

U sklopu Dnevnog boravka organizirali smo nekoliko radionica gdje okupljamo naše korisnike iz raznih mjesta da se druže i da ujedno rade ručne radove.

Nabavili smo dva tkalačka stana i krenuli u izradu peškira koji bi mogli biti i velički suvenir. Nakon 35 godina opet se tka u našoj općini.

Izrađivali smo adventske vijence, a našim korisnicima koji nemaju nikoga za Božić smo ispekli kolače i darivali ih da vide da nisu sami i da znaju da je i njima Božić. Isto tako smo i darivali naše bivše korisnike u Staračkom domu Velika i sve skupa smo podijelili 36 tacni kolača.

Sve ove aktivnosti ne bi se mogle provoditi u ovom obimu da nije podrške naše Općine i našeg načelnika, kako moralne tako i financijske.

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE VELIKA

Srpanj:

- udarni dio ljetne sezone, aktivnosti vezane uz suradnju sa Veličkim bazenima te Parkom prirode „Papuk“ u svrhu što kvalitetnijeg boravka kupaća i izletnika u Velikoj te animiranje gostiju o Velikoj kao destinaciji koja u ljetnim mjesecima pruža višestruke mogućnosti kao što su npr: kupanje, sportske pripreme, rekreacija i izletništvo
- krajem mjeseca objava nagrađenih u akciji Hrvatske turističke zajednice „Zeleni cvijet“ u kojoj Velika osvaja 1. mjesto u Požeško- slavonskoj županiji za uređenost mjesta kao cjeline

Kolovoz:

- obilježavanje Dana zahvalnosti koncertom T.S. Legende u Veličkoj sjenici
- obilježavanje Velike Gospe u župi sv. Augustina, pomoć u organizaciji sv. Misa i hodočašćenja Gospi od utjehe u Velikoj

- organizacija Turnira raznih sportova na starom igralištu u Velikoj povodom Dana Općine uz prisustvo mnogih, posebice sportskih udruga sa našeg područja, a u suradnji sa Odbojkaškim klubom „Papuk“ i Malonogometnim klubom „Papuk“ te pripremanje i izrada igrališta za odbojku na pijesku u suradnji sa Općinom Velika

Rujan:

- sudjelovanje na Poljoprivrednom sajmu u Gudovcu u sklopu štanda Požeško-slavonske županije te promidžba Turističke zajednice na ovom najvećem Poljoprivrednom sajmu u Republici Hrvatskoj
- domaćinstvo novinarima iz cijele Europe u Velikoj te obilazak turističkih lokaliteta na području naše Općine u sklopu njihovog obilaska regije Slavonije, moramo istaći kako smo ostavili vrlo upečatljiv dojam kao turistička cjelina na gospodu iz Velike Britanije, Nizozemske, Njemačke i Belgije

Listopad

- pomoć i organizaciji Dana starijih i nemoćnih iz Velike u Školskoj- sportskoj dvorani u Velikoj

Studeni:

- sudjelovanje u pripremama, u suradnji sa Parkom prirode Papuk, osnivanja LAG-udruženja zainteresiranih javnih ustanova, udruga, poljoprivrednih gospodarstava, poduzetnika kroz koje bi u budućnosti trebalo lakše dolaziti do ostvarenja projekata Europske unije te povlačenja više sredstava za razvitak ruralnih sredina u kakvoj se i sami nalazimo

Prosinac:

- organizacija Dana udruga u Velikoj
- organizacija dočeka Nove godine na trgu sv. Augustina u Velikoj
- izdavanje Veličke kronike

Uz aktivnosti raščlanjene po mjesecima

određivane su i konstantne aktivnosti koje se odvijaju tijekom cijele godine:

- suradnja i podnošenje redovitih izvještaja županijskoj Turističkoj zajednici i Hrvatskoj turističkoj zajednici
- suradnja sa Općinom Velika
- suradnja i pripomoć tokom cijele godine udrugama koje zatraže bilo kakvu pomoć i pokažu interes za bilo kojim vidom suradnje
- suradnja i konstantno praćenje smještajnih kapaciteta i kretanja noćenja te animiranja subjekata da se prilagode novim mjerama Ministarstva turizma
- bilježenje noćenja, za koje moramo istaći da smo i ove godine vodeći u županiji sa 2.719 dolazaka te 8.869 noćenja što čini oko 40% noćenja na nivou cijele županije

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlado Boban, dipl. ing., v.r.

