

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 24. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 3/01 i 1/02), Općinsko vijeće Općine Velika na 5. sjednici, održanoj dana 15.03.2007. godine donijelo je

ODLUKU
o povjeravanju obavljanja komunalne
djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih
voda na području općine Velika

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području općine Velika.

Zbog nemogućnosti da Velički komunalac d.o.o. iz Velike obavlja djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području općine Velika, Općina Velika povjerava Tekija d.o.o., Požega obavljanje navedene djelatnosti na određeno vrijeme u trajanju od minimalno 10 godina, ukoliko zakonom ne bude drugačije regulirano.

Rješenjem Državne uprave za vode klasa UP/I-034-02/07-OII587 od 11. svibnja 1998. godine utvrđeno je da Tekija d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti ispunjava posebne uvjete za obavljanje djelatnosti javne odvodnje otpadnih voda.

Članak 2.

Djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda čine poslovi skupljanja otpadnih voda, njihovo dovođenje do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i ispuštanje u prijemnik, uz održavanje objekata i uređaja u funkcionalnoj sposobnosti.

Komunalni objekti i uređaji za obavljanje navedene djelatnosti ostaju u vlasništvu Općine Velika, i povjeravaju se Tekija d.o.o. na upravljanje radi obavljanja djelatnosti.

Troškovi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka će se osigurati iz cijene komunalne usluge.

Investicijsko održavanje i izgradnja novih objekata i uređaja će se regulirati ugovorom ili posebnim odlukama.

Članak 3.

U cilju trajnog i kvalitetnog obavljanja predmetne djelatnosti, uz održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, povjerava se Tekija d.o.o., da se u sklopu djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, općim aktima uređuje određene odnose, rješava u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba, te obavlja druge javne ovlasti.

Članak 4.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja komunalne usluge odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda određuje isporučitelj komunalne usluge – Tekija d.o.o., sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 5.

Visina naknade za priključenje na javni sustav odvodnje iznosi 3.600 kn za svaki zasebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor, i sl.), definiranu sukladno čl. 36 st. 1. Zakona o Komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04 i 110/04).

Visina naknade za poslovne građevine određuje se sukladno projektiranoj prosječnoj potrošnji vode. Osnovna potrošnja za svaku zasebnu samostalnu uporabnu cjelinu je 0,03 l/s.

Sukladno odredbama ZKG-a naknada se koristi isključivo za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Naknada za priključenje je prihod proračuna Općine Velika, a istu će naplaćivati Tekija d.o.o., o čemu će se zaključiti poseban ugovor.

Postupak priključenja i tehničko-tehnološke uvjete priključenja na sustav javne odvodnje, sukladno ZKG-u, određuje Tekija d.o.o. kao isporučitelj usluge posebnom odlukom.

Članak 6.

Kod predviđenih obustava odvodnje otpadnih voda, Tekija d.o.o. je dužna izvijestiti korisnike o obustavi odvodnje putem sredstava javnog priopćavanja najmanje jedan dan ranije.

O dužem prekidu obavljanja djelatnosti Tekija d.o.o. je dužna izvijestiti općinsko

Poglavarstvo ili upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

Tekija d.o.o. nije odgovorna za štete nastale uslijed:

- više sile (neuobičajeno visokog vodostaja rijeka, neuobičajeno velikih padalina, zemljotresa i sl.)
- većih pogonskih i tehničkih smetnji izazvanih bez krivnje Tekija d.o.o.

Tekija d.o.o. će u slučajevima iz prethodnog stavka poduzeti sve tehničke mjere kako bi se u što kraćem roku normalizirala odvodnja otpadnih voda.

Članak 7.

Voda koja se upušta u sustav javne odvodnje i ispušta u prirodni prijemnik mora ispunjavati uvjete kakvoće utvrđene zakonskim propisima.

Nadzor nad kakvoćom otpadne vode vrši Tekija d.o.o. i Korisnici putem ovlaštenog laboratorija za kontrolu voda sukladno odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima pokazatelja, opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama i Vodopravnoj dozvoli.

Troškove analiza otpadnih voda snose Korisnici za upuštene otpadne vode u sustav javne odvodnje, a Tekija d.o.o. za otpadne vode ispuštene u prirodni prijemnik.

Korisnik je dužan izvijestiti Tekiju d.o.o. o provedenim analizama otpadnih voda u roku od najduže 8 dana od primitka izvješća ovlaštenog laboratorija.

Članak 8.

Vlasnik nekretnine dužan je priključiti nekretninu na sustav javne odvodnje u roku od najduže 6 mjeseci nakon izgradnje ovog sustava.

Ukoliko vlasnik, odnosno, korisnik nekretnine ne priključi nekretninu na sustav javne odvodnje u roku iz stavka 1, Tekija d.o.o. ima pravo:

- obustaviti isporuku vode ukoliko se nekretnina opskrbljuje vodom putem javne vodovodne mreže,
- priključiti nekretninu na sustav javne odvodnje o trošku vlasnika, odnosno, korisnika nekretnine, postupajući po rješenju nadležne inspekcije ili upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 9.

Na područjima gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje obavezna je izgradnja sabirnih

odnosno septičkih jama na temelju postavljenih uvjeta u Suglasnosti za njihovu izgradnju.

Suglasnost za izgradnju sabirnih odnosno septičkih jama izdaje Tekija d.o.o. temeljem pismenog zahtjeva Korisnika uz suglasnost Općine Velika.

Sabirne jame moraju biti izgrađene bez ispusta i preljeva, vodonepropusnim dnom i stijenama, a prema uvjetima iz Suglasnosti.

U septičke-sabirne jame mogu se upuštati samo:

- sanitarne otpadne vode,
- industrijske otpadne vode koje su nastale kao posljedica tehnološkog procesa.

Članak 10.

Oborinske vode se ne smiju upuštati u sustav javne odvodnje bez pismene suglasnosti Tekije d.o.o. i odobrenja Općine Velika.

U suglasnosti za odvodnju oborinskih voda se posebno određuje slivna površina, predtretman prije upuštanja u sustav javne odvodnje i mjesto upuštanja u sustav javne odvodnje.

Troškove odvodnje oborinskih voda snosi Korisnik.

Članak 11.

Ovom odlukom utvrđuje se da je Tekija d.o.o. preuzela obavljanje djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda danom obostrano potpisanog zapisnika o primopredaji tehničke i druge dokumentacije i objekata sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području općine Velika.

Primopredaju iz prethodnog stavka će obaviti stručne službe Općine Velika i Tekija d.o.o. u roku od najduže 3 mjeseca.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati minimalno podatke o primopredaji:

- idejnih i glavnih projekata,
- lokacijskih i građevinskih dozvola,
- zapisnika o tehničkim pregledima i uporabnim dozvolama,
- vodopravne dozvole,
- popisa postojećih korisnika sustava odvodnje,
- popisa mogućih korisnika sustava odvodnje,
- popisa korisnika koji su platili naknadu za priključenje,
- popis kanala po ulicama s dužinama, profilima i materijalima,
- stanje izgrađene kanalske mreže,
- popis objekata na sustavu odvodnje,
- stanje objekata na sustavu odvodnje,
- popis objekata i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,

- stanje objekata i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- popis ostalih dokumenata primopredaje.

Članak 12.

Ovom odlukom utvrđuje se da Tekija d.o.o. nije odgovorna za bilo kakve financijske, materijalne, imovinsko-pravne ili druge obaveze nastale prije preuzimanja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda općine Velika ili kao posljedica radnji koje su nastale prije preuzimanja.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Vlasnici građevina i građevinskih parcela koji su sudjelovali u izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih voda učešćem u financiranju putem samodoprinosu i sl. imaju pravo na umanjenje troškova za iznos sredstava kojima su sudjelovali u financiranju tih objekata.

Vlasnicima građevina koji su sudjelovali u izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih voda učešćem u financiranju putem plaćanja komunalnog doprinosa, a temeljem posebnih ugovora može se priznati kao plaćanje naknade za priključenje.

Uz zahtjev za priznavanjem troškova vlasnik građevine treba priložiti dokaze o uplati, a na osnovi kojih će općina Velika izdati odgovarajuću potvrdu.

Članak 14.