Temeljem članka 10. stavak 4. Zakona o trgovini (NN br.br. 87/ 08, 116/ 08, 76/ 09- Odluka Ustavnog suda, 114/ 11) i članka 32. i 94. Statuta Općine Velika („Službeno glasilo Općine Velika“ br. 04/09), Općinsko Vijeće Općine Velika, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 16.03.2012. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU
o uvjetima obavljanja pokretne prodaje na
području Općine Velika**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti koje moraju ispunjavati pokretni prodavači za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje, načini na koje je dopušteno obavljati trgovinu na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje, naknada za obavljanje pokretne prodaje i mjesta na kojima je dopušteno vršiti pokretnu prodaju, sve na području Općine Velika.

Članak 2.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke razumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, a koja su opremljena za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretnom prodajom smatra se svako zaustavljanje u svrhu prodaje robe na malo iz opremljenog vozila za prodaju robe u naseljima na području Općine Velika.

II. UVJET

Članak 3.

Uvjeti za obavljanje pokretne prodaje propisani ovom Odlukom odnose se na administrativno područje Općine Velika, a uvjeti koje moraju ispunjavati pokretni prodavači propisani su ovom Odlukom, te se utvrđuju svakom prodavaču koji podnese zahtjev na temelju ove Odluke pojedinačnim rješenjem.

Rješenje za obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika, iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Rješenje iz članka 3. stavak 2. ove Odluke obvezno mora sadržavati sljedeće elemente:

- a) naziv, adresu i OIB pravne ili fizičke osobe koja obavlja pokretnu prodaju na području Općine Velika,
- b) broj i datum rješenja nadležnog Ureda državne uprave kojim su utvrđeni minimalni tehnički, opće sanitarni, zdravstveni i drugi propisani uvjeti za obavljanje djelatnosti prometa robe na malo iz vozila,
- c) opis robe koja je predmet prodaje,
- d) registracijske oznake i broj vozila kojim će se vršiti pokretna prodaja,
- e) popis mjesta (naselja) i eventualnu lokaciju na kojoj pokretni prodavač može obavljati trgovinu na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje,
- f) visinu i način plaćanja naknade koju pokretni prodavač plaća u svrhu korištenja javnih površina na području Općine Velika radi obavljanja pokretne prodaje,
- g) vrijeme trajanja rješenja iz članka 3. stavak 1. ove Odluke,
- h) odredbe o otkazu rješenja u slučaju neispunjavanja propisanih uvjeta,
- i) odredbe o pravnom lijeku.

Članak 5.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje na području Općine Velika pokretni prodavači obvezno prilažu sljedeće:

- a) naziv, adresu i OIB pravne ili fizičke osobe koja obavlja pokretnu prodaju,
- b) opis robe koja je predmet prodaje,
- c) navod o broju vozila, marki vozila i registracijskoj/im oznaci/kama vozila iz kojeg će se vršiti pokretna prodaja
- d) presliku Rješenja o ispunjavanju minimalnih tehničkih, opće sanitarnih, zdravstvenih i drugih propisanih uvjeta za obavljanje djelatnosti prometa robe na malo iz vozila, a koje izdaje nadležni Ured državne uprave,
- e) presliku suglasnosti sanitarne inspekcije za obavljanje trgovine iz vozila ukoliko je sukladno odnosnim zakonskim i podzakonskim propisima potrebna,
- f) popis mjesta u kojima će se vršiti prodaja putem pokretne trgovine.

Od osobe čiji zahtjev ne sadržava sve priloge iz stavka 1. Ovog članka zatražit će se nadopuna zahtjeva pismenim putem, te je stranka

dužna u roku od tri (3) dana od dana primitka zahtjeva za nadopunu dostaviti traženu dokumentaciju. U suprotnom zahtjev za izdavanje rješenja će se odbiti.

Članak 6.