Za sve ostale stvari koje nisu regulirane ovom odlukom primijeniti će se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o vodama i drugi pozitivni propisi RH ili će se donijeti posebne odluke.

Članak 15.

Za provedbu ove odluke zadužuje se upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasilu Općine Velika, a donošenjem ove odluke prestaje važiti Odluka o

priključenju na sustav javne odvodnje otpadnih voda u općini Velika («Službeno glasilo općine Velika» br. 04/02).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-3
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na osnovi članka 23. stavka 2. i članka 52. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN br. 66/01 i 87/02), Općinsko vijeće općine Velika, na 5. sjednici održanoj dana 15.03.2007. godine donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za područje Općine Velika

I.

Predmet javnog natječaja za prodaju je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području općine Velika u katastarskim općinama: Stražeman, Draga, Trenkovo, Velika, Bratuljevci, Radovanci i Poljanska u Požeško-slavonskoj županiji.

II.

Popis poljoprivrednog zemljišta koji se izlaže prodaji prilaže se ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

Postupak javnog natječaja provesti će Općinsko vijeće općine Velika.

Tijelo iz stavka 1. ove točke objaviti će javni natječaj po dobivanju suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva i to u jednom od dnevnih glasila.

Rok za dostavu ponuda na javni natječaj za prodaju je 15 dana.

Općinsko vijeće donijet će Odluku o izboru najpovoljnijih ponuditelja najkasnije u roku 30 dana nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

IV.

Za slučaj obročne otplate ugovorom se određuje upis hipoteke, te valutna klauzula i rok otplate za poljoprivredno zemljište do iznosa prodajne cijene:

- od 10.000,00 kn do 50.000,00 kn 5 god.
- od 50.000,00 kn do 200.000,00 kn 10 god.
- od 200.000,00 kn do 500.000,00 kn 15 god.
- iznad 500.000,00 kn 20 god.

V.

Ukoliko kupac ispunjava i sve uvjete propisane u stavku 1. članka 52. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 66/01) može

ostvariti kupovinu s otplatom na rok od 20 godina i uz poček od 2 godine.

Ako kupac uplati cijeli iznos, ostvaruje pravo na popust od 20 % postignute prodajne cijene.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-4
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

**POPIS ČESTICA U NATJEČAJU
za prodaju poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu RH na području općine Velika**

I. K.O. STRAŽEMAN:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m ²): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 70 | Pašnjak 5 | 36-26-08 | 0,14 | 50.765,12 |
| 79 | Livada 6 | 70-98 | 0,48 | 3.407,04 |
| 192 | Pašnjak 4 | 9-17-37 | 0,17 | 15.595,29 |
| 679 | Oranica 5 | 85-71 | 0,94 | 8.056,74 |
| 726 | Vinograd 5 | 2-26 | 0,94 | 212,44 |
| 727 | Vinograd 5 | 2-19 | 0,94 | 205,86 |
| 723 | Oranica 6 | 47-33 | 0,78 | 3.691,74 |
| 742/1 | Pašnjak 4 | 8-06-03 | 0,17 | 13.702,51 |
| 803 | Oranica 6 | 33-95 | 0,78 | 2.648,10 |
| 2315/5 | Oranica 6 | 2-32-19 | 0,78 | 18.110,82 |
| 2335 | Oranica 5 | 25-36-41 | 0,94 | 238.422,54 |
| | UKUPNO: | 83-60-50 | | 354.818,20 |

II. K.O. DRAGA:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m ²): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 116/1 | Oranica 6 | 47-95 | 0,83 | 4.651,01 |
| | Pašnjak 5 | 47-94 | 0,14 | |
| 214 | Oranica 5 | 7-11 | 1,00 | 711,00 |
| 228 | Oranica 5 | 5-66 | 1,00 | 566,00 |
| 300 | Oranica 6 | 2-93 | 0,50 | 146,50 |
| 432 | Pašnjak 5 | 7-98-92 | 0,14 | 11.184,88 |
| 518/1 | Vinograd 3 | 1-96-54 | 1,33 | 44.986,62 |
| | Pašnjak 5 | 13-46-20 | 0,14 | |
| 1138 | Livada 4 | 23-96 | 0,59 | 1.413,64 |
| 1156 | Oranica 5 | 1-87-52 | 1,00 | 18.752,00 |
| | UKUPNO: | 26-64-73 | | 82.411,65 |

III. K.O. TRENKOVO:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m2): | Početna cijena (kn): |
|---------|------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 625 | Oranica 3 Oranica 4 | 3-60-54 3-60-53 | 1,25 1,09 | 84.365,27 |
| 627 | Oranica 3 Oranica 4 | 34-45 34-44 | 1,25 1,09 | 8.060,21 |
| 421 | Oranica 5 | 3-10-42 | 0,94 | 29.179,48 |
| | UKUPNO: | 11-00-38 | | 121.604,96 |

IV. K.O. VELIKA:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m2): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1930 | Oranica 5 | 42-96 | 0,94 | 4.038,24 |
| 1933 | Oranica 5 | 90-77 | 0,94 | 8.532,38 |
| | UKUPNO: | 1-33-73 | | 12.570,62 |

V. K.O. BRATULJEVCI:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m2): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 475/15 | Oranica 6 | 2-36-05 | 0,83 | 19.592,15 |
| 476/1 | Oranica 6 | 57-55 | 0,83 | 4.776,65 |
| 476/2 | Oranica 6 | 57-55 | 0,83 | 4.776,65 |
| 483/1 | Oranica 6 | 45-68 | 0,83 | 3.791,44 |
| 484/2 | Oranica 6 | 26-22 | 0,83 | 2.176,26 |
| 493 | Oranica 6 | 1-58-25 | 0,83 | 13.134,75 |
| 494 | Oranica 6 | 1-72-71 | 0,83 | 14.334,93 |
| 521/1 | Oranica 6 | 1-14-91 | 0,83 | 9.537,53 |
| | UKUPNO: | 8-68-92 | | 72.120,36 |

VI. K.O. RADOVANI:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m2): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 191 | Pašnjak 5 | 24-92-03 | 0,14 | 34.888,42 |
| | UKUPNO: | 24-92-03 | | 34.888,42 |

VII. K.O. POLJANSKA:

| k.č.br: | Kultura: | Ukupna površina: (ha). | Jed. cijena (kn/m2): | Početna cijena (kn): |
|---------|----------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1100 | Livada 5 | 27-62 | 0,58 | 1.601,96 |
| | UKUPNO: | 27-62 | | 1.601,96 |

| | | | | |
|--|-------------------|------------------|--|-------------------|
| | SVEUKUPNO: | 156-47-91 | | 680.016,17 |
|--|-------------------|------------------|--|-------------------|

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 24. Statuta općine Velika (Službeno glasilo općine Velika br. 03/01, 1/02) Općinsko vijeće općine Velika, na 5. sjednici održanoj dana 15.03.2007. godine donosi

ODLUKU
o komunalnim djelatnostima
koje se u Općini Velika mogu obavljati
na temelju pisanog ugovora

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u općini Velika.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u općini Velika su:

1. Čišćenje i održavanje javnih površina,
2. Održavanje nerazvrstanih cesta,
3. Održavanje groblja,
4. Javna rasvjeta

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda
- javnim natječajem

Prikupljanju ponuda pristupiti će se kad vrijednost poslova pojedine komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

Javnom natječaju pristupiti će se kada vrijednost poslova pojedine komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost iz stavka 2. ovog članka.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Poglavarstvo općine Velika.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi stručno Povjerenstvo za provedbu postupka nabave, posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova donosi Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka nabave.

Članak 5.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenoj omotnici i predaju prijamnoj službi, neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom «NE OTVARAJ-ZA NATJEČAJ» u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 6.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra Trgovačkog suda,
- potvrde o solventnosti (BON-1 i BON-2),
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za prethodni mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja
- izjavu o poslovnoj sposobnosti
- cjenik i način naplate za pružene usluge

Članak 7.

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave, provesti će postupak otvaranja prispjelih ponuda na sjednici koja se može održati najranije 3 dana po isteku roka za podnošenje ponuda.

Otvaranju pristiglih ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik i članovi, te jedan od nazočnih predstavnika ponuditelja, kao

ovjerovitelj zapisnika, a kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju, kao i nepravovremeno pristigle ponude, smatrati će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te isti uputiti Općinskom vijeću, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje su uz njih priložene, a radi donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

Članak 8.

Na temelju odluke iz članka 4. ove Odluke, Poglavarstvo sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor
- vrijeme na koji se sklapa ugovor
- vrstu i opseg poslova
- način određivanja cijene, te uvjete i rok plaćanja
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovorne obaveze

Ugovor iz stavka 1. ovog članka može se zaključiti najdulje na četiri godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasilu Općine Velika».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-5
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo općine Velika broj 3/01 i 1/02) Općinsko vijeće općine Velika na svojoj 5. sjednici održanoj 15.03.2007. godine donijelo je

O D L U K U **o davanju u zakup javnih površina i** **neizgrađenog građevinskog zemljišta** **na području Općine Velika**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način davanja u zakup dijelova javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u Općini Velika.

Članak 2.

Dijelovi javnih površina i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama za postavljanje objekata i naprava privremenog karaktera.

Članak 3.

Pod objektima i napravama privremenog karaktera podrazumijevaju se montažne garaže, kiosci, šatori, otvorena skladišta, pokretne naprave, panoi, reklame, tende i sl.

Članak 4.

Kioscima se u smislu ove Odluke, smatraju objekti lagane konstrukcije, koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi, koji su estetski oblikovani, postavljeni pojedinačno ili grupno, a služe:

- za prodaju voća i povrća
- za prodaju cvijeća, svijeća i sl.
- za prodaju novina i duhana
- za prodaju suvenira, razglednica, knjiga i sl. proizvoda
- za prodaju plodina
- za prodaju slastica, osvježavajućih napitaka i sladoleda
- za pružanje pečenjarskih usluga

Članak 5.

Pokretnim napravama smatraju se stolovi i stolice, reklame koje se postavljaju na javnu

površinu, pokretne ograde i žardinjere ispred ugostiteljskih i zanatskih radnji, stalci, prodajne klupe, štandovi, građevinske skele, automati za prodaju napitaka, cigareta i sl., hladnjaci za sladoled, ambulantska ugostiteljska kolica, sanduci za čišćenje obuće, vaga za vaganje ljudi, šatori u kojima se obavlja: promet robom, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, te zabavnih radnji.

Članak 6.

Objekti i naprave privremenog karaktera, ako je to posebnim zakonima ili na zakonu zasnovanim propisima propisano, izuzev, pokretnih naprava iz članka 5. ove Odluke, postavljaju se na dijelove neizgrađenog građevinskog zemljišta i javnih površina (u daljnjem tekstu: lokacije), u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom, odnosno uvjetima utvrđenim ugovorom o zakupu lokacije.

II. UVJETI I POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP

Članak 7.

Lokacije se daju u zakup radi postavljanja objekata i naprava privremenog karaktera putem javnog natječaja, a u slučajevima određenima ovom Odlukom i neposrednom pogodbom.

Natječaj iz prethodnog stavka objavljuje se na oglasnoj ploči općine Velika, a obavijest o tome u sredstvima javnog priopćavanja.

Natječaj raspisuje Općinsko poglavarstvo općine Velika, a provodi stručno Povjerenstvo za nabavu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 8.

Natječaj obavezno sadrži:

- lokaciju i površinu zemljišta,
- namjenu za koju se lokacija daje u zakup,
- vrijeme na koje se lokacija daje u zakup,
- početnu visinu zakupnine,
- visinu jamčevine u iznosu mjesečne zakupnine lokacije koja se zakupljuje
- rok za podnošenje pismenih ponuda, način predavanja ponuda, te datum i

vrijeme otvaranja ponuda, radi utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja

- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja

Općinsko poglavarstvo može prilikom raspisivanja natječaja iz članka 7. ove Odluke, odrediti provođenje usmene javne licitacije.

Članak 9.

Rok za podnošenje pismenih ponuda, ako se natječaj provodi dostavljanjem pismenih ponuda, ne može biti kraći od 8 dana, računajući od dana objave natječaja.

Članak 10.

Kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja u natječaju je najveći ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 11.

Ako se natječaj provodi dostavljanjem pismenih ponuda, ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Općina Velika - Natječaj za zakup javnih površina - ne otvarati«, preporučenom pošiljkom ili u pisarnicu općine Velika.

Uz ponudu se mora priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini.

Ako se natječaj provodi usmenom javnom licitacijom, licitaciji je dužan biti nazočan ponuditelj ili njegov punomoćnik s dokazom o uplaćenju jamčevini.

Članak 12.

Nakon zaključivanja natječaja, ako se natječaj provodi dostavljanjem pismenih ponuda, Povjerenstvo razmatra prispjele ponude i donosi Odluku o najpovoljnijem ponuditelju, te predlaže Općinskom poglavarstvu da s najpovoljnijim ponuditeljem zaključi ugovor o zakupu lokacije.

Ako se natječaj provodi usmenim javnim nadmetanjem, Povjerenstvo proglašava najpovoljnijeg ponuditelja i predlaže Općinskom poglavarstvu da s najpovoljnijim ponuditeljem zaključi ugovor o zakupu lokacije.

Povjerenstvo je dužno voditi zapisnik o otvaranju ponuda i utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 13.

Na obavljenu izbor ostali ponuditelji imaju pravo prigovora Općinskom poglavarstvu općine Velika u roku od 8 dana od dana primitka Odluke Povjerenstva kojom se obavještavaju o rezultatima nadmetanja.

Članak 14.

Ovlašćuje se nadležni Upravni odjel da može davati u zakup lokacije neposrednom pogodbom u samo slijedećim slučajevima:

1. Kad bračni drug ili djeca dosadašnjeg zakupca, koji je umro ili je umirovljen, nastavlja obavljati djelatnost radi koje je lokacija dana u zakup i to samo do roka utvrđenog rješenjem ili ugovorom s dosadašnjim zakupcem
 2. Kad ugostiteljske i zanatske tvrtke postavljaju stolove, stolice, pokretne ograde i druge naprave ispred objekta u kojem obavljaju registriranu djelatnost
 3. Kad nastane potreba za preseljenjem zakupca u cilju realizacije GUP-a, a postoji obaveza općine da osigura zamjensku lokaciju
 4. Kad se održavaju značajne društvene ili kulturno-umjetničke manifestacije, prezentacije i sl. i to samo za vrijeme održavanja istih
 5. Za postavljanje pokretnih naprava (stalci, prodajne klupe, štandovi i sl.)
 6. Reklame koje se postavljaju na javnu površinu, građevinske skele, automati za prodaju sladoleda, pečenjara plodina i sl.
 7. Kupcu kioska kojem dosadašnji zakupac proda kiosk temeljem pravovaljanog ugovora, do roka navedenog u osnovnom ugovoru
 8. Za potrebe gradilišta, odnosno za odlaganje građevinskog materijala
- O dodjeli lokacije iz stavka 1. točke 1. do 7. ovog članka Upravni odjel donosi rješenje.

Ukoliko se tijekom postupka utvrdi da podnositelj zahtjeva za korištenje javne površine nije podmirio svoje obaveze prema općini Velika (zakupnina, porez na zakup javne površine, komunalnu naknadu, komunalni doprinos i sl.), Upravni odjel odbiti će zahtjev svojim rješenjem.

Članak 15.

Pravna ili fizička osoba kojoj je lokacija dodijeljena zaključuje s općinom Velika ugovor o zakupu, odnosno nadležni Upravni odjel donosi rješenje o zakupu javne površine.

Ugovor o zakupu, odnosno rješenje mora sadržavati detaljne oznake zemljišta, vrijeme trajanja zakupa, vrstu djelatnosti koja će se obavljati na zakupljenoj lokaciji, visinu i način plaćanja zakupnine, te uvjete o raskidanju ugovora o zakupu u smislu članka 20. i 22. ove Odluke.

Lokacija dobivena u zakup ne može se dati u podzakup.

Članak 16.

Zakupnine utvrđene po m² zakupljene lokacije temeljem Pravilnika o naknadama za korištenje javnih površina («Službeno glasilo općine Velika» br. 3/01) su početne visine zakupnine kod objave javnog nadmetanja.

Visina zakupnine kod dodjele lokacije neposrednom pogodbom je identična početnoj visini zakupnine.

III. VRIJEME KORIŠTENJA LOKACIJE

Članak 17.