Rješenje iz članka 3. ove Odluke izdaje se fizičkoj osobi ili pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje pokretne prodaje propisane posebnim propisima i ovom Odlukom, te koji je podnio Zahtjev u skladu s člankom 4. ove Odluke, na vremensko razdoblje od jedne (1) godine od dana izvršnosti rješenja i uz plaćenu naknadu propisanu člankom 9. ove Odluke.

Rješenje se također može otkazati bez otkaznog roka donošenjem novog rješenja u upravnom postupku i to ukoliko se utvrdi da osoba krši odredbe zakonskih i podzakonskih propisa, odredaba ove Odluke i uvjete propisanih rješenjem.

U slučaju da fizička ili pravna osoba prestane vršiti pokretnu prodaju temeljem rješenja iz članka 3. ove Odluke, Općina nema obvezu vraćanja uplaćene naknade iz članka 9. ove Odluke.

III. NAČIN OBAVLJANJA POKRETNE PRODAJE

Članak 7.

Obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika dopušta se samo u naseljima u kojima ne postoji trgovačka radnja koja obavlja trgovinu na malo unutar prodavaonica.

Pokretna prodaja na području Općine Velika u pravilu se može obavljati samo na javnim površinama Općine Velika u pravilu na parkirališnim površinama ili ugibalištima, odnosno na mjestima određenima rješenjem iz članka 3. ove Odluke, a propisanim odlukom iz članka 10. ove Odluke.

Članak 8.

Zabranjuje se obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika suprotno odredbama važećeg zakona koji uređuje područje sigurnosti prometa na cestama.

U slučaju obavljanja pokretne prodaje na način koji je protivan odredbama zakona iz prethodnog stavka smatrati će se da se ne poštuju uvjeti propisani u izvršnom rješenju iz članka 3. ove Odluke.

IV. NAKNADA

Članak 9.

Ovom Odlukom propisuje se naknada koja se plaća za obavljanje pokretne prodaje na području Općine Velika, a u svrhu troškova izdavanja rješenja iz članka 3. Ove Odluke korištenja javnih površina u vlasništvu i na području Općine Velika zbog obavljanja trgovine na malo kroz pokretnu prodaju.

Utvrđuje se visina naknade iz stavka 1. Ovoga članka u iznosu od 750,00 kn (slovima: sedamstoipedesetkuna) godišnje za svako pojedino mjesto u kojem se vrši prodaja putem pokretne trgovine. U slučaju da se navedena prodaja vrši s više vozila u pojedinom mjestu naknada se uvećava za broj vozila kojim se vrši prodaja.

Za mjesta sa manje od 50 stanovnika naknada se naplaćuje 750,00 kn zbirno za više naselja na temelju posebne Odluke načelnika iz članka 10. ove Odluke.

Osobe koje ispunjavaju uvjete iz ove Odluke dužne su platiti navedeni iznos Općini Velika odmah po primitku rješenja iz članka 3. Ove Odluke.

Iznimno na temelju navedenog uz zahtjev iz članka 5. ove Odluke Općinski načelnik može odobriti mjesečno plaćanje naknade i to najviše na 5 mjesečnih rata za iznose više od 2.000,00 kn.

Obveznik plaćanja na rate iz prethodnog stavka dužan je plaćati do svakog 10-tog u narednom mjesecu određenu mu ratu do namirenja ukupnog iznosa, s tim da prvu ratu plaća u roku od 8 dana od dana primitka rješenja na temelju ove Odluke.

U slučaju neplaćanja naknade iz ovoga članka ukinut će se rješenje doneseno u skladu s ovom Odlukom.

V. POPIS MJESTA (NASELJA) U KOJIMA SE OBAVLJA POKRETNA PRODAJA

Članak 10.

Popis mjesta u kojima je dopušteno obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje određuje se posebnom Odlukom.

Članak 11.

Posebnu Odluku iz članka 10. ove Odluke donosi Općinski načelnik Općine Velika.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati popis mjesta (naselja) i ako je moguće

točne lokacije mjesta na kojima se smije obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica putem pokretne prodaje.

Odluka iz stavka 1.ovoga članka mora biti u potpunosti usklađena s ovom Odlukom.

V. NADZOR

Članak 12.

Inspeksijski nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke i akata donesenih na temelju ove Odluke provodi nadležna inspekcija Državnog inspektorata i Upravni odjel Općine Velika.