Vrijeme korištenja lokacije iznosi:

- radi postavljanja montažnih garaža, otvorenih skladišta i kioska najduže 4 godine
- radi postavljanja panoa i reklama najduže 3 godine
- radi postavljanja pokretnih naprava najduže godinu dana
- radi postavljanja šatora najduže 6 mjeseci

Članak 18.

Pravo korištenja lokacije prestaje:

- istekom vremena određenog ugovorom ili rješenjem
- rješenjem o uklanjanju privremenog objekta
- nepridržavanjem odredbi utvrđenih ugovorom ili rješenjem

Članak 19.

Istekom vremena određenog ugovorom, odnosno rješenjem o davanju u zakup, zakupac je dužan predati lokaciju zakupodavcu u stanju u kojem je bila prije davanja u zakup.

U slučaju iz prethodnog stavka zakupac je dužan o svom trošku ukloniti privremeni objekt.

Ukoliko zakupac ne ukloni privremeni objekt u roku od 10 dana po isteku roka o davanju lokacije u zakup, uklanjanje će izvršiti općina Velika na teret zakupca.

Članak 20.

Općina Velika, putem nadležnom Upravnog odjela, ukloniti će privremeni objekt, te će raskinuti ugovor o zakupu, odnosno rješenje i prije vremena navedenog u ugovoru, odnosno rješenju, bez prava zakupca na bilo kakvu naknadu, iz slijedećih razloga:

1. ako zakupac koristi lokaciju za djelatnost protivno rješenju, odnosno ugovoru o dodjeli lokacije
 2. ako zakupac koristi lokaciju na način da smeta rad drugim osobama ili ako ne udovoljava sanitarno-higijenskim i drugim uvjetima propisanim Zakonom za tu djelatnost,
 3. ako zakupac ne podmiri svoje obaveze prema općini Velika u roku mjesec dana od dana dospeljeća obaveze (zakupnina, porez na zakup javne površine, komunalna naknada, komunalni doprinosi i sl.),
 4. ako zakupac prestane obavljati djelatnost, odnosno trajno odjavi djelatnost
 5. ako privremeni objekt treba ukloniti zbog realizacije Prostornih planova, odnosno ako postoji potreba drugačijeg prostornog rješenja
 6. ako zakupac u određenom roku ne zamijeni dotrajali objekt
 7. ako zakupac krši odredbe Odluke o komunalnom redu
 8. ako zakupac narušava javni red i mir
- Troškove uklanjanja objekta iz stavka 1. do 8. ovog članka, snosi zakupac.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Velika».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01

URBROJ:2177/08-01-07-6

U Velikoj, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 66/01 i 87/02), članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (NN broj 52/90 pročišćeni tekst, 5/91, 61/91, 26/93, 76/99, 8/00 i 13/02) i članka 24. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo općine Velika broj 3/01. i 1/02) Općinsko vijeće općine Velika na svojoj 5. sjednici održanoj 15.03.2007. godine donijelo je

ODLUKU
o agrotehničkim mjerama na
poljoprivrednom zemljištu
i mjerama zaštite od požara na
poljoprivrednom zemljištu,
šumama i šumskom zemljištu

III. I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera umanjilo vrijednost poljoprivrednog zemljišta ili onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu.

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina smatraju se:

- sprečavanje erozije,
- sprječavanje zakorovljenosti,
- održavanje kanalske mreže,
- zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka,
- uređivanje i održavanje poljskih putova i sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica
- zabrana odlaganja otpada na šumske i poljoprivrede površine

Članak 3.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu su mjere koje se moraju provoditi da bi se spriječila pojava i širenje požara.

Članak 4.

Agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu i mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu propisane ovom Odlukom dužni su provoditi:

- vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta (u nastavku teksta: vlasnici i korisnici),
- vlasnici šuma i šumskog zemljišta.

II. ZAŠTITA TLA OD EROZIJE

Članak 5.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite tla od erozije vodom.

III. ODRŽAVANJE ŽIVICE I MEĐA

Članak 6.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice i to:

1. krčiti i obrezivati ih najmanje dva puta godišnje,
2. formirati ih na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskog puta
3. sjeći i obrezivati visoko grmlje, pojedinačna i grupna stabla uz živicu, tako da se ne oštećuje poljoprivredno zemljište i putovi.

Članak 7.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati osnovne mjere uređivanja međa i to:

1. krčenje živica, grmlja i stabala na međi koje zasjenjuje poljoprivredno zemljište,
2. redovito suzbijanje korova košnjom i drugim mehaničkim načinima, sjetvom čistog sjemena i primjenom kemijskih sredstava za uništavanje korova,
3. živicu na međi održavati na način da širinom ne prelazi površinu međe, odnosno da visinom ne zasjenjuje i šteti susjednom poljoprivrednom zemljištu.

Radi održavanja u ispravnom stanju živica i međa zabranjeno je:

1. podizanje živica na međi uz poljske putove ako bi ona nanosila štetu susjednom poljoprivrednom zemljištu ili smetala prometu, vidljivosti i preglednosti poljskih putova,
2. neovlašteno preoravanje i pomicanje međa,
3. paljenje grmlja, korova i otpada uz živicu i na međama.

IV. MJERE SPREČAVANJA ZAKOROVLENOSTI I OBRASTANJA VIŠEGODIŠNJIM RASLINJEM

Članak 8.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta radi sprečavanja obrastanja zemljišta korovima i višegodišnjim raslinjem dužni su poduzimati slijedeće mjere:

- redovito preoravati, okopavati i kositi korov, te krčiti višegodišnje raslinje,
- spaljivanjem uništavati korov i višegodišnje raslinje sukladno odredbama ove Odluke
- prskanjem herbicidima uništavati korov i višegodišnje raslinje.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta posebnu pozornost moraju dati uništavanju ambrozije i ostalih sličnih biljki i korova koje štetno djeluju na ljudsko zdravlje.

Bilje i korove iz stavka 1. ovog članka mora se ukloniti najkasnije prije cvatnje.

V. ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE**Članak 10.**

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta radi održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode i održavanja izvedenih sustava drenaže dužni su poduzimati slijedeće mjere:

- obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala za odvodnju suvišne vode
- obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ošteti izvedeni drenažni sustav u funkciji poboljšanja svojstva tla.

Članak 11.

U cilju održavanja kanala u dobroj funkciji za odvođenje suvišne vode s poljoprivrednih površina zabranjeno je:

1. mijenjati smjer kanala bez suglasnosti organa nadležnog za poslove vodoprivrede
2. odlagati u kanal zemlju, građevinski materijal i otpad, odnosno obavljati radnje kojima se može utjecati na promjenu potoka, vodostaja i količine vode,
3. uz hidromelioracijske kanale na udaljenosti manjoj od 2 m od ruba kanala obrađivati zemlju, kopati zemlju, šljunak ili pijesak i obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti hidromelioracijski kanali ili poremetiti njihovo funkcioniranje.

VI. ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTOVA**Članak 12.**

Poljskim putom u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet, odnosno prilaz na poljoprivredno zemljište, a kojim se koristi veći broj korisnika, te se održava kao ostale nerazvrstane ceste na području općine.

Članak 13.

Poljski putovi moraju se redovito održavati tako da budu sposobni za svoju funkciju.

Pod održavanjem poljskih putova podrazumijeva se slijedeće:

1. nasipanje puta kamenom ili drugim čvrstim materijalom,
2. kopanje i čišćenje putnih jaraka (kanala) i propusta za vodu,
3. zamjena dotrajalih cijevi i drugih propusta za vodu.

Članak 14.

U cilju održavanja poljskih putova u dobroj funkciji prometovanja zabranjeno je:

1. neovlašteno mijenjati trasu putova,
2. izvoziti na putove i s poljoprivrednim oruđem pri obradi poljoprivrednog zemljišta iznositi neadekvatan otpadni materijal, te biljni i drugi otpad,
3. neovlašteno vršiti preoravanje putova i vršiti druge radnje koje znatno oštećuju putnu mrežu.

VII. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU, ŠUMAMA I ŠUMSKOM ZEMLJIŠTU**Članak 15.**

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su radi sprječavanja pojava i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu poduzeti slijedeće mjere:

- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon žetve najkasnije u roku od 30 dana od završetka žetve,
- uz među preorati ili očistiti zemljište zatravnjeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprečavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 16.

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su kod uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem poduzeti slijedeće mjere:

- spaljivati suhi korov i biljni otpad na najmanjoj udaljenosti od 200 m od ruba

šumskog zemljišta te najmanje 15 m od krošanja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda,

- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru, a uza se moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopату i posudu s vodom)
- osoba koja je zapalila vatru dužna ju je i ugасiti, i tek nakon utvrđivanja da je vatra ugušena može napustiti to mjesto.

Članak 17.

Fizičke i pravne osobe koje gospodare šumom i šumskim zemljištem, odnosno fizičke i pravna osobe koje su vlasnici šuma i šumskog zemljišta dužne su planirati i provoditi slijedeće preventivno-uzgojne i druge mjere zaštite od požara i to:

- pravodobno njegovati sastojine, prorijediti sastojine, uklanjati sušce te kresati i uklanjati suhe grane,
- uspostaviti šumski red nakon sječe, sakupljati suhe biljne ostatke nakon čišćenja šuma,
- uspostaviti šumske prosjeke i držati u prohodnom stanju,
- poduzimati i drugo utvrđeno propisima iz djelokruga šumarstva i zaštite od požara.

Članak 18.

Zabranjuje se uklanjanje spaljivanjem korova i biljnog otpada na poljoprivrednom i šumskom zemljištu od 1. lipnja do 15. rujna tekuće godine.

VIII. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi poljoprivredna inspekcija i komunalno redarstvo Općine Velika.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Kaznom od 100,00 do 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupa protivno odredbama članka 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 14., 15., 16., 17. i 18. ove odluke.

Članak 21.

Kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupa protivno odredbama članka 5., 6., 7., 8., 10., 11., 14., 15., 16., 17. i 18. ove odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom od 100,00 do 500,00 kn.

Članak 22.

Kaznom od 500,00 kn kaznit će se fizičke osobe, a kaznom od 1.000,00 pravne osobe koje ne postupe po odredbama članak 9. ove odluke, odnosno uklanjanje ambrozije i ostalih korova štetnih po zdravlje ljudi učinit će ovlaštena pravna osoba za komunalne poslove na trošak vlasnika ili korisnika poljoprivrednog zemljišta.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uklanjanju i uništavanju ambrozije na području Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 2/03).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-7
U Velikoj, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 03/01., 1/02.) i članka 8. i 32. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 4/01.), Općinsko vijeće Općine Velika na 5. sjednici održanoj 15.03..2007. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2006. godini u istovjetnom tekstu.

Ovaj zaključak i Izvješće će se objaviti u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-8
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:
Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na osnovi stavka 4. članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 36. Statuta općine Velika, Poglavarstvo općine Velika na 18. sjednici održanoj dana 01. ožujka 2007. godine, Općinskom vijeću općine Velika podnosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2006. godini

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2006. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u općini Velika u znatno smanjenom iznosu nego je istim predviđeno i to u ukupnom iznosu od **480.248,07 kn**, a podijeljeno je kako slijedi:

| Rbr | Objekti i uređaji: | Program (2006): | Izvršenje (2006): | Indeks |
|------|--|---------------------|-------------------|-------------|
| I. | Održavanje javnih površina i groblja | 400.000,00 | 130.838,33 | 0,33 |
| II. | Održavanje i modernizacija cesta i zimska služba | 280.000,00 | 86.583,23 | 0,31 |
| III. | Javna rasvjeta i održavanje | 330.000,00 | 262.826,51 | 0,80 |
| | UKUPNO: | 1.010.000,00 | 480.248,07 | 0,48 |

Članak 2.

Sredstva su utrošena od komunalne naknade 156.801,73 kn, a razliku od 323.446,34 kn iz proračunskih sredstava.

Članak 3.

Ovo izvješće podnosi se Općinskom vijeću općine Velika na usvajanje.

KLASA:022-05/07-05/06
URBROJ:2177/08-02-07-5
Velika, 01.03.2007.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 3/01. i 1/02.), Općinsko vijeće Općine Velika na 5. sjednici održanoj 15.03.2007. godine donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o načinu i uvjetima davanja u zakup i gospodarenja poslovnim prostorom Društveno-vatrogasnog doma u Velikoj

Članak 1.

Članak 10. Odluke o načinu i uvjetima davanja u zakup i gospodarenja poslovnim prostorom Društveno-vatrogasnog doma u Velikoj (Službeno glasilo Općine Velika br. 3/99) mijenja se i glasi:

1. «Zakupnina za poslovni prostor utvrđuje se za skupove navedene u članku 4. stavak 1. točka 2. u iznosu 3.000,00 kuna za Zakupce sa prebivalištem u naselju Velika.
2. Za Zakupce sa prebivalištem u ostalima naseljima Općine Velika utvrđuje se zakupnina u iznosu 3.500,00 kuna.
3. Za sve ostale Zakupce zakupnina se utvrđuje u iznosu od 4.000,00 kuna.
4. Zakupci koji su članovi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika i žele zakupiti ovaj poslovni prostor za svoju ženidbu ili udaju, oslobađaju se plaćanja zakupnine iz ovog članka pod uvjetom da imaju najmanje 5 (pet) godina vatrogasnog staža.
5. Zakupci iz točke 4. ovog članka svoj vatrogasni staž dokazuju potvrdom izdanom od ovlaštenih tijela Dobrovoljnog vatrogasnog društva Velika.»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Velika».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-9
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 61. stavak 1. točka 3. Zakona o proračunu (NN br. 96/03) i na temelju članka 24. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 3/01, 1/02), Općinsko vijeće Općine Velika na 5. sjednici održanoj 15.03.2007. god. donijelo je

ODLUKU o prestanku proračunskog fonda

I.

Prestaje proračunski fond Općine Velika, osnovan u svezi Odluke o raspisivanju izbora za Općinsko vijeće Općine Velika koju je donijela Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 09.06.2006. godine.

II.

Zatvara se žiro račun u okviru proračunskog fonda za financiranje provođenja izbora u Općini Velika, otvoren kod Podravske banke d.d., Požega.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-10
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

Na temelju 24. Statuta Općine Velika («Službeno glasilo Općine Velika» br. 3/01. i 1/02.) Općinsko vijeće Općine Velika na 5. sjednici održanoj 15.03.2007. god. donijelo je

ODLUKU o imenovanju člana Skupštine Društva za informiranje «Miroslav Kraljević», Požega

I.

Vlado Boban, općinski načelnik, imenuje se za člana Skupštine Društva za informiranje «Miroslav Kraljević» d.o.o., Požega.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Velika» .

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA

KLASA:021-02/07-06/01
URBROJ:2177/08-01-07-11
Velika, 15.03.2007.

PREDSJEDNIK:

Slavko Matijević, dipl. ing., v.r.

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA:

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA
Općinsko poglavarstvo

KLASA:022-05/07-05/01
URBROJ:2177/08-02-07-5
Velika, 05.01.2007.

**PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
OPĆINE VELIKA**

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2007. godini, kojeg je donijela Vlada RH na sjednici održanoj 21. prosinca 2006. godine, ovim Planom određuje se ustrojstvo motrenja, čuvanja i ophodnje površina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, uporaba opreme, vozila i mehanizacije, sustav ustrojstva i vođenja, osiguranje financijskih sredstava za njegovo provođenje, te izvješćivanje i provođenje mjera.

1. USTROJSTVO DEŽURSTVA I MOTRENJA

1.1. Od početka sazrijevanja strnih usjeva i za vrijeme obavljanja žetve i vršidbe ustrojava se dežurstvo, motrenje, čuvanje i ophodnja polja u cilju uklanjanja potencijalnih izvora opasnosti, javljanja i gašenja požara u samom začetku.

1.2. Dežurstvo i motrenje obavlja se u vremenu od 7.00 do 21.00 sat.

1.3. Dan početka i završetka dežurstva i motrenja određuje Općinsko poglavarstvo.

1.4. Dežurstvo, motrenje, čuvanje i ophodnju obavljaju Vatrogasni centar Velika, vatrogasne postrojbe (DVD Velika, Trenkovo, Biškupci i Toranj), mjesni odbori i poljodjelci.