Nadzor nad kršenjem odredaba važećeg zakona koji uređuje područje sigurnosti prometa na cestama provodi nadležna policijska postaja.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 13.

Novčanom kaznom od 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja vrši pokretnu prodaju :

- a) Bez rješenja iz članka 3.ove Odluke,
- b) Temeljem rješenja iz članka 3. Ove Odluke, ali na mjestima koja nisu navedena u rješenju sukladno članku 4. stavak 1.,
- c) Suprotno odredbama ove Odluke i na temelju iste donesenih akata,
- d) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1.ovog članka.
- e) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kazniti će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1.ovog članka.

Uz novčanu kaznu svim osobama koje imaju rješenje doneseno na temelju ove Odluke, a koje krše stavak 1. točku 2. ovoga članka ukinuti će se rješenje uz zabranu donošenja novoga rješenja na temelju ove Odluke na rok od dvije godine.

Članak 14.

Prekršaj iz članka 13. stavak 1. točka 1 ove Odluke utvrđuje se službenim očevidom od strane Upravnog odjela (komunalnog redara), na temelju kojega se izdaje rješenje o prekršaju osobama koje krše odredbe ove i drugih Odluka Općine Velika.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Obvezuje se općinski načelnik da u roku od trideset (30) dana od stupanja na snagu ove Odluke donese posebnu Odluku na temelju ovlasti iz članka 11. stavak 1. ove Odluke.

Članak 16.

Rješenje iz članka 3. ove Odluke u pravilu se donosi u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja Zahtjeva za izdavanje rješenja iz članka 5.ove Odluke.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti prethodne Odluke i Rješenja o obavljanju pokretne trgovine na području Općine Velika.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01
URBROJ:2177/08-01-12-4
Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji i 90/11) članka 32. Statuta Općine Velika ("Službeno glasilo Općine Velika" 4/09.) Općinsko vijeće Općine Velika, na 19. sjednici održanoj dana 16.03.2012. godine, donijelo je

O D L U K U
O STAVLAJNJU IZVAN SNAGE
GENERALNOG URBANISTIČKOG PLANA
VELIKE

Članak 1.

Ovom Odlukom započinje stavljanje izvan snage Generalnog urbanističkog plana Velike - "Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90, "Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/0 Plan), sukladno članku 102. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („ Narodne novine", br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11).

Generalni urbanistički plan Velika (u daljnjem tekstu – PLAN) izrađen je 1990. godine ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90.).

Nakon toga rađene su 4 izmjene i dopune Plana – 1996, 1998. , 2000. i 2006. godine.

("Službeno glasi
24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 3.

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage su sljedeći:

- Generalni urbanistički plan Velike nije usklađen s Prostornim planom uređenja općine Velika (PPUO)
- Generalni urbanistički plan Velike nije usklađen s UPU) naselja Velika. UPU je usuglašen s realnim potrebama stanovništva i novom razvojnom strategijom Općine Velika, te bi trebao biti jedina polazna osnova za sve buduće realizacije na području naselja Velika.
- S obzirom na promjene načina korištenja prostora i razvojne potrebe naselja, plan u nekim svojim dijelovima predstavlja prepreku prostornog razvoja (pojačane potrebe naselja za novim površinama za stanovanje, poslovne djelatnosti).

Članak 4.

Obuhvat Plana je 323,10 ha i obuhvaćeno je naselje Velika. Granice obuhvata određene su u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz , br. 1.

Članak 5.

Plan je neusklađen sa planom šireg područja – Prostornim planom uređenja općine Velika (PPUO).

Članak 6.

Stavljanjem Plana izvan snage bit će omogućena nova razvojna strategija i realizacija razvojnih programa, radi novih potreba i načina uređivanja i izgradnje naselja Velika.

Članak 7.

Za potrebe stavljanja izvan snage Plana nije potrebna izrada stručnih podloga nego će se koristiti sam Plan.

Članak 8.

Stručna rješenja se ne pribavljaju, već se koristi Generalni urbanistički plan Velika ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90.) te Izmjene i dopune ("Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 9.