1.5. Predsjednici mjesnih odbora i zapovjednici vatrogasnih postrojbi za svoje područje ustrojavaju plan rasporeda ljudstva, određuju mjesto dežurstva vatrogasaca i područja na kojima će obavljati motrilačko-dojavnu djelatnost, te o rasporedu i zadaćama pravovremeno upoznaju izvršitelje.

2. NAČIN UKLJUČIVANJA PROFESIONALNIH I DOBROVOLJNIH VATROGASNIH POSTROJBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

| redni broj radnje | opis radnje | način dojave | postrojbe | jačina-broj vatrog. | napomena |
|-------------------|--|----------------------------|---|---------------------|--|
| 1. | dojava požara 0-24 sata | tel. 93 ili 112 radio veza | dežurni u operativnom centru Požega | 1 | dežurstvo 0-24 sata |
| 2. | uzbunjivanje dobrovoljnih vatrogasaca* | telefon pejđer | 1 (jedno) dobrovoljno vatrogasno odjeljenje | 10 | dežurni operativac uzbunjuje jedno odjeljenje od navedenih DVD-a prema lokaciji požara |
| 3. | uzbunjivanje dodatnih snaga DVD-a | telefon pejđer kurir | 2(dva) dobrovoljna vatrogasna odjeljenja | 20 | požar poprima veće razmjere na području požarne sezone |
| 4. | uzbunjivanje cjelokupnog ljudstva dobrovoljnih vatrogasaca | telefon pejđer kurir | dobrovoljni vatrogasci do punog ustroja | 91 | požar širih razmjera na objektu ili prelazi požarnu zonu |
| 5. | uzbunjivanje profesionalnih vatrogasnih postrojbi | telefon | VP Požeško-slavonske i susjednih županija | | - « - |

*Uzbunjivanje dobrovoljnih vatrogasaca ovisi o lokaciji požara. Za prvi izlaz uzbunjuje se jedno odjeljenje od najbližeg DVD-a. Pri požaru širih razmjera aktivira se cjelokupno ljudstvo svih DVD-a (DVD Velika, Biškupci, Toranj, Trenkovo).

Redoslijed uključivanja postrojbi u akciju gašenja biti će promijenjen i ubrzan po broju postrojbi i vatrogasca u slučajevima nekontroliranog ili ubrzanog razvoja požara.

Odluku o dinamici uključivanja većeg broja postrojbi u akciju gašenja **donosi vatrogasni zapovjednik ili osoba** koju on ovlasti, a na prijedlog voditelja akcije gašenja.

3. UPORABA OPREME, VOZILA I MEHANIZACIJE

3.1. Zapovjedništvo Vatrogasnog centra i zapovjednici vatrogasnih postrojbi (DVD-a) prije početka žetve i vršidbe obvezno provjeravaju ispravnost vatrogasne tehnike, sustav prijema dojave o požaru i sredstva veze, te o stanju izvješćuju Općinsko poglavarstvo i Policijsku upravu.

3.2. Za potrebe vatrogasnih postrojbi (DVD-a) na svom području vijeća mjesnih odbora osiguravaju traktore za vuču vatrogasnih prikoličnih cisterni, te traktore i plugove poradi zaoravanja i zaustavljanja širenja požara.

3.3. U slučaju većih požara na poljima i većim šumskim površinama za izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja požara tešku poljoprivrednu i građevinsku mehanizaciju osiguravaju poduzeća utvrđena Planom zaštite od požara.

4. SUSTAV USTROJSTVA I VOĐENJA AKTIVNOSTI

4.1. Vatrogasnu intervenciju vodi voditelj vatrogasne postrojbe koja je prva počela s intervencijom.

4.2. Ako voditelj koji vodi vatrogasnu intervenciju ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji obavješćuje vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

4.3. U slučaju požara širih razmjera i uključivanja profesionalnih vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja, viđenje vatrogasne intervencije preuzima voditelje te postrojbe.

Sustav prijema dojave o požaru dežurnoj osobi u operativnom centru Požega funkcionira i putem radio veze (UKV područje).

4.4. Sustav ustrojstva i zapovijedanja dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi za područje Općine Velika prikazan je u sljedećoj tablici. Centar požarne zone je Velika.

| postrojbe DVD-a | predsjednik/ zapovjednik | adresa | telefon |
|-----------------|-------------------------------------|---|--------------------|
| DVD Velika | Franjo Zvekić Milan Grubišić | H. branitelja 5, Velika T. Ujevića 2, Velika | 233-784 233-986 |
| DVD Trenkovo | Robert Karas Tomislav Đurić | V. Nazora 50, Trenkovo V. Nazora 59F, Trenkovo | 236-052 236-236 |
| DVD Biškupci | Alojzije Ivanešić Vinko Jagečić | Biškupci 12 Biškupci 60 | 235-145 235-073 |
| DVD Toranj | Davor Kostadinović Petar Miholić | Toranj 71 Toranj 36 | 239-076 239-082 |

4.5. Sustav ustrojstva i vođenja mjesnih odbora prikazan je u sljedećoj tablici.

| mjesni odbor | predsjednik VMO | adresa | telefon |
|--------------|------------------|---------------------------|---------|
| VELIKA | Zdenko Kosina | Dr. F. Tuđmana 9, Velika | 233-223 |
| TRENKOVO | Zvonko Štimac | K. Tomislava 2a, Trenkovo | 236-358 |
| TRNOVAC | Slavko Matijević | Trnovac 3 | 236-278 |

| | | | |
|-----------|-------------------|------------------------------|--------------------|
| BIŠKUPCI | Jako Pavić | Biškupci 124a | 235-264 |
| RADOVANI | Đuro Legac | Radovanci | 233-560 |
| DRAGA | Vinko Kraljević | Draga 57 | 235-383 |
| POTOČANI | Ivan Damjanac | Potočani 25 | 233-204 |
| ANTUNOVAC | Mijo Đakić | Antunovac 35 | 236-184 |
| TORANJ | Andrija Horvat | Toranj 28 | 239-067 |
| POLJANSKA | Tihomir Galić | Poljanska 59 | 235-096 |
| DOLJANCI | Antun Gluić | Doljanci 16a | 235-215 |
| STRAŽEMAN | Dragutin Martinaš | Stražeman 6 | 235-053 |
| MILANOVAC | Milan Jovanović | Milanovac 21 | 239-025 |
| LUČINCI | Vilim Budišćak | Trenkovo, Trg. A. Starčevića | 236-086 239-016 |
| OLJASI | Milan Davidović | Oljasi 30 | 239-111 |

5. POZIVANJE I UKLJUČIVANJE DISTRIBUTERA ENERGENATA U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

5.1. Pozivanje dispečera HEP radi isključenja električne energije i plina, izvršit će se na zahtjev voditelja vatrogasne intervencije na telefonske brojeve:

| | |
|--|---------|
| distribucija električne energije i plina | telefon |
| HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP «Elektra», Požega, Primorska 24 | 230-200 |

U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje izvršiti upućivanjem raspoložive osobe u HEP. Dežurni dispečer se uključuje u akciju isključivanjem dovoda električne energije ili plina do objekta ili lokacije na kojoj se vrši vatrogasna intervencija.

6. UKLJUČIVANJE PODUZEĆA U AKCIJU GAŠENJA

6.1. U slučaju potrebe za izradom protupožarnih prosjeka i zapreka, slijedeća poduzeća će osigurati građevinsku mehanizaciju s vozačima:

| | |
|--|----------------------------------|
| poduzeća koja osiguravaju vozila i mehanizaciju | telefon stan/ured |
| Kamen Ingrad d.d.,-u stečaju, prof. centar transport i mehaniz., Velika, Industrijska 6 odgovorna osoba Ivica Kolundžić, Velika, N. Tesle 57A | 233-388 / 230-110 099-441-575 |

6.2. U slučaju potrebe za zatvaranjem dovoda vode, Vodovod «Tekija» d.o.o. Požega se uključuje u akciju gašenja putem dežurne ekipe.

| | |
|--|-------------------|
| «Tekija» d.o.o. Požega, Vodovodna 1 | telefon stan/ured |
| odgovorna osoba – Milan Beslić, Požega, Cvjetna 12 | 275-736 / 312-450 |
| dispečerska služba – dežurstvo 0-24 sata | 312-450 |

6.3. Kod šumskih požara i požara otvorenih prostora, u akciju gašenja uključuje se «Hrvatske šume» - Šumarija Velika s interventnom ekipom za gašenje požara i izradu prosjeka od 11 ljudi.

| | |
|---|--------------------------------|
| «Hrvatske šume» d.o.o., Uprava šuma Požega, Velika, Trg sv. Augustina 16 | telefon ured / stan |
| odgovorna osoba – Damir Nuić | 233-727 / 272-134, 098-441-526 |
| zamjenik odgovorne osobe – Domagoj Galić | 233-727 / 098-442-674, 237-125 |

7. UKLJUČIVANJE SLUŽBE ZA PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

7.1. Ako u požaru ima nesretnih slučajeva ili ako se uslijed velikog požara očekuju povrede, potrebno je uključiti ekipu za prvu medicinsku pomoć. Ekipu prve medicinske pomoći koju čine liječnik, medicinski tehničar i vozač sa sanitetskim vozilom osigurava Dom zdravlja Požeško-slavonske županije.

| prva pomoć | telefon |
|--|-------------|
| Dom zdravlja Požeško-slavonske županije, M. Gupca 6, Požega odgovorna osoba Mitar Obradović, Požega | 94, 272-688 |

8. OPSKRBA HRANOM I VODOM U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

8.1. Opskrbu hranom i pićem vatrogasnih postrojbi prilikom velikih vatrogasnih intervencija koje traju duže od 8 sati vršit će Dom za starije i nemoćne osobe, Velika. Preuzimanje i dopremu hrane i vode vršiti će pripadnici dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi.

| opskrba hranom | odgovorna osoba | telefon ured/stan |
|--|------------------------|-------------------|
| Dom za starije i nemoćne osobe, Velika, L Ibrišimovića 7 | Stipo Zelenika, Požega | 233-028/201-434 |

9. NAČIN ZAMJENE VATROGASNE POSTROJBE NOVIM POSTROJBAMA NA GAŠENJU POŽARA

9.1. Zamjena vatrogasnih postrojbi vršit će se dovoženjem svježih snaga iz pričuve. Dio snaga koje su učestvovala u gašenju biti će povučeno na odmor na temelju procjene i odluke voditelja akcije gašenja.

9.2. Izvlačenje snaga na odmor i dovođenje svježih snaga, izvršit će se vlastitim sredstvima postrojbi.

10. NAČIN UKLJUČIVANJA HRVATSKE VOJSKE NA GAŠENJU POŽARA

10.1. Uključivanje Hrvatske vojske u akciju gašenja požara vršiti će se po planu i na zahtjev vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Požeško-slavonske u Požegi.

11. SLUČAJEVI KADA SE O NASTALOM POŽARU OBAVJEŠĆUJU OPĆINSKI ČELNICI

11.1. Obavješćivanje i upoznavanje izvršiti će se u slučajevima kad nastane požar širih razmjera na objektu (stambeni, industrijski i dr.) ili kad požar poprimi veće razmjere u požarnoj zoni.

11.2. Obavješćivanje i upoznavanje sa situacijom izvršit će vatrogasni zapovjednik ili osoba koju za to ovlasti.

11.3. Obavješćivanje i upoznavanje obaviti po slijedećem:

| funkcija | ime i prezime | adresa | telefon stan/ured |
|--------------------|-----------------|----------------------------|------------------------------------|
| općinski načelnik | Vlado Boban | J. E. Tomića 7, Velika | 233-962 / 233-720 091-511-91-99 |
| zamjenik načelnika | Goran Jurčić | Trg b. Jelačića 22, Velika | 098-829-218 |
| voditelj Odsjeka | Petar Matijević | N. Tesle 49, Velika | 233-713 / 313-031 |

12. SLUČAJEVI KAD SE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA POZIVAJU I UKLJUČUJU VATROGASNE POSTROJBE IZVAN PODRUČJA OPĆINE

Odluku i zapovijed o uključivanju vatrogasnih postrojbi izvan Općine u akciju gašenja požara donijet će vatrogasni zapovjednik ili ovlaštena osoba, na temelju uvida u situaciju i na prijedlog voditelja akcije gašenja, u skladu s Planom zaštite od požara i eksplozija Požeško-slavonske županije.

Za požare većih razmjera odnosno požare koji bi se mogli proširiti na susjedne Općine i Gradove potrebno je uključiti i dodatne snage (po potrebi i iz susjednih županija).

13. NAČIN I SLUČAJEVI UPORABE OPREME I VOZILA POSEBNE NAMJENE U GAŠENJU POŽARA ILI SPAŠAVANJU OSOBA

13.1. U slučaju većih požara na otvorenom prostoru, posebno većih šumskih kompleksa postoji potreba za teškim građevinskim strojevima (buldožeri, rovokopači, damperi i dr.) radi izrade protupožarnih prosjeka i zapreka.

13.2. Kod prometnih nesreća gdje je potrebno vršiti spašavanje povrijeđenih iz vozila, neophodna je uporaba specijalne opreme za izvlačenje i zbrinjavanje unesrećenih.

Vatrogasna postrojba DVD Velika ne raspolaže s opremom za spašavanje s visina niti specijalnom opremom za intervenciju pri prometnim nesrećama. Navedena oprema će se osigurati temeljem odluke i zapovijedi vatrogasnog zapovjednika u skladu s Planom zaštite od požara Požeško-slavonske županije.

14. GRAĐEVINE U KOJIMA SU USKLADIŠTENE EKSPLOZIVNE I OPASNE TVARI

| lokacija | objekt | opasne tvari | količina |
|----------------------------|---|-----------------------|----------|
| Velika, Trg b. Jelačića 38 | INA benzinska postaja | benzini | 40 500 l |
| | | diesel D-2 | 30 000 l |
| Trenkovo | Kutjevo d.d., R.J. Trenkovo | herbicidi | 4,5 t |
| | | fungicidi | 13,5 t |
| | | insekticidi | 2 t |
| | | rodenticidi | 0,5 t |
| | | maziva | 3 t |
| | | diesel D-2 | 50 t |
| Velika | Kamen Ingrad d.d., R.J. Veličanka | amonal o 70 eksploziv | 750 kg |
| Biškupci | Tehnic d.o.o., u dvorištu Kutjevo d.d., R.J. Biškupci | lož ulje | 10 000 l |

15. GRAĐEVINE I OTVORENI PROSTORI NA KOJIMA SE MOGU OČEKIVATI POŽARI VEĆIH RAZMJERA

| otvoreni prostori | objekti |
|---|--|
| obronci Papuka (bjelogorica i crnogorica) | «Drvotokarija» lakiranje i obrada drva |
| poljoprivredne površine tijekom žetve | «AK-DINVEL», Velika |
| minirano područje na zapadnom dijelu Općine | |

U slučaju požara u objektu Doma za starije i nemoćne osobe, organizirana je evakuacija u Nastavnom centru Hrvatske elektroprivrede Velika.

16. OSIGURANJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

16.1. Za provedbu ovog Plana glede osiguranja potrebiti financijskih sredstava obvezuje se Poglavarstvo da sredstva za tu namjenu osigura u Općinskom proračunu za 2006. godinu i da izvršiteljima refundira stvarno ostvarene troškove provođenja, a prema popisu utroška s pripadajućim obrazloženjima.

17. IZVJEŠĆIVANJE I PROVEDBA

17.1. Općinsko poglavarstvo zadužuje se za koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje aktivnosti vezanih za provedbu ovog plana te sačinjavaju izvješće o provedbi.

Vatrogasni centar (DVD Velika) i vatrogasne postrojbe (ostala DVD-a), vijeće mjesnih odbora i ostali nositelji zadaća, obvezni su o svim obavljenim aktivnostima iz Plana izvijestiti Općinsko poglavarstvo, odmah po isteku rokova za izvršenje, a najkasnije do početka žetve.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlado Boban, v.r.

Općinsko poglavarstvo Općine Velika, temeljem članka 36. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 03/01, 1/02) i članka 15. Poslovnika o radu Općinskog poglavarstva Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 11/95.), na 19. sjednici održanoj 08.03.2007. godine donijelo je

O D L U K U
o imenovanju člana Povjerenstva
za utvrđivanje početne cijene kod natječaja za poljoprivredno zemljište
u vlasništvu RH

Članak 1.