Za stavljanje Plana van snage, koristiti će se kartografske podloge iz Generalnog urbanističkog plana Velike izrađene od strane Zavoda za prostorno planiranje d.d. iz Osijeka ("Službeni vjesnik" Općine Slavonska Požega, br. 8/90., "Službeno glasilo Općine Velika", br. 16/96., 24/98., 1/00. i 5/06).

Članak 10.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji daju očitovanja, odnosno suglasnosti za stavljanje Plana izvan snage, iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u stavljanju Plana van snage, je sljedeći:

1. **MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode,**
Ulica Republike Austrije 14, 10000
ZAGREB
2. **MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine -**
Konzervatorski odjel u Požegi, Trg Matka Peića 3, 34000 POŽEGA

3. **MINISTARSTVO OBRANE, Služba za nekretnine,**
Trg kralja Petra Krešimira IV, 10000
ZAGREB
4. **POŽEŠKO – SLAVONSKA ŽUPANIJA, Upravni od graditeljstvo,** (temeljem članka 21. Zakona o poljoprivrednom zemljištu. i temeljem članka 37. Zakona o šumama)
5. **MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Uprava za vodno gospodarstvo,**
Trg kralja P. Krešimira IV br. 1, 10 000
Zagreb
6. **HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**
Jurišićeva 13
10002 ZAGREB
7. **Ured državne uprave u Požeško-slavonskoj županiji**
Županijska 7
34000 POŽEGA
8. **Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije**
Županijska 9
34000 POŽEGA
9. **Policajska uprava Požeško- slavonska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova i poslova civilne zaštite**
10. **Državna uprava za zaštitu i spašavanje, PU za zaštitu i spašavanje Požega**

Članak 11.

Pravne osobe navedene u stavku 1. ovoga članka, sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, trebaju u roku od 15 dana od dana dostave, dostaviti očitovanje, odnosno suglasnost za stavljanje Plana izvan snage ili zahtjeve za preispitivanje Odluke o stavljanju van snage Plana.

Ukoliko navedena tijela i osobe ne dostave svoje očitovanje, smatrat će se da su suglasni sa stavljanjem Plana van snage.

Članak 12.

Stavljanje Plana izvan snage financirati će se iz sredstava proračuna Općine Velika.

Članak 13.

Provođenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu Općine Velika.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/12-06/01
URBROJ:2177/08-01-12-5
Velika, 16.03.2012.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

OSTALO:

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata (NN, br. 38/88), Tajnik Upravnog odjela Općine Velika, dana 03. siječnja 2012. godine, donosi

P L A N
klasifikacijskih oznaka
stvaratelja i primatelja akata
Upravnog odjela i drugih tijela
Općine Velika za 2012. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2012. godinu (u nastavku

teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Upravnog odjela Općine Velika, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana Općine Velika, a koristiti će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2012. godine, kako slijedi:

OPĆINSKI NAČELNIKPredmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
022-05/	01/	Općinski načelnik – općenito	Trajno
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno

UPRAVNI ODJEL OPĆINE VELIKATajnik Upravnog odjelaPredmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme – rješenja	Trajno
UP/I-112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme - rješenja	Trajno
UP/I-311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda – rješenja	Trajno
UP/I-550-01/	01/	Socijalna zaštita – rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
021-02/	01/	Općinsko vijeće – općenito	Trajno
021-02/	04/	Odluke Općinskog vijeća	Trajno
021-02/	06/	Sjednice Općinskog vijeća	Trajno
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
302-01/	01/	Programi razvoja privrede	5
311-01/	01/	Zanatstvo i mala privreda – općenito	5
320-01/	01/	Poljoprivreda – općenito	5
320-02/	01/	Poljoprivreda – prodaja i zakup	Trajno
350-01/	01/	Prostorno planiranje – općenito	Trajno
550-01/	01/	Socijalna zaštita – općenito	5
600-01/	01/	Prosvjeta, kultura, sport - općenito	5
602-03/	01/	Srednje obrazovanje	5
604-01/	01/	Stipendiranje – općenito	10
810-01/	01/	Civilna zaštita - općenito	Trajno
940-01/	01/	Evidencije nekretnina – općenito	10

Odsjek za komunalno gospodarstvo i prostorno planiranjePredmeti upravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-363-02/	01/	Komunalni doprinos – rješenja	Trajno
UP/I-363-03/	01/	Komunalna naknada – rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme Čuvanja (trajno ili broj godina)
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
350-01/	01/	Prostorno planiranje – općenito	Trajno
363-01/	01/	Komunalni poslovi – općenito	5
363-03/	01/	Komunalna naknada	Trajno
363-04/	01/	Grobna mjesta	Trajno
372-03/	01/	Zakup odnosno najam	Trajno

Odsjek za financije**Predmeti neupravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
402-01/	01/	Financiranje - općenito	10
400-09/	01/	Financijsko-planski dokumenti	Trajno
401-03/	01/	Računi	10
430-02/	01/	Ugovorne obveze	trajno

Odsjek za opće poslove**Predmeti upravnog postupka**

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
UP/I-112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme – rješenja	Trajno
UP/I-112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme - rješenja	Trajno
UP/I-113-03/	01/	Odmori - rješenja	Trajno

Predmeti neupravnog postupka

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
013-03/	01/	Izbori (zapisnici i rezultati)	Trajno
021-02/	01/	Općinsko vijeće – općenito	Trajno
021-02/	04/	Odluke Općinskog vijeća	Trajno
021-02/	06/	Sjednice Općinskog vijeća	Trajno
034-04/	02/	Izdavanje uvjerenja	3
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	Po procjeni službenika
041-01/	01/	Nadzor nad zakonitošću rada	Trajno
112-01/	01	Radni odnos - općenito	Po procjeni službenika
112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme	Trajno
112-03/	01	Radni odnos na određeno vrijeme	Trajno
112-04/	01/	Ugovor o djelu	Trajno
113-03/	01/	Odmori, dopusti	Trajno
361-07/	01/	Elementarna nepogoda	5
372-03/	01/	Zakup odnosno najam	Trajno

Članak 3.

Ovaj Plan se primjenjuje od 01. siječnja 2012. godine i objavit će se u "Službenom glasilu Općine Velika".

Članak 4.

Danom primjene ovoga Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata Klasa:023-05/91-098/1, Urbroj:2177-04-01-91-1 od 05. ožujka 1991. godine.

KLASA:035-02/12-01/01
URBROJ:2177/08-07-12-1
Velika, 03. siječnja 2012.

TAJNIK UPRAVNOG ODJELA:
Vjekoslav Potočanac, dipl. iur., v.r.

Temeljem članka 48. Statuta općine Velika («Službeno glasilo općine Velika» br. 04/09), te odredbi Odluke o izvršavanju Proračuna općine Velika u 2012. godini, Općinski načelnik dana 10.01.2012. godine, donosi slijedeći

**PRAVILNIK
o ostvarivanju potpora za osiguranje usjeva od
mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima
na području Općine Velika**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti odobravanja sredstava potpora za osiguranje usjeva od mogućih šteta poljoprivrednim proizvođačima na području općine Velika u 2012. godini, vrste usjeva za koje se odobravaju sredstva potpore, te način njihovog korištenja

Članak 2.

Potpore podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava ugovarateljima osiguranja iz Proračuna Općine Velika za 2012. godinu.

Članak 3.

Pravo na potporu može ostvariti poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a ima status Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, obrta i zadruge (u nastavku teksta: Korisnik), koji ispunjava slijedeće uvjete:

- da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- da se prebivalište, odnosno sjedište Korisnika nalazi na području Općine Velika
- da je polica osiguranja usjeva od mogućih šteta zaključena u razdoblju od 01. siječnja 2012. do 31. prosinca 2012. godine
- da nositelj OPG-a, niti članovi njegovog kućanstva nemaju dugovanja prema Općini Velika

Članak 4.

Poljoprivredno gospodarstvo iz članka 3. ovog Pravilnika može ostvariti potporu za slijedeće kulture: višegodišnje nasade, ratarske kulture i jednogodišnje usjeve sve osim duhana.

Općina sudjeluje u pokriću premije osiguranja na način da osiguraniku po pojedinoj zaključenoj polici osiguranja, sufinancira 20 % troška plaćene premije osiguranja, odnosno premije po skupnoj polici osiguranja, utvrđene na osnovi najvišeg zbroja premije po zahtjevu korisnika poljoprivrednog gospodarstva.