Općinski načelnik, Vlado Boban, imenuje se ispred Općine Velika za člana Povjerenstva za utvrđivanje početne cijene kod natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, na području Općine Velika.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VELIKA

KLASA:022-05/07-05/01
URBROJ:2177/08-02-07-6
Velika, 05.01.2007.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Vlado Boban, v.r.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 3/01, 1/02) i članka 3. Odluke o ustrojavanju općinske uprave Općine Velika (Službeno glasilo Općine Velika br. 17/96), Općinsko Poglavarstvo Općine Velika na 16. sjednici održanoj dana 25.01.2007. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Velika

Članak 1.

Ovom Odlukom vrše se izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Velika koje se odnose na utvrđivanje uvjeta za zasnivanje radnog odnosa te obavljanje poslova i radnih zadataka radnog mjesta Komunalni referent – komunalni redar.

Navedene izmjene i dopune vrše se na temelju utvrđene potrebe posla i uočenih nedostataka u provođenju Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Općine Velika.

Članak 2.

U članku 12. u tabelarnom prikaz pod brojem III. «Broj djelatnika u Upravnom odjelu, njihovi osnovni poslovi i stručna prema» pod rednim brojem 2. «Odsjek za gospodarenje prostorom i poduzetništvo», dodaje se sljedeće:

| R.br. | Naziv poslova i zadataka | Br. izvrš. | Opis i popis poslova i zadataka | Stručni i dr. uvjeti |
|-------|---|------------|--|---|
| 2. | 1. Komunalni referent – komunalni redar | 1 | Obavlja sve poslove i radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, obavlja poslove vođenja i održavanja groblja, vođenje poslova komunalne naknade, provodi nadzor nad komunalnim redom te izvršava ostale poslove po nalogu voditelja odsjeka, općinskog načelnika i pročelnika. | IV. st. stručne spreme građevinskog, tehničkog, mat-informat. ili upravnog smjera, 1 g. radnog iskustva položen stručni ispit |

Članak 3.

U svim ostalim odredbama osnovni Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Velika ostaje na snazi i nepromijenjen.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Velika prilaže se osnovnom Pravilniku i čini njegov sastavni dio.

Ovlašćuje se voditelj Odsjeka za gospodarenje prostorom i poduzetništvo da izradi i objavi prečišćeni tekst Pravilnika.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasilu Općine Velika.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VELIKA

KLASA:022-05/07-05/03
URBROJ:2177/08-02-07-8
Velika, 25.01.2007.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, v.r.

Općina Velika, Općinsko poglavarstvo – Stručno povjerenstvo za nabavu na temelju vođenja priprema i postupka nabave za Općinu Velika, na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («NN» br. 117/01), te Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti («NN» br. 14/02) donosi

PLAN NABAVE ZA MATERIJALNE RASHODE ZA PRORAČUNSKU 2007. GODINU

Članak 1.

U 2007. godini planiraju se slijedeće nabave roba, radova i usluga razvrstane po vrstama roba, radova i usluga i planiranim vrijednostima nabave.

| Rbr. | Vrsta nabave | Potrebna novčana sredstva osigurana za realizaciju | Dinamika nabavljanja |
|------|---|--|--|
| 1. | USLUGE – savjetovanja, seminari i simpoziji | 7.000 | po ukazanoj potrebi |
| 2. | ROBA – uredski materijal | 25.000 | po ukazanoj potrebi |
| 3. | ROBA – literatura, časopisi, glasila, knjige | 15.000 | po ukazanoj potrebi |
| 4. | ROBA – materijal za čišćenje i održavanje | 12.000 | po ukazanoj potrebi |
| 5. | ROBA – SI - nabava SI | 25.000 | po ukazanoj potrebi |
| 6. | USLUGE – telefon, telefaks, Internet | 27.000 | mjesečno |
| 7. | USLUGE – poštarina | 14.000 | mjesečno |
| 8. | USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA – održavanje građevinskih objekata | 940.000 | po ukazanoj potrebi |
| 9. | USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA – održavanje postrojenja i opreme | 10.000 | po ukazanoj potrebi |
| 10. | USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA – održavanje prijevoznih sredstava | 2.000 | po ukazanoj potrebi |
| 11. | USLUGE – tekuće i investicijsko održavanje | 100.000 | po ukazanoj potrebi |
| 12. | USLUGE – usluge reklamiranja i promidžbe | 6.000 | po ukazanoj potrebi |
| 13. | USLUGE – natječaja i oglasa | 6.500 | po ukazanoj potrebi |
| 14. | USLUGE – opskrba vodom | 9.000 | mjesečno |
| 15. | USLUGE – iznošenje i odvoz smeća | 13.000 | mjesečno |
| 16. | USLUGE – deratizacija i dezinfekcija | 80.000 | po ukazanoj potrebi |
| 17. | USLUGE – dimnjačarske i ekološke usluge | 8.000 | po ukazanoj potrebi |
| 18. | USLUGE – ostale komunalne - održavanje groblja - slivna vodna naknada - održavanje javne rasvjete - održavanje zelenih površina - nasipanje nerazvrstanih cesta - zimska služba - ostale kom. usluge | 100.000 32.000 40.000 100.000 150.000 100.000 40.000 | po ukazanoj potrebi mjesečno po ukazanoj potrebi po ukazanoj potrebi po ukazanoj potrebi po ukazanoj potrebi po ukazanoj potrebi |
| 19. | USLUGE – ugovora o djelu | 30.000 | po ukazanoj potrebi |
| 20. | USLUGE – odvjetničke i trgovačkog suda, ovrhe, opomene | 100.000 | po ukazanoj potrebi |
| 21. | USLUGE – geodetske-katastarske | 0 | po ukazanoj potrebi |
| 22. | USLUGE – ostale intelektualne usluge (knjigovodstvo, ubiranje 5% pr. od poreza i dr.) | 20.000 | po ukazanoj potrebi |
| 23. | USLUGE – ostale nespomenute | 7.500 | po ukazanoj potrebi |
| 24. | USLUGE – registracija prijevoznih sredstava | 2.500 | po ukazanoj potrebi |
| 25. | ROBA – materijal za reprezentaciju | 20.000 | po ukazanoj potrebi |
| 26. | USLUGE – ostale nespomenute | 5.000 | po ukazanoj potrebi |

| Rbr. | Vrsta nabave | Potrebna novčana sredstva osigurana za realizaciju | Dinamika nabavljanja |
|------|--|--|--------------------------------|
| 27. | USLUGE – usluge platnog prometa | 15.000 | mjesečno |
| 28. | USLUGE – održavanje računalnih programa | 10.000 | mjesečno i po ukazanoj potrebi |
| 29. | ROBA – ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 39.500 | po ukazanoj potrebi |
| 30. | ROBA – sportska dvorana Velika | 1.000.000 | po ukazanoj potrebi |
| 31. | ROBA – nogostup Velika | 200.000 | po ukazanoj potrebi |

Članak 2.

Nabava roba i usluga odnosno ustupanje radova predviđenih ovim Planom obavljat će se po postupku i na način kako je to propisano Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 3.

Pri nabavi roba, usluga odnosno ustupanja radova čija je vrijednost do 200.000,00 kn (bez PDV-a) postupat će se sukladno Uredbi o postupku nabave roba, usluga, radova i usluga male vrijednosti («Narodne novine» broj 14/02.).

Članak 4.

Ovaj Plan mijenjat će se odnosno dopunjavati tijekom proračunske godine u slučaju potrebe usklađenja s naknadnim propisima iz oblasti javne nabave.

Ovaj Plan će se tijekom proračunske 2007. godine mijenjati odnosno dopunjavati i u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju, u slučaju nastupa drugih izmijenjenih okolnosti zbog kojih planiranu nabavu 2007. g. ne bi bilo moguće realizirati, u slučaju ako je zbog izmijenjenih okolnosti potrebno izmijeniti vrijednost ili rok nabave, kao i u slučaju da nastupi potreba nabave predmeta koji ovim Planom nisu predviđeni (uz uvjet da su za tu nabavu planirana odnosno osigurana potrebna financijska sredstva).

Članak 5.

Postupak nabave iz članka 1. priprema i provodi Stručno povjerenstvo.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE VELIKA

KLASA:022-05/07-05/05
URBROJ:2177/08-02-07-5
Velika, 08.02.2007.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Vlado Boban, v.r.