Najmanji iznos potpore iznosi 100,00 kn, a najviši iznos 2.000,00 kn, za pojedinog korisnika, što u slučaju zadruge znači da je korisnik svaki član zadruge koji je obuhvaćen skupnom policom osiguranja.

Članak 5.

Postupak odobravanja potpore provodi Općinski načelnik, a temeljem javnog poziva objavljenog u tisku i na web stranici općine Velika.

Javni poziv sadrži:

- predmet javnog poziva
- naziv tijela koje objavljuje javni poziv
- uvjete za odobravanje potpore osiguranju
- rok podnošenja zahtjeva
- podatke o dokazima o ispunjavanju uvjeta za dodjelu potpore osiguranju

Javni poziv otvoren je do utroška sredstava planiranih u Proračunu.

Članak 6.

Zahtjevi za potporu, Korisnici podnose Upravnom odjelu općine Velika, na propisanom obrascu koji je sastavni dio Pravilnika, a zaprimaju se od dana objave javnog poziva u tisku do 31. siječnja 2013. godine.

Uz zahtjev za potporu prilaže se:

1. Dokaz o zaključenoj polici osiguranja u smislu članka 3. ovog Pravilnika
2. Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je zaključena policia, potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje da je ugovaratelj osiguranja izvršio isplatu police
3. Dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema općini Velika, te zakupu i koncesiji državnog poljoprivrednog zemljišta
4. Presliku žiro računa i presliku osobne iskaznice
5. Dokaz-Zahtjev za potporu LIST A i B od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za tekuću godinu.

Članak 7.

Zahtjevi zaprimljeni do 30. studenog 2012. godine isplatiti će se do 31. prosinca 2012. godine, a zahtjevi zaprimljeni nakon 30. studenog 2012. godine isplatiti će se u 2013. godini.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Velika», a primjenjuje se od 01. siječnja 2012. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA

KLASA:320-01/12-01/
URBROJ:2177/08-02-12-1
Velika, 10.01.2012.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, dipl. ing., v.r.

**ZAHTJEV ZA POTPORU OSIGURANJU
NASADA I USJEVA U 2012. GODINI**

**1. OPĆI PODACI O PODNOSITELJU
ZAHTJEVA:**

1.1. Nositelj gospodarstva:

- ime i prezime _____

Naziv obrta _____

Za zadruge - naziv zadruge _____

1.2. Adresa prebivališta/sjedište

obrta/zadruge:

Poštanski broj, mjesto, ulica i broj – općina

Telefon/faks _____

1.3. Upisan je u Upisnik poljop.

gosp.(MIBPG) _____

1.4. Matični broj (za zadruge i obrt) _____

1.5. Zvanje i zanimanje _____

1.6. Broj članova obitelji _____

1.7. Član udruge _____

1.8. Naziv banke i sjedište _____

Broj računa za uplatu potpore _____

1.9. Ukupna osigurana površina _____

**2. ZAHTJEV ZA SUBVENCIJU PREMIJE
OSIGURANJA ZA 2012. GODINU:**

Predmet osiguranja: _____

Broj police osiguranja: _____

K.O. , broj kat. čestice i nasad (usjev): _____

Ukupna premija (kn) _____

20% ukupne premije (kn) _____

Mjesto i datum _____

Ispunio i za točnost podataka odgovara (ime i prezime i potpis): _____

PRILOG:

1. Dokaz o zaključenoj polici osiguranja
2. Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je zaključena policia, potpisanu od osobe

- ovlaštene za zastupanje da je ugovaratelj osiguranja izvršio isplatu police
3. Dokaz-Zahtjev za potporu LIST A i B od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za tekuću godinu
 4. Presliku žiro računa ili tekućeg računa i osobne iskaznice
 5. Dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema općini Velika, te zakupu i koncesiji državnog poljoprivrednog zemljišta

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA

Općinski načelnik Općine Velika na temelju članka 48. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 04/09) d o n o s i slijedeću:

O D L U K U
o utvrđivanju visine naknade
za sufinanciranje voznih karata
učenika srednjih škola s
područja Općine Velika u 2012.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos visine naknade za sufinanciranje cijene voznih karata u visini od **57,00 kn** (slovima: pedesetisedam kuna) za učenike srednjih škola u Požegi koji imaju prebivalište na području Općine Velika u skladu sa sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Velika za 2012. godinu.

Članak 2.

Općinski načelnik Općine Velika sklopiti će ugovor kojim će se urediti međusobna prava i druge obveze sa subjektima koji obavljaju usluge prijevoza učenika srednjih škola iz naselja na području Općine Velika, a isti su dužni uz fakturu troškova odnosno uz račun dostaviti specifikaciju učenika kojima su izdane vozne karte.

Za ostvarivanje prava na popust učenik srednje škole treba Općini Velika donijeti potvrdu o pohađanju srednje škole.

Općini Velika pripadaju slijedeća naselja:

1. Antunovac
2. Biškupci
3. Bratuljevci
4. Doljanci
5. Draga
6. Gornji Vrhovci
7. Kantrovci
8. Klisa
9. Lučinci
10. Markovac
11. Milanovac
12. Milivojevci
13. Nježić
14. Oljasi
15. Ozdakovci
16. Poljanska
17. Potočani
18. Radovanci
19. Smoljanovci
20. Stražeman
21. Toranj
22. Trenkovo
23. Trnovac
24. Velika

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01. ožujka 2012. te će se objaviti u Službenom glasilu Općine Velika.

Od dana primjene ove Odluke prestaju važiti Zaključci Općinskog načelnika Klasa:602-03/11-01/11, Urbroj:2177/08-02-11-2 od 30. kolovoza 2011. godine i Klasa:602-03/12-01/01, Urbroj:2177/08-02-12-2 od 20. siječnja 2012. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE VELIKA

KLASA:022-05/12-01/11
URBROJ: 2177/08-02-12-1
Velika, 20. veljače 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban dipl. ing., v.r.

Dostaviti:

1. Svi vršitelji prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Velika

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA

Trg bana J. Jelačića 34, p.p. 27, 34330 Velika
Tel:034-233-033, fax:034-313-033

KLASA:022-05/12-01/12
URBROJ:2177/08-02-12-1
Velika, 30. ožujak 2012.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11) i članka 48. Statuta Općine Velika („ Službeno glasilo Općine Velika „, broj 04/09), Općinski načelnik Općine Velika donio je

PLAN NABAVE
Roba, radova i usluga za 2012. Godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se pravo i obaveza Općine Velika za provođenje postupka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi, kao i postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora o nabavi roba, radova i usluga, za predmetne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja od 70.000,00 kn.

Članak 2.

Za 2012. Godinu, sukladno financijskom planu Proračuna Općine Velika za 2012 godinu utvrđuje se sljedeći Plan nabave:

a) javna nabava

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Ugovor o JN/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/sporazuma
1/12-VV	Izgradnja dječjeg vrtića u Velikoj 1. etapa	Otvoreni postupak	670.000,00	Ugovor o nabavi	01.05.2012.	01.08.2012.
2/12-MV	Izgradnja staza unutar mjesnog groblja Stražeman 1. etapa	Otvoreni postupak	200.000,00	Ugovor o nabavi	01.06.2012.	01.08.2012.
3/12-MV	Produžetak nogostupa u naselju Trenkovo	Otvoreni postupak	150.000,00	Ugovor o nabavi	01.05.2012.	01.07.2012.
4/12-VV	Izgradnja nogostupa u naselju Draga	Otvoreni postupak	873.000,00	Ugovor o nabavi	01.07.2012.	01.10.2012.
5/12-MV	Izgradnja staze i ograde u groblju Sv. Augustina	Otvoreni postupak	120.000,00	Ugovor o nabavi	01.04.2012.	01.06.2012.

b) predmet nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja od 70.000,00 kn.

Eviden. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave
1/12-N	Reprezentacija	38.000,00
2/12-N	Deratizacija	67.000,00
3/12-N	Održavanje javne rasvjete	50.000,00
4/12-N	Motorni benzin i diesel gorivo	36.000,00
5/12-N	Materijal za proizvodnju energije (lož ulje)	60.000,00

Članak 4.

Postupak provedbe javne nabave provesti će posebno imenovano povjerenstvo

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasilu Općine Velika „, a primjenjuje se od 01. Siječnja 2012 godine i biti će objavljen na web portalu Općine Velika.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban dipl. ing., v.r